

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI
AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI



REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
DIRECTORATE FOR EU AFFAIRS

T.C. DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI

2022 Yılı Mali Tablolar

Önemli Muhasebe Politikaları

Açıklayıcı Notlar

Ankara

Nisan 2023

İÇİNDEKİLER

A. MALİ TABLOLAR	5
1. BİLANÇO	5
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	7
3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	10
4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	11
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	12
1. HUKUKİ YAPI	12
1.1 AB Başkanlığı'nın Misyon ve Vizyonu	13
1.2 Avrupa Birliği Başkanlığı'nın Harcama Birimleri ve Görevleri	13
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	18
1. MUHASEBE SİSTEMİ	18
1.1 Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	18
1.2 Uygulanan Detaylı Hesap Planı	18
1.3 Kayıt Esası	18
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ	18
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	19
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	19
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI	19
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	19
6.1 Maliyet Bedeli	19
6.2 Gerçeğe Uygun Değer:	20
6.3 İtibari Değer	20
6.4 İz Bedeli	21

6.5	Net Gerçekleşebilir Değer	21
7.	AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	21
8.	ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ	22
9.	ENFLASYON DÜZELTMESİ	22
10.	KARŞILIKLAR	22
11.	ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	22
12.	BAĞIŞLAR VE HİBELER	23
D.	MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	23
1.	BANKA BİLGİLERİ	23
2.	PROJE ÖZEL HESABI	23
3.	MADDİ DURAN VARLIKLAR	24
3.1	Taşınmazlar	25
4.	KARŞILIKLAR	25
5.	MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	25
6.	GELİRLER	26
7.	GİDERLER	29
8.	ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	39
8.1	Kur Farklarının Etkisi	39
8.2	Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi	39
9.	TAAHHÜTLER	39
10.	KOŞULLU VARLIKLAR	39
11.	DİĞER NAZIM HESAPLAR	39

A. MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu	37	Yıl:2022		
Kamu İdaresi Adı	AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI			
AKTİF HESAPLAR	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	
1 DÖNEN VARLIKLAR	4.692.012,92	4.685.734,42	7.594.295,18	
10 HAZIR DEĞERLER	2.077.583,56	1.464.257,79	1.789.294,89	
104 PROJE ÖZEL HESABI	2.077.583,56	1.464.257,79	1.789.294,89	
14 DİĞER ALACAKLAR	1.984,48	0,00	0,00	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.984,48	0,00	0,00	
15 STOKLAR	432.803,60	498.705,46	771.268,23	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	432.803,60	498.705,46	771.268,23	
16 ÖN ÖDEMELER	2.179.641,28	2.722.771,17	5.033.732,06	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.179.641,28	2.722.771,17	5.033.732,06	
2 DURAN VARLIKLAR	3.729.215,47	2.416.753,34	1.354.202,68	
22 FAALİYET ALACAKLARI	583,20	583,20	583,20	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	583,20	583,20	583,20	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.728.632,27	2.416.170,14	1.353.619,48	
252 BİNALAR HESABI	43.003.478,40	43.003.478,40	43.003.478,40	
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	4.186.356,69	4.117.599,13	4.122.319,13	
254 TAŞITLAR HESABI	231.347,65	231.347,65	231.347,65	
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	12.279.926,90	13.564.425,61	14.745.156,75	
257 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-55.972.477,37	-58.500.680,65	-60.748.682,45	
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	
260 HAKLAR HESABI	7.013.264,64	7.024.800,32	8.821.120,74	
268 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-7.013.264,64	-7.024.800,32	-8.821.120,74	
PASİF HESAPLAR	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	
3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	611.657,46	1.140.598,17	1.887.058,08	
32 FAALİYET BORÇLARI	0,00	378.837,68	1.084.027,19	
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	0,00	378.837,68	1.084.027,19	
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	8.482,59	14.835,08	18.612,71	
333 EMANETLER HESABI	8.482,59	14.835,08	18.612,71	
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	220,00	143.970,54	258.735,57	
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	0,00	132.543,11	238.190,00	
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	220,00	11.427,43	20.545,57	
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	602.954,87	602.954,87	525.682,61	
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	602.954,87	602.954,87	525.682,61	
4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.964.125,17	7.701.866,02	17.490.160,53	
43 DİĞER BORÇLAR	24.365,00	24.365,00	19.165,00	
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	24.365,00	24.365,00	19.165,00	
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.939.760,17	7.677.501,02	17.470.995,53	
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.939.760,17	7.677.501,02	17.470.995,53	
5 ÖZ KAYNAKLAR	3.845.445,76	-1.739.976,43	-10.428.720,75	
50 NET DEĞER	45.127.208,66	44.718.164,59	-271.859,60	
500 NET DEĞER HESABI	45.127.208,66	44.718.164,59	-271.859,60	
51 DEĞER HAREKETLERİ	3.660.763.277,76	4.792.870.831,23	6.420.387.335,71	
519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	3.660.763.277,76	4.792.870.831,23	6.420.387.335,71	
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	93.990,98	92.070,58	91.885,18	
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	93.990,98	92.070,58	91.885,18	
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-2.561.211.867,55	-3.414.204.267,72	-4.198.704.518,02	
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-2.561.211.867,55	-3.414.204.267,72	-4.198.704.518,02	
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-1.140.927.164,09	-1.425.216.775,11	-2.231.931.564,02	
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇU HESABI (-)	-1.140.927.164,09	-1.425.216.775,11	-2.231.931.564,02	

B İ L A N Ç O							
Kamu İdaresi Kodu	37	Yıl:2022					
Kamu İdaresi Adı	AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI						
AKTİF TOPLAMI	8.421.228,39	7.102.487,76	8.948.497,86	PASİF TOPLAMI	8.421.228,39	7.102.487,76	8.948.497,86

Bilanço Dipnotları :	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	417.435,00	392.520,00	827.050,00
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	417.435,00	392.520,00	827.050,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	3.762.047,99	1.974.570,24	480.194,15
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	3.762.047,99	1.974.570,24	480.194,15
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	272.805,39	191.525,67	198.895,16
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	272.805,39	191.525,67	198.895,16

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu

37

Kamu İdaresi Adı

AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Mali Yıl:2022

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2						Kod1	Kod2				
630	00	00	GİDERLER HESABI	1.149.016.582,63	1.437.127.187,61	2.245.879.108,38	600	00	00	GELİRLER HESABI	9.269.178,00	13.410.891,16	13.977.609,18
630	01	00	Personel Giderleri	44.076.072,89	52.730.325,16	85.148.273,19	600	01	00	Vergi Gelirleri	6.047.546,35	7.349.174,05	8.229.734,11
630	01	01	Memurlar	25.594.875,71	33.845.124,06	54.827.363,40	600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	5.064.436,21	6.325.740,79	6.716.255,24
630	01	02	Sözleşmeli Personel	11.247.363,12	8.921.338,52	13.902.369,73	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	488.719,68	527.389,83	904.979,30
630	01	03	İşçiler	6.702.883,62	9.348.099,95	15.649.101,93	600	01	05	Damga Vergisi	494.390,46	496.043,43	608.499,57
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	7.996,44	20.961,69	24.421,57	600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.435.683,17	2.306.553,17	2.232.973,36
630	01	05	Diğer Personel	522.952,00	594.800,94	745.016,56	600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	1.435.683,17	2.306.540,38	2.232.972,61
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.411.168,27	6.936.657,28	11.124.917,03	600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,23
630	02	01	Memurlar	3.083.552,67	4.013.721,38	6.353.523,42	600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	12,79	0,52
630	02	02	Sözleşmeli Personel	1.104.982,25	871.238,05	1.341.975,58	600	05	00	Diğer Gelirler	677.950,43	353.384,77	624.031,67
630	02	03	İşçiler	1.222.633,35	2.051.697,85	3.429.418,03	600	05	01	Faiz Gelirleri	640,47	888,25	825,65
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.940.902,59	12.525.066,91	25.771.278,52	600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	677.309,96	352.496,52	623.206,02
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.700,03	0,00	3.213,63	600	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	847.792,12	3.244.040,31	2.890.870,04
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.312.543,94	1.448.093,29	4.436.254,63	600	11	01	Döviz Mevduatının Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	847.792,12	3.244.040,31	2.890.870,04
630	03	03	Yolluklar	861.113,20	684.704,33	3.890.243,75	600	25	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	260.205,93	157.738,86	0,00
630	03	04	Görev Giderleri	802,20	1.075,76	721,27	600	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	260.205,93	157.738,86	0,00
630	03	05	Hizmet Alımları	8.140.575,34	9.196.547,12	15.107.441,45	GELİRLER TOPLAMI (B)						
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	352.875,34	772.796,90	1.941.780,39					9.269.178,00	13.410.891,16	13.977.609,18
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	136.400,14	323.932,79	203.165,60							
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	133.892,40	97.916,72	188.457,80							
630	05	00	Cari Transferler	1.074.592.487,84	1.347.062.815,43	2.097.682.800,06							
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.074.366.412,84	1.346.802.757,93	2.097.128.279,56							
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	226.075,00	260.057,50	554.520,50							
630	07	00	Sermaye Transferleri	4.927.743,00	5.274.165,20	6.606.132,58							
630	07	02	Yurtdışı Sermaye Transferleri	4.927.743,00	5.274.165,20	6.606.132,58							
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	649.467,43	2.487.034,43	2.439.905,16							
630	11	01	Döviz Mevduatının Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	649.467,43	2.486.644,24	2.439.905,16							
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	390,19	0,00							
630	13	00	Amortisman Giderleri	5.503.088,06	3.909.356,33	4.062.419,39							
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.564.672,86	3.897.820,65	2.266.098,97							

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 37

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2				
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	3.938.415,20	11.535,68	1.796.320,42
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	672.140,65	622.208,29	1.328.758,59
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	265.603,01	288.125,58	478.894,50
630	14	02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	10.376,70	18.946,41	69.805,30
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	8.291,21	16.267,47	8.858,56
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	113.236,05	107.795,28	348.527,05
630	14	06	Giyecek, Mefrusat ve Tuhafiye Malzemeleri	17.514,09	63.630,36	160.929,98
630	14	08	İçecek	0,00	0,00	1.594,05
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	21.060,37	45.136,64	15.428,52
630	14	13	Yedek Parçalar	64.794,27	28.758,38	16.027,35
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	3.634,40	0,00	0,00
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	74.518,11	48.231,28	19.430,62
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	93.112,44	5.316,89	209.262,66
630	15	00	Karşılık Giderleri	767.007,11	3.737.740,85	9.793.494,51
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	767.007,11	3.737.740,85	9.793.494,51
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2.133,17	379,38	0,00
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	2.133,17	379,38	0,00
630	25	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	240.205,93	322.470,78	0,00
630	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	240.205,93	322.470,78	0,00
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	1.121.550,19	1.354.647,80	1.921.129,18
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	1.121.550,19	1.354.647,80	1.921.129,18
630	99	00	Diğer Giderler	112.615,50	164.319,77	0,17
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	112.615,50	164.319,77	0,17
GİDERLER TOPLAMI (A)				1.149.016.582,63	1.437.127.187,61	2.245.879.108,38

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2				
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	1.179.759,46	1.500.478,66	30.064,82
610	01	00	Vergi Gelirleri	1.169.302,50	1.500.478,66	0,00
610	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	1.169.302,50	1.500.478,66	0,00
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.469,34	0,00	0,00
610	03	04	Kurumlar Hasılatı	7.469,34	0,00	0,00
610	05	00	Diğer Gelirler	2.987,62	0,00	30.064,82
610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	2.987,62	0,00	30.064,82
İNDİRİM,İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)				1.179.759,46	1.500.478,66	30.064,82

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 37

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI

	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	1.149.016.582,63	1.437.127.187,61	2.245.879.108,38	NET GELİR (D= (B-C)	8.089.418,54	11.910.412,50	13.947.544,36
GELİRLER TOPLAMI (B)	9.269.178,00	13.410.891,16	13.977.609,18	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	1.179.759,46	1.500.478,66	30.064,82	FAALİYET SONUCU [((D+E) - A)](+/-)	-1.140.927.164,09	-1.425.216.775,11	-2.231.931.564,02

3. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	37			Yıl: 2022		
Kamu İdaresi Adı	AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI					
	2021			2022		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	45.127.208,66	-409.044,07	44.718.164,59	44.718.164,59	-44.990.024,19	-271.859,60
A- Denge Kayıtları	5.546.483,27	-1.223,52	5.545.259,75	5.545.259,75	0,00	5.545.259,75
B- Varlık Envanteri	43.004.454,77	0,00	43.004.454,77	43.004.454,77	1.135,77	43.005.590,54
C- Yükümlülük Envanteri	-3.213.912,58	0,00	-3.213.912,58	-3.213.912,58	0,00	-3.213.912,58
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	700.368.606,71	288.692.007,81	989.060.614,52	989.060.614,52	595.725.179,46	1.584.785.793,98
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	-700.578.423,51	-289.099.828,36	-989.678.251,87	-989.678.251,87	-640.716.339,42	-1.630.394.591,29
DEĞER HAREKETLERİ	3.660.763.277,76	1.132.107.553,47	4.792.870.831,23	4.792.870.831,23	1.627.516.504,48	6.420.387.335,71
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	93.990,98	-1.920,40	92.070,58	92.070,58	-185,40	91.885,18
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-3.702.139.031,64	287.934.763,92	-3.414.204.267,72	-4.839.421.042,83	640.716.524,81	-4.198.704.518,02
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-1.425.216.775,11	-1.425.216.775,11	0,00	-2.231.931.564,02	-2.231.931.564,02
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

4. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	37	Yıl: 2022	
Kamu İdaresi Adı	AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	8.229.734,11
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	0,00	0,00	581.000,12
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	30.064,82
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	8.780.669,41
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	62.334.000,00	87.237.470,00	84.480.528,89
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.033.000,00	11.628.165,00	11.124.917,03
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.607.000,00	29.935.000,00	26.149.451,65
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	856.120.000,00	2.101.725.000,00	2.097.682.800,06
Sermaye Giderleri	4.500.000,00	4.500.000,00	4.486.094,42
Sermaye Transferleri	7.567.000,00	7.567.000,00	6.606.132,58
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	968.161.000,00	2.242.592.635,00	2.230.529.924,63
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,00

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

1. HUKUKİ YAPI

Avrupa Birliği Genel Sekreterliği, Türkiye'nin AB üyeliğine hazırlanmasına yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları çalışmalarda koordinasyon ve uyumun plan ve programlara uygun olarak yönlendirilmesini sağlamak üzere, 27.06.2000 tarih ve 4587 sayılı Kanun ile Başbakanlığa (mülga) bağlı olarak kurulmuştur.

Kuruluşundan itibaren; 20 Mart 2003 tarihinde Dışişleri Bakanlığı'na, 1 Haziran 2005 tarihinde Başbakanlığa, 30 Ağustos 2007 tarihinde Dışişleri Bakanlığına, 10 Ocak 2009 tarihinde ise tekrar Başbakanlığa bağlanmıştır.

4587 sayılı Kanunda yer alan amaç ve görevler ile aynı Kanunla getirilen teşkilatlanma, personel rejimi, çalışma usul ve esasları birlikte değerlendirildiğinde, görevle uyumlu ve hizmetin gerekli kıldığı yapılanmanın ve yeterli kadronun sağlanamadığı görüldüğünden ve tam üyelik müzakerelerinin başlamasıyla beraber daha verimli, daha etkin ve daha hızlı bir koordinasyon ve yönlendirmeye ihtiyaç duyulduğundan, yeni bir teşkilatlanmaya gidilmesi kaçınılmaz olmuştur.

Bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanan 5916 sayılı Avrupa Birliği Genel Sekreterliği Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun, 9 Temmuz 2009 tarih ve 27283 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

6223 Sayılı “Kamu Hizmetlerinin Düzenli, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak Üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Teşkilat, Görev ve Yetkileri ile Kamu Görevlilerine İlişkin Konularda Yetki Kanunu” çerçevesinde yapılan düzenlemeler sonucu 634 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Sekreterlik, Avrupa Birliği Bakanlığı olarak yapılandırılmıştır. 661 sayılı KHK ve 6495 sayılı Kanun ile yapılan düzenlemeler sonrası Bakanlık teşkilatı yeni şeklini almıştır.

Son olarak Avrupa Birliği Bakanlığı, 09.07.2018 tarihli ve 30473 sayılı (3 üncü Mükerrer) Resmi Gazete'de yayımlanan 703 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kapatılmış ve 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Avrupa Birliği Başkanlığı ismiyle Dışişleri Bakanlığı'na bağlanmıştır.

Ana hizmet binası olarak; Ankara ili Çankaya ilçesi Mustafa Kemal Mah. 2082. Cad. No:5 100. Yıl 06530 Çankaya/Ankara adresinde 4 katlı binada ve mülkiyeti Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ne ait Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:252 adresindeki binalardan C Blokte yer alan 8,9,10,11,12 nci katlarında hizmet vermektedir. Ayrıca, Brüksel'de bulunan Yurtdışı Teşkilatımız Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliğine ait binanın 360 m² kullanım alanına sahip 6 ncı katında hizmet vermektedir.

1.1 AB Başkanlığı'nın Misyon ve Vizyonu

1.1.1 Misyon

“Avrupa Birliği'ne üyelik hedefi doğrultusunda strateji ve politikalar geliştirmek, katılım sürecini, reformları ve Avrupa Birliği mali yardımlarını yönlendirmek ve ilgili tüm taraflarla gerekli eşgüdümü sağlamak”

1.1.2 Vizyon

“Türkiye'yi Avrupa Birliği üyeliğine taşıyan, üyelikten en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli strateji ve politikaları geliştiren ve Avrupa Birliği politikalarını şekillendiren kurum olmak”

1.2 Avrupa Birliği Başkanlığı'nın Harcama Birimleri ve Görevleri

15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi”ne göre Avrupa Birliği Başkanlığının görevi; “5/5/1969 tarihli ve 1173 sayılı Milletlerarası Münasebetlerin Yürütülmesi ve Koordinasyonu Hakkında Kanun” hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Türkiye'nin Avrupa Birliği üyeliğine hazırlanmasına yönelik yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonu ile üyelik sonrası çalışmaların koordinasyonunu yürütmektir.

1.2.1 Merkez Teşkilatı

Başkanlık merkez teşkilatı, Başkanlık Makamı ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Bu birimler ve görevleri:

Avrupa Birliği Başkanı

- Avrupa Birliği Başkanı, Başkanlığın üst amiridir. Başkanlık görevi Dışışleri Bakanı tarafından görevlendirilen Bakan Yardımcısıncı yürütölür.
- Başkan, Avrupa Birliğinden sağlanan katılım öncesi mali yardımlara ilişkin Ulusal Yardım Koordinatörüdür.

Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü

- Türkiye'nin Avrupa Birliği ve organları ile ilişkilerini yürütmek, Avrupa Birliği ile Türkiye arasındaki ortaklık çalışmalarının ve katılım müzakerelerinin genel koordinasyonunu sağlamak, bu çerçevede ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak suretiyle gerekli politikaları ve hareket tarzlarını belirlemek, uygulamak ve koordine etmek.
- Avrupa Birliği müktesebatı, ekonomik kriterler ve siyasî kriterler alanında yürütölün katılım müzakerelerini, uyum çalışmalarını ve uygulamalarını yönlendirmek, koordine etmek ve izlemek.
- Avrupa Birliği'ndeki gelişmeleri takip etmek, ilgili konularda Bakanlığımız ile diğer kurum ve kuruluşları bilgilendirmek ve gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Avrupa Birliği İletişim Stratejisi'ni (ABİS) uygulamak; özel sektör, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile koordinasyon sağlayarak ABİS kapsamında gerçekleştirilecek projelere tahsis edilen her türlü mali kaynağı yönetmek.
- Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Malî İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü

- Avrupa Birliği tarafından sağlanan katılıma yönelik malî yardımları koordine etmek, izlemek, yönlendirmek ve değerlendirmek.
- Başkanlıkça yönetilen malî yardımları programlamak, uygulamak, izlemek ve değerlendirmek.
- Avrupa Birliği mali yardımları kapsamında yürütölmekte olan sınır ötesi işbirliği programlarının Ulusal Otoritesi olarak görev yapmak.

- Avrupa Birliği ile imzalanan Çerçeve Anlaşma ve Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında sözleşmeli personel çalıştırmak, program destek ofisleri açmak ve Ulusal Otoriteye verilen diğer tüm mali ve idari sorumlulukları yerine getirmek.
- Programlar kapsamında uygulanan projelere fazla ödeme yapılması halinde geri alınmasını sağlamak. Programlar kapsamında imzalanan yasal belgelerde öngöröldüğü şekilde, projelere fazla ödenen tutarın geri alınamaması durumunda, Başkanlık bütçesinden ilgili tutarı programların makamlarına ödeyerek, alacaklarını proje faydalanıcısından hukuki yollarla takip ettirmek.
- Başkanlığın doğrudan yürüttüğü projelerin ihale, sözleşme imzalama ve ödemeler dâhil uygulamaya yönelik tüm işlemlerini yapmak.
- Birlik Program ve Ajanslarına katılımı koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek.
- AB mali yardımları kapsamındaki programlar çerçevesinde oluşturulan projelerin performanslarının takibini yapmak,
- AB fonlarının arasında eşgüdümü ve bütüncöl yaklaşımı sağlamak
- Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Başkanlığın insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak; personel sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması ile ilgili tekliflerde bulunmak.
- Başkanlık personelinin atama, özlük, disiplin ve emeklilik ile ilgili işlerini yapmak;
- Başkanlığın eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak.
- 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek; temizlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak.
- Başkanlık sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- Bilişim ve haberleşme ihtiyaçları ile bağlantılı yazılımları temin etmek, oluşturmak ve geliştirmek, bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve

güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek, koordine etmek, işbirliği esaslarını ve politikalarını belirlemek, güvenliğini sağlamak ve bu konularda görev üstlenen personelin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını sağlamak.

- Başkanlığın kütüphane ve arşiv hizmetlerini yürütmek, Başkanlık yayınları ile ilgili her türlü işlemi yapmak, genel evrak faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- Başkanlığın, protokol, tören, ziyaret, karşılama, uğurlama ve ağırlama ile ilgili hizmetlerini düzenlemek ve yerine getirmek.
- Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

- 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yerine getirmek.
- Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Hukuk Müşavirliği

- 26.9.2011 tarihli ve 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak.
- Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

- Başkanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usûl ve esaslara göre yürütülmesini sağlamak.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.
- Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

1.2.2 Yurtdışı Teşkilatı

Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliği bünyesinde, ülkemizin Avrupa Birliği üyeliğine hazırlanması sürecinde ve üyelik sonrasında yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordine edilmesine katkıda bulunmak amacıyla Başkanlığımız yurtdışı teşkilatı kurulmuştur.

1.2.3 İlgili Kuruluşlar

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Türkiye Ulusal Ajansı), 6 Ağustos 2003 tarihli ve 25191 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 540 sayılı Devlet Planlama Teşkilatı Kuruluş ve Görevleri Hakkında KHK’da Değişiklik Yapılması Hakkında 4968 sayılı Kanunla kurulmuş olup tüzel kişiliği haiz, idarî ve malî özerkliğe sahip bir kuruluştur. Başkanlık 2011 yılında 634 sayılı KHK ile Avrupa Birliği Bakanlığının (mülga) ilgili kuruluşu olmuştur. Daha sonra 2018 yılında 4 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Dışişleri Bakanlığının bağlı kuruluşu olan Avrupa Birliği Başkanlığı’nın ilgili kuruluşu olmuştur.

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

1.1 Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

İdaremise ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

1.2 Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği, Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Ortak Detaylı Hesap Planı, muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

1.3 Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

6.1 Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin arttırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,

- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,

- Stoklar,

- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,

- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,

- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

6.2 Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,

- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,

- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,

- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,

- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,

- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

6.3 İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

6.4 İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

6.5 Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabileceği durum aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem

ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2022 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

10. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

11. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

12. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1. BANKA BİLGİLERİ

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar (TL)
Vadesiz Hesap	0,00

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmamaktadır.

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar (TL)
104.02.01 Avrupa Birliği Hibeleri	1.789.294,89

Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibe Hesabı Bilgileri	Tutar (TL)
Açılış Net Defter Değeri	1.464.257,79
Girişler	5.123.842,65
Kullanımlar	4.798.805,55
Kapanış Net Defter Değeri	1.789.294,89

3. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri (TL)	Kapanış Defter Değeri (TL)	Birikmiş Amortisman (TL)
Binalar	43.003.478,40	43.003.478,40	43.003.478,40
Tesis, Makine ve Cihazlar	4.117.599,13	4.122.319,13	3.485.013,32
Taşıtlar	231.347,65	231.347,65	92.539,06
Demirbaşlar	13.564.425,61	14.745.156,75	14.167.651,67
Toplam	60.916.850,79	62.102.301,93	60.748.682,45

3.1 Taşınmazlar

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar (TL)	Tahsis Edilen Taşınmazlar (TL)	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar (TL)
Binalar	_____	_____	43.003.478,40
Toplam	_____	_____	43.003.478,40

4. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar (TL)
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	17.114.243,93
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	882.434,21
Toplam	18.026.669,14

5. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

	Açılış Defter Değeri (TL)	Kapanış Defter Değeri (TL)	Birikmiş Amortisman (TL)
132 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
Toplam	0,00	0,00	0,00

6. GELİRLER

Hesap	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)	Hesap Kodu	Ekonomik Kod 1	Ekonomik Kod 2	Ekonomik Kod 3	Ekonomik Kod 4
600.00.00.00.00	GELİRLER HESABI	467,89	13.978.077,07	0,00	13.977.609,18	600	00	00	00	00
600.01.00.00.00	Vergi Gelirleri	0,00	8.229.734,11	0,00	8.229.734,11	600	01	00	00	00
600.01.01.00.00	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	0,00	6.716.255,24	0,00	6.716.255,24	600	01	01	00	00
600.01.01.01.00	Gelir Vergisi	0,00	6.716.255,24	0,00	6.716.255,24	600	01	01	01	00
600.01.01.01.03	Gelir Vergisi Tevkifatı	0,00	6.716.255,24	0,00	6.716.255,24	600	01	01	01	03
600.01.03.00.00	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	0,00	904.979,30	0,00	904.979,30	600	01	03	00	00
600.01.03.01.00	Dahilde Alınan Katma Değer Vergisi	0,00	904.979,30	0,00	904.979,30	600	01	03	01	00
600.01.03.01.02	Tevkif Suretiyle Kesilen KDV	0,00	904.979,30	0,00	904.979,30	600	01	03	01	02
600.01.05.00.00	Damga Vergisi	0,00	608.499,57	0,00	608.499,57	600	01	05	00	00
600.01.05.01.00	Damga Vergisi	0,00	608.499,57	0,00	608.499,57	600	01	05	01	00
600.01.05.01.01	Damga Vergisi	0,00	608.499,57	0,00	608.499,57	600	01	05	01	01
600.11.00.00.00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	2.890.870,04	0,00	2.890.870,04	600	11	00	00	00
600.11.01.00.00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	0,00	2.890.870,04	0,00	2.890.870,04	600	11	01	00	00
600.11.01.99.00	Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynakla	0,00	2.890.870,04	0,00	2.890.870,04	600	11	01	99	00

600.04.00.00.00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	2.232.973,36	0,00	2.232.973,36	600	04	00	00	00
600.04.01.00.00	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	2.232.972,61	0,00	2.232.972,61	600	04	01	00	00
600.04.01.03.00	AB ve Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibe	0,00	2.232.972,61	0,00	2.232.972,61	600	04	01	03	00
600.04.01.03.01	AB den Alınan Hibeler	0,00	2.232.972,61	0,00	2.232.972,61	600	04	01	03	01
600.04.03.00.00	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,23	0,00	0,23	600	04	03	00	00
600.04.03.02.00	Sermaye	0,00	0,23	0,00	0,23	600	04	03	02	00
600.04.03.02.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,23	0,00	0,23	600	04	03	02	03
600.04.04.00.00	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	0,00	0,52	0,00	0,52	600	04	04	00	00
600.04.04.01.00	Cari	0,00	0,52	0,00	0,52	600	04	04	01	00
600.04.04.01.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,52	0,00	0,52	600	04	04	01	02
600.05.00.00.00	Diğer Gelirler	467,89	624.499,56	0,00	624.031,67	600	05	00	00	00
600.05.01.00.00	Faiz Gelirleri	0,00	825,65	0,00	825,65	600	05	01	00	00
600.05.01.09.00	Diğer Faizler	0,00	825,65	0,00	825,65	600	05	01	09	00
600.05.01.09.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	825,65	0,00	825,65	600	05	01	09	01
600.05.09.00.00	Diğer Çeşitli Gelirler	467,89	623.673,91	0,00	623.206,02	600	05	09	00	00
600.05.09.01.00	Diğer Çeşitli Gelirler	467,89	623.673,91	0,00	623.206,02	600	05	09	01	00
600.05.09.01.05	Para Farkları	0,00	57.102,34	0,00	57.102,34	600	05	09	01	05
600.05.09.01.06	Kişilerden Alacaklar	467,89	105.956,00	0,00	105.488,11	600	05	09	01	06

600.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	460.615,57	0,00	460.615,57	600	05	09	01	99
610.00.00.00.00	İNDİRİM, İADE VE ISKONTOLAR HESABI	30.064,82	0,00	30.064,82	0,00	610	00	00	00	00
610.05.00.00.00	Diğer Gelirler	30.064,82	0,00	30.064,82	0,00	610	05	00	00	00
610.05.09.00.00	Diğer Çeşitli Gelirler	30.064,82	0,00	30.064,82	0,00	610	05	09	00	00

7. GİDERLER

Hesap	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)	Hesap Kodu	Ekonomik Kod 1	Ekonomik Kod 2	Ekonomik Kod 3	Ekonomik Kod 4
630.00.00.00.00	GİDERLER HESABI	2.241.816.688,99	0,00	2.241.816.688,99	0,00	630	00	00	00	00
630.01.00.00.00	Personel Giderleri	85.148.273,19	0,00	85.148.273,19	0,00	630	01	00	00	00
630.01.01.00.00	Memurlar	54.827.363,40	0,00	54.827.363,40	0,00	630	01	01	00	00
630.01.01.10.00	Temel Maaşlar	37.300.006,27	0,00	37.300.006,27	0,00	630	01	01	10	00
630.01.01.10.01	Temel Maaşlar	21.692.389,05	0,00	21.692.389,05	0,00	630	01	01	10	01
630.01.01.10.02	Taban Aylığı	5.806.116,92	0,00	5.806.116,92	0,00	630	01	01	10	02
630.01.01.10.03	Yurtdışı Aylığı	9.801.500,30	0,00	9.801.500,30	0,00	630	01	01	10	03
630.01.01.20.00	Zamlar ve Tazminatlar	17.007.620,66	0,00	17.007.620,66	0,00	630	01	01	20	00
630.01.01.20.01	Zamlar ve Tazminatlar	17.007.620,66	0,00	17.007.620,66	0,00	630	01	01	20	01
630.01.01.30.00	Ödenekler	167.732,65	0,00	167.732,65	0,00	630	01	01	30	00
630.01.01.30.01	Ödenekler	167.732,65	0,00	167.732,65	0,00	630	01	01	30	01
630.01.01.40.00	Sosyal Haklar	352.003,82	0,00	352.003,82	0,00	630	01	01	40	00
630.01.01.40.01	Sosyal Haklar	352.003,82	0,00	352.003,82	0,00	630	01	01	40	01
630.01.02.00.00	Sözleşmeli Personel	13.902.369,73	0,00	13.902.369,73	0,00	630	01	02	00	00
630.01.02.10.00	Ücretler	8.484.686,21	0,00	8.484.686,21	0,00	630	01	02	10	00
630.01.02.10.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	2.526.582,71	0,00	2.526.582,71	0,00	630	01	02	10	01
630.01.02.10.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	5.958.103,50	0,00	5.958.103,50	0,00	630	01	02	10	02

630.01.02.20.00	Zamlar ve Tazminatlar	1.855.562,76	0,00	1.855.562,76	0,00	630	01	02	20	00
630.01.02.20.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	1.855.562,76	0,00	1.855.562,76	0,00	630	01	02	20	02
630.01.02.30.00	Ödenekler	2.411,62	0,00	2.411,62	0,00	630	01	02	30	00
630.01.02.30.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	2.411,62	0,00	2.411,62	0,00	630	01	02	30	02
630.01.02.40.00	Sosyal Haklar	67.133,64	0,00	67.133,64	0,00	630	01	02	40	00
630.01.02.40.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	67.133,64	0,00	67.133,64	0,00	630	01	02	40	02
630.01.02.50.00	Ek Çalışma Karşılıkları	517.385,82	0,00	517.385,82	0,00	630	01	02	50	00
630.01.02.50.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	517.385,82	0,00	517.385,82	0,00	630	01	02	50	02
630.01.02.60.00	Ödül ve İkrariyeler	2.975.189,68	0,00	2.975.189,68	0,00	630	01	02	60	00
630.01.02.60.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	2.975.189,68	0,00	2.975.189,68	0,00	630	01	02	60	02
630.01.03.00.00	İşçiler	15.649.101,93	0,00	15.649.101,93	0,00	630	01	03	00	00
630.01.03.10.00	Ücretler	10.365.683,72	0,00	10.365.683,72	0,00	630	01	03	10	00
630.01.03.10.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	10.365.683,72	0,00	10.365.683,72	0,00	630	01	03	10	03
630.01.03.30.00	Sosyal Haklar	2.502.302,08	0,00	2.502.302,08	0,00	630	01	03	30	00
630.01.03.30.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	2.502.302,08	0,00	2.502.302,08	0,00	630	01	03	30	03
630.01.03.40.00	Fazla Mesailer	63.512,46	0,00	63.512,46	0,00	630	01	03	40	00

630.01.03.40.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesailer	63.512,46	0,00	63.512,46	0,00	630	01	03	40	03
630.01.03.50.00	Ödül ve İkrariyeler	2.717.603,67	0,00	2.717.603,67	0,00	630	01	03	50	00
630.01.03.50.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	681.743,61	0,00	681.743,61	0,00	630	01	03	50	01
630.01.03.50.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	2.035.860,06	0,00	2.035.860,06	0,00	630	01	03	50	03
630.01.04.00.00	Geçici Süreli Çalışanlar	24.421,57	0,00	24.421,57	0,00	630	01	04	00	00
630.01.04.10.00	Ücretler	24.421,57	0,00	24.421,57	0,00	630	01	04	10	00
630.01.04.10.02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	24.421,57	0,00	24.421,57	0,00	630	01	04	10	02
630.01.05.00.00	Diğer Personel	745.016,56	0,00	745.016,56	0,00	630	01	05	00	00
630.01.05.10.00	Ücret ve Diğer Ödemeler	745.016,56	0,00	745.016,56	0,00	630	01	05	10	00
630.01.05.10.90	Diğer Personale Yapılan Diğer Ödemeler	745.016,56	0,00	745.016,56	0,00	630	01	05	10	90
630.11.00.00.00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	2.439.905,16	0,00	2.439.905,16	0,00	630	11	00	00	00
630.11.01.00.00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	2.439.905,16	0,00	2.439.905,16	0,00	630	11	01	00	00
630.11.01.99.00	Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynakla	2.439.905,16	0,00	2.439.905,16	0,00	630	11	01	99	00
630.14.00.00.00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	1.328.758,59	0,00	1.328.758,59	0,00	630	14	00	00	00
630.14.01.00.00	Kırtasiye Malzemeleri	478.894,50	0,00	478.894,50	0,00	630	14	01	00	00
630.14.12.00.00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	15.428,52	0,00	15.428,52	0,00	630	14	12	00	00
630.14.13.00.00	Yedek Parçalar	16.027,35	0,00	16.027,35	0,00	630	14	13	00	00
630.14.15.00.00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı	19.430,62	0,00	19.430,62	0,00	630	14	15	00	00

Yayınlar										
630.14.02.00.00	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	69.805,30	0,00	69.805,30	0,00	630	14	02	00	00
630.14.03.00.00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	8.858,56	0,00	8.858,56	0,00	630	14	03	00	00
630.14.05.00.00	Temizleme Ekipmanları	348.527,05	0,00	348.527,05	0,00	630	14	05	00	00
630.14.06.00.00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	160.929,98	0,00	160.929,98	0,00	630	14	06	00	00
630.14.08.00.00	İçecek	1.594,05	0,00	1.594,05	0,00	630	14	08	00	00
630.14.99.00.00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	209.262,66	0,00	209.262,66	0,00	630	14	99	00	00
630.15.00.00.00	Karşılık Giderleri	9.793.494,51	0,00	9.793.494,51	0,00	630	15	00	00	00
630.15.04.00.00	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	9.793.494,51	0,00	9.793.494,51	0,00	630	15	04	00	00
630.02.00.00.00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.124.917,03	0,00	11.124.917,03	0,00	630	02	00	00	00
630.02.01.00.00	Memurlar	6.353.523,42	0,00	6.353.523,42	0,00	630	02	01	00	00
630.02.01.10.00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	6.353.523,42	0,00	6.353.523,42	0,00	630	02	01	10	00
630.02.01.10.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.846.947,84	0,00	3.846.947,84	0,00	630	02	01	10	01
630.02.01.10.02	Sağlık Primi Ödemeleri	2.506.575,58	0,00	2.506.575,58	0,00	630	02	01	10	02
630.02.02.00.00	Sözleşmeli Personel	1.341.975,58	0,00	1.341.975,58	0,00	630	02	02	00	00
630.02.02.10.00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.341.975,58	0,00	1.341.975,58	0,00	630	02	02	10	00
630.02.02.10.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	921.376,22	0,00	921.376,22	0,00	630	02	02	10	01
630.02.02.10.02	Sağlık Primi Ödemeleri	420.599,36	0,00	420.599,36	0,00	630	02	02	10	02
630.02.03.00.00	İşçiler	3.429.418,03	0,00	3.429.418,03	0,00	630	02	03	00	00
630.02.03.10.00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.124.581,36	0,00	3.124.581,36	0,00	630	02	03	10	00
630.02.03.10.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.124.581,36	0,00	3.124.581,36	0,00	630	02	03	10	01

630.02.03.40.00	İşsizlik Sigortası Fonuna	304.836,67	0,00	304.836,67	0,00	630	02	03	40	00
630.02.03.40.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	304.836,67	0,00	304.836,67	0,00	630	02	03	40	01
630.03.00.00.00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.771.278,52	0,00	25.771.278,52	0,00	630	03	00	00	00
630.03.01.00.00	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.213,63	0,00	3.213,63	0,00	630	03	01	00	00
630.03.01.90.00	Diğer Üretim Mal ve Malzemesi Alımları	3.213,63	0,00	3.213,63	0,00	630	03	01	90	00
630.03.01.90.90	Diğer Üretim Mal ve Malzemesi Alımları	3.213,63	0,00	3.213,63	0,00	630	03	01	90	90
630.03.02.00.00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.436.254,63	0,00	4.436.254,63	0,00	630	03	02	00	00
630.03.02.10.00	Kırtasiye, Yayın, Baskı ve Büro Malzemesi Alımları	16.756,38	0,00	16.756,38	0,00	630	03	02	10	00
630.03.02.10.01	Kırtasiye Alımları	11.590,86	0,00	11.590,86	0,00	630	03	02	10	01
630.03.02.10.05	Baskı ve Cilt Giderleri	5.165,52	0,00	5.165,52	0,00	630	03	02	10	05
630.03.02.20.00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	120,02	0,00	120,02	0,00	630	03	02	20	00
630.03.02.20.01	Su Alımları	120,02	0,00	120,02	0,00	630	03	02	20	01
630.03.02.30.00	Enerji Alımları	4.320.718,18	0,00	4.320.718,18	0,00	630	03	02	30	00
630.03.02.30.01	Yakacak Alımları	807.331,67	0,00	807.331,67	0,00	630	03	02	30	01
630.03.02.30.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	465.447,68	0,00	465.447,68	0,00	630	03	02	30	02
630.03.02.30.03	Elektrik Alımları	3.047.938,83	0,00	3.047.938,83	0,00	630	03	02	30	03
630.03.02.40.00	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	97.895,05	0,00	97.895,05	0,00	630	03	02	40	00
630.03.02.40.02	İçecek Alımları	97.895,05	0,00	97.895,05	0,00	630	03	02	40	02
630.03.02.60.00	Özel Malzeme Alımları	57,00	0,00	57,00	0,00	630	03	02	60	00
630.03.02.60.02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	57,00	0,00	57,00	0,00	630	03	02	60	02
630.03.02.90.00	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	708,00	0,00	708,00	0,00	630	03	02	90	00
630.03.02.90.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile	708,00	0,00	708,00	0,00	630	03	02	90	01

Yapım ve Bakım Giderleri										
630.03.03.00.00	Yolluklar	3.890.243,75	0,00	3.890.243,75	0,00	630	03	03	00	00
630.03.03.10.00	Geçici Görev Yollukları	3.324.066,73	0,00	3.324.066,73	0,00	630	03	03	10	00
630.03.03.10.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	479.714,16	0,00	479.714,16	0,00	630	03	03	10	01
630.03.03.10.03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	2.844.352,57	0,00	2.844.352,57	0,00	630	03	03	10	03
630.03.03.20.00	Sürekli Görev Yollukları	566.177,02	0,00	566.177,02	0,00	630	03	03	20	00
630.03.03.20.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	18.790,59	0,00	18.790,59	0,00	630	03	03	20	01
630.03.03.20.02	Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	547.386,43	0,00	547.386,43	0,00	630	03	03	20	02
630.03.04.00.00	Görev Giderleri	721,27	0,00	721,27	0,00	630	03	04	00	00
630.03.04.20.00	Yasal Giderler	100,00	0,00	100,00	0,00	630	03	04	20	00
630.03.04.20.90	Diğer Yasal Giderler	100,00	0,00	100,00	0,00	630	03	04	20	90
630.03.04.30.00	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	621,27	0,00	621,27	0,00	630	03	04	30	00
630.03.04.30.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	621,27	0,00	621,27	0,00	630	03	04	30	02
630.03.05.00.00	Hizmet Alımları	15.107.441,45	0,00	15.107.441,45	0,00	630	03	05	00	00
630.03.05.10.00	Genel Hizmet Alımları	1.495.407,44	0,00	1.495.407,44	0,00	630	03	05	10	00
630.03.05.10.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	281.195,51	0,00	281.195,51	0,00	630	03	05	10	01
630.03.05.10.16	Sınavlara İlişkin Hizmet Alım Giderleri	135.700,00	0,00	135.700,00	0,00	630	03	05	10	16
630.03.05.10.17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	48.295,25	0,00	48.295,25	0,00	630	03	05	10	17
630.03.05.10.03	Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri	377.705,82	0,00	377.705,82	0,00	630	03	05	10	03
630.03.05.10.05	Enformasyon ve Raporlama Hizmet Alım Giderleri	38.940,00	0,00	38.940,00	0,00	630	03	05	10	05
630.03.05.10.07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	129.216,00	0,00	129.216,00	0,00	630	03	05	10	07

630.03.05.10.90	Diğer Genel Hizmet Alımları	484.354,86	0,00	484.354,86	0,00	630	03	05	10	90
630.03.05.20.00	Haberleşme Giderleri	423.827,34	0,00	423.827,34	0,00	630	03	05	20	00
630.03.05.20.01	Posta ve Telgraf Giderleri	12.235,38	0,00	12.235,38	0,00	630	03	05	20	01
630.03.05.20.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	236.798,75	0,00	236.798,75	0,00	630	03	05	20	02
630.03.05.20.03	İnternet Erişimi Giderleri	153.496,81	0,00	153.496,81	0,00	630	03	05	20	03
630.03.05.20.05	Uydu Haberleşme Giderleri	21.296,40	0,00	21.296,40	0,00	630	03	05	20	05
630.03.05.30.00	Taşıma Giderleri	10.081,01	0,00	10.081,01	0,00	630	03	05	30	00
630.03.05.30.04	Geçiş Ücretleri	9.200,00	0,00	9.200,00	0,00	630	03	05	30	04
630.03.05.30.90	Diğer Taşıma Giderleri	881,01	0,00	881,01	0,00	630	03	05	30	90
630.03.05.40.00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	63.781,95	0,00	63.781,95	0,00	630	03	05	40	00
630.03.05.40.01	İlan Giderleri	42.431,77	0,00	42.431,77	0,00	630	03	05	40	01
630.03.05.40.02	Sigorta Giderleri	14.772,72	0,00	14.772,72	0,00	630	03	05	40	02
630.03.05.40.03	Komisyon Giderleri	6.577,46	0,00	6.577,46	0,00	630	03	05	40	03
630.03.05.50.00	Kiralar	7.159.546,60	0,00	7.159.546,60	0,00	630	03	05	50	00
630.03.05.50.12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	1.577.638,59	0,00	1.577.638,59	0,00	630	03	05	50	12
630.03.05.50.02	Taşıt Kiralama Giderleri	3.021.656,57	0,00	3.021.656,57	0,00	630	03	05	50	02
630.03.05.50.05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	2.544.492,74	0,00	2.544.492,74	0,00	630	03	05	50	05
630.03.05.50.90	Diğer Kiralama Giderleri	15.758,70	0,00	15.758,70	0,00	630	03	05	50	90
630.03.05.90.00	Diğer Hizmet Alımları	5.954.797,11	0,00	5.954.797,11	0,00	630	03	05	90	00
630.03.05.90.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	141.600,00	0,00	141.600,00	0,00	630	03	05	90	03
630.03.05.90.06	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	4.325.031,02	0,00	4.325.031,02	0,00	630	03	05	90	06
630.03.05.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	1.488.166,09	0,00	1.488.166,09	0,00	630	03	05	90	90

630.03.06.00.00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.941.780,39	0,00	1.941.780,39	0,00	630	03	06	00	00
630.03.06.10.00	Temsil, Tanıtma ve Ağırhlama Giderleri	812.382,39	0,00	812.382,39	0,00	630	03	06	10	00
630.03.06.10.01	Temsil, Tanıtma ve Ağırhlama Giderleri	812.382,39	0,00	812.382,39	0,00	630	03	06	10	01
630.03.06.20.00	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	1.129.398,00	0,00	1.129.398,00	0,00	630	03	06	20	00
630.03.06.20.01	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	1.129.398,00	0,00	1.129.398,00	0,00	630	03	06	20	01
630.03.07.00.00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	203.165,60	0,00	203.165,60	0,00	630	03	07	00	00
630.03.07.10.00	Menkul Mal Alım Giderleri	10.238,56	0,00	10.238,56	0,00	630	03	07	10	00
630.03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	10.238,56	0,00	10.238,56	0,00	630	03	07	10	03
630.03.07.20.00	Gayri Maddi Hak Alımları	28.320,00	0,00	28.320,00	0,00	630	03	07	20	00
630.03.07.20.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	28.320,00	0,00	28.320,00	0,00	630	03	07	20	01
630.03.07.30.00	Bakım ve Onarım Giderleri	164.607,04	0,00	164.607,04	0,00	630	03	07	30	00
630.03.07.30.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	10.266,00	0,00	10.266,00	0,00	630	03	07	30	01
630.03.07.30.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	73.702,07	0,00	73.702,07	0,00	630	03	07	30	02
630.03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	43.451,27	0,00	43.451,27	0,00	630	03	07	30	03
630.03.07.30.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	37.187,70	0,00	37.187,70	0,00	630	03	07	30	90
630.03.08.00.00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	188.457,80	0,00	188.457,80	0,00	630	03	08	00	00
630.03.08.10.00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	188.457,80	0,00	188.457,80	0,00	630	03	08	10	00
630.03.08.10.01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	105.503,80	0,00	105.503,80	0,00	630	03	08	10	01
630.03.08.10.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	82.954,00	0,00	82.954,00	0,00	630	03	08	10	90
630.30.00.00.00	Proje Kapsamında Yapılan Cari	1.921.129,18	0,00	1.921.129,18	0,00	630	30	00	00	00

Giderler										
630.30.06.00.00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	1.921.129,18	0,00	1.921.129,18	0,00	630	30	06	00	00
630.30.06.07.00	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	624.473,70	0,00	624.473,70	0,00	630	30	06	07	00
630.30.06.07.10	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	594.973,70	0,00	594.973,70	0,00	630	30	06	07	10
630.30.06.07.90	Diğer Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	29.500,00	0,00	29.500,00	0,00	630	30	06	07	90
630.30.06.09.00	Diğer Sermaye Giderleri	1.296.655,48	0,00	1.296.655,48	0,00	630	30	06	09	00
630.30.06.09.20	Yolluk Giderleri	14.728,70	0,00	14.728,70	0,00	630	30	06	09	20
630.30.06.09.90	Diğer Sermaye Giderleri	1.281.926,78	0,00	1.281.926,78	0,00	630	30	06	09	90
630.05.00.00.00	Cari Transferler	2.097.682.800,06	0,00	2.097.682.800,06	0,00	630	05	00	00	00
630.05.03.00.00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.097.128.279,56	0,00	2.097.128.279,56	0,00	630	05	03	00	00
630.05.03.10.00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	2.097.128.279,56	0,00	2.097.128.279,56	0,00	630	05	03	10	00
630.05.03.10.12	Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığına	2.092.614.315,71	0,00	2.092.614.315,71	0,00	630	05	03	10	12
630.05.03.10.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	522.000,00	0,00	522.000,00	0,00	630	05	03	10	05
630.05.03.10.90	Kar Amacı Gütmeyen Diğer Kuruluşlara	3.991.963,85	0,00	3.991.963,85	0,00	630	05	03	10	90
630.05.06.00.00	Yurtdışına Yapılan Transferler	554.520,50	0,00	554.520,50	0,00	630	05	06	00	00
630.05.06.20.00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	80.331,50	0,00	80.331,50	0,00	630	05	06	20	00
630.05.06.20.02	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	80.331,50	0,00	80.331,50	0,00	630	05	06	20	02
630.05.06.90.00	Yurtdışına Yapılan Diğer Transferler	474.189,00	0,00	474.189,00	0,00	630	05	06	90	00
630.05.06.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Yurtdışı Transferler	474.189,00	0,00	474.189,00	0,00	630	05	06	90	90

630.07.00.00.00	Sermaye Transferleri	6.606.132,58	0,00	6.606.132,58	0,00	630	07	00	00	00
630.07.02.00.00	Yurtdışı Sermaye Transferleri	6.606.132,58	0,00	6.606.132,58	0,00	630	07	02	00	00
630.07.02.20.00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	6.606.132,58	0,00	6.606.132,58	0,00	630	07	02	20	00
630.07.02.20.01	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	6.606.132,58	0,00	6.606.132,58	0,00	630	07	02	20	01
630.99.00.00.00	Diğer Giderler	0,17	0,00	0,17	0,00	630	99	00	00	00
630.99.99.00.00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,17	0,00	0,17	0,00	630	99	99	00	00

8. ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

8.1 Kur Farklarının Etkisi

İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 2.890.870,04 TL, giderleri ise 2.439.905,16 TL olup, kur farklarının öz kaynaklara 450.964,88 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

8.2 Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi

İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri 2.890.870,04 TL, giderleri ise 2.439.905,16 TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 450.964,88 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

9. TAAHHÜTLER

2022 yılı AB Başkanlığı Yatırım Programında yer alan yatırımların gerçekleşme rakamları:

	Tutar (TL)
Diğer Kamu Hizmetleri (İktisadi)	4.486.094
Diğer Kamu Hizmetleri (Sosyal)	6.606.133

10. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar (TL)
Alınan Banka Teminat Mektupları	827.050,00

11. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar (TL)
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar	198.895,16