

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI



REPUBLIC OF TURKEY
MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB BAKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI 2014



AB BAKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI 2014



B. Atatürk

İÇİNDEKİLER

01
6-7

BAKAN SUNUŞU

02
8-9

MÜSTEŞAR SUNUŞU

03
10-21

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	13
Teşkilat Şeması	16
Fiziksel Kaynaklar	17
İnsan Kaynakları	18

04
22-129

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler	25
Misyon ve Vizyon	26
Amaç ve Hedefler	27
Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	28
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	118

—
130

BİRİM KISALTMALARI



01

Avrupa Birliği, Cumhuriyetimizin demokratikleşme ve çağdaşlaşma idealleri açısından yarım asır boyunca Türkiye'ye önemli bir perspektif sağlamış, ülkemizin muasır medeniyet yolculuğu Avrupa Birliği'ne entegrasyon süreciyle yönünü belirlemiştir.

Avrupa Birliği süreci her zaman Türkiye için bir devlet politikası olmuş, ülkemizin olmazsa olmaz politikalarından biri olarak önemini korumuştur. Türk milleti de her zaman bu sürecin arkasında durmuş ve destek vermiştir.

Öte yandan, Türk dış politikasının ilgi alanı genişlerken, Türkiye'nin etki ve nüfuz alanı daha geniş bir coğrafyaya yayılırken, Avrupa Birliği süreci de bunun sürükleyici bir unsuru olmuştur.

Bu anlayış çerçevesinde Hükümet olarak göreve geldiğimiz günden itibaren bu perspektifi her zaman canlı tuttuk ve AB standartlarını yakalamak için kararlı bir reform süreci yürüttük, yürütmeye de devam ediyoruz. Hükümetimiz, Avrupa'nın en reformcu Hükümeti olmuştur ve bu sayede AB ülkeleri krizle boğuşurken ülkemiz tarihinin en demokratik, en müreffeh, en çağdaş, en şeffaf dönemini yaşamaktadır.

Avrupa Birliği'ni çağdaşlaşma projesi olarak gören Hükümetimizin, bu yolda gerekli adımları atmaya azim ve kararlılık içinde devam edeceğinden kuşku duyulmamalıdır. Avrupa Birliği Bakanlığı olarak da AB müzakere sürecini devam ettirebilmenin ancak kamuoyu desteği ile mümkün olabileceğinin de bilincindeyiz. Hep birlikte sahip çıktığımız AB sürecinde Türkiye'ye yakışan kendi halkımızın mutluluğu için gerekli reformları el ele vererek hep birlikte gerçekleştirmektedir.

Azimle yürüyeceğimiz Avrupa Birliği yolunda Avrupa Birliği Bakanlığı olarak belirlediğimiz performans hedeflerini ve bu performans hedeflerine ulaşmak için yürüteceğimiz faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacına ilişkin bilgiyi içeren 2014 yılı Performans Programımızı hazırlamış bulunmaktayız.

Gündelik hayatımızın bir parçası haline gelen şeffaflık, hesap verilebilirlik ve katılımcılık gibi değerler göz önünde bulundurularak hazırlanan Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, demokrasi-miz ve AB sürecimiz için hayırlara vesile olmasını dilerim.



Mevlüt ÇAVUŞOĞLU

AB Bakanı ve Başmüzakereci



02

Kamu mali yönetimlerinde yaşanan hızlı ve kapsamlı değişimler neticesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiş ve böylece Türk kamu sistemi yeniden yapılandırılarak çağın gereklerine uygun bir kamu mali yönetim anlayışına geçilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle birlikte kamu hizmetlerinde katılımcılık, hesap verilebilirlik, performans denetimi gibi kavramlar kamu mali yönetiminin temeli haline gelmiştir. Bu sayede kamu idarelerinin faaliyetlerini yürütürken kamu kaynaklarını etkin, iktisadi ve verimli bir şekilde kullanıp kullanmadıklarının kontrolü yapılabilmekte ve kamuoyunun bilgilendirilmesiyle de mali saydamlık sağlanmaktadır.

Söz konusu yeni kamu yönetimi yaklaşımıyla kamuda stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme benimsenmiştir. Katılımcı bir anlayışla hazırlanacak olan performans programlarıyla kamu idarelerinin politika geliştirme kapasitelerini güçlendirmeleri, kaynaklarının dağıtımını belirlemiş oldukları öncelikler çerçevesinde yapmaları ve hesap verilebilirliği sağlamaları amaçlanmaktadır.

Performans esaslı bütçelemeye geçişi düzenleyen 5018 Sayılı Kanunun 9'uncu maddesi gereğince hazırlanan Avrupa Birliği Bakanlığı 2014 yılı Performans Programı bir yandan çok yıllık Stratejik Planımızın yıllık uygulamasını gösterirken, diğer taraftan belirlediğimiz hedef ve göstergeleri, performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetleri ve bunların kaynak ihtiyacına ilişkin bilgileri içermektedir.

Bakanlığımız Stratejik Planı ile bütçemiz arasındaki bağlantıyı şeffaf bir şekilde ortaya koyan ve bu şekliyle paydaşlarımızın bilgi ihtiyaçlarını karşılayacağına inandığım 2014 yılı Performans Programımızın Bakanlığımızın tüm birimlerince en etkin şekilde uygulanacağından emin olduğumu belirtir, bu vesileyle Programın hazırlanmasında emeği geçen Bakanlığımız çalışanlarına teşekkür ederim.



M. Haluk ILICAK
AB Bakanlığı Müsteşarı

03

GENEL BİLGİLER

A

YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bakanlığın görev ve sorumlulukları, 634 sayılı Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile belirlenmiştir. Anılan KHK kapsamında Avrupa Birliği Bakanlığı, 5 Mayıs 1969 tarihli ve 1173 sayılı Milletlerarası Münasebetlerin Yürütülmesi ve Koordinasyonu Hakkında Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Türkiye'nin AB üyeliğine hazırlanmasına yönelik yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonu ile üyelik sonrası çalışmaların koordinasyonu yürütmekle görevlendirilmiştir. Bakanlık görev ve sorumluluklarının daha etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, Teşkilat Kanunu'nun ilgili hükümleri doğrultusunda ve 189 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurtdışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına uygun olarak 2010 yılı içerisinde yurt dışı teşkilatı kurulmuştur.

Aynı Kararname ile Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) Bakanlığın ilgili kuruluşu olmuştur. 11 Nisan 2012 tarih ve 28261 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Tezkeresiyle Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) da Avrupa Birliği Bakanlığı'nın ilgili kuruluşu haline gelmiştir.

Faaliyet Alanları ve Organizasyon Şeması

Bakanlığın faaliyet alanları ve bu alanlar çerçevesinde hizmet birimleri bazında yapılan görev dağılımları aşağıda verilmektedir.

Siyasi İşler Başkanlığı;

» Siyasi kriterler, adalet, özgürlük, güvenlik, yargı ve temel haklar konularında, kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder,

» Türkiye'nin AB yolunda daha koordineli ve etkin bir şekilde çalışmasını sağlamaya yönelik 2003 yılında kurulan Reform İzleme Grubu (RİG)'nin sekretarya hizmetlerini yürütür.

Katılım Politikası Başkanlığı;

» Başta Ulusal Program olmak üzere, mevzuat uyumu ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik plan ve programların hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve raporlanması çalışmalarını koordine eder,

» Avrupa Birliği'ne üyelik müzakere süreci ile ilgili çalışmaları izler ve koordine eder,

» Ortaklık Komitesi hazırlık çalışmalarını koordine eder,

» İlerleme raporunun hazırlanması ile ilgili çalışmalarını koordine ederek, İç Koordinasyon ve Uyum Komitesinin (İKUK) sekretarya hizmetlerini yürütür.

Sektörel Politikalar Başkanlığı;

» Taşımacılık, çevre, enerji ve trans-Avrupa şebekeleri konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

Sosyal, Bölgesel ve Yenilikçi Politikalar Başkanlığı;

» İşletme, sanayi, bilgi toplumu, medya, bilim, araştırma, eğitim, kültür, istihdam politikaları, sosyal ve bölgesel politikalar ile yapısal araçlar konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB mevzuatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder,

» Topluluk program ve ajanslarına katılım veya katılımın sonlandırılması hususunun ilgili kurumların taleplerinin alınmasını takiben değerlendirilmesine, katılım veya katılımın sonlandırılması için gerekli işlemlerin gerçekleştirilmesine ve katılım sağlanan program ve ajansların yürütülme süreçlerinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve etkinleştirilmesine yönelik faaliyetleri koordine eder.

Ekonomik ve Mali Politikalar Başkanlığı;

» Ekonomik kriterler, ekonomik ve parasal birlik, istatistik, sermayenin serbest dolaşımı, hizmetlerin serbest dolaşımı, mali hizmetler, vergilendirme, mali kontrol, bütçe konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

Tek Pazar ve Rekabet Başkanlığı;

» Malların serbest dolaşımı, işçilerin serbest dolaşımı, şirketler hukuku, rekabet politikası, tüketicinin ve sağlığın korunması, kamu alımları, fikri mülkiyet hukuku, gümrük birliği ve dış ilişkiler konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

Tarım ve Balıkçılık Başkanlığı;

» Tarım ve kırsal kalkınma, gıda güvenliği, hayvan ve bitki sağlığı politikaları ve balıkçılık konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen AB müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

Mali İşbirliği Başkanlığı;

» Avrupa Birliği mali yardım anlaşmalarının hazırlanmasına katkı yapar ve müzakereleri yürütür,

» Avrupa Birliği ve üye ülkeler tarafından sağlanan katılım öncesi mali yardımların ve oluşturulan merkezi olmayan yapılanmanın genel koordinasyonunu yürütür,

» Merkezi olmayan yapılanma sistemi çerçevesinde Ulusal Yardım Koordinatörü'nün sekretarya hizmetlerini yürütür,

» Mali yardımları programlar, izler, yönlendirir, değerlendirir ve koordine eder,

» Mali yardımların kullanımına yönelik olarak kamu kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim politikası belirler, eylem planı oluşturur ve bu çerçevede eğitim programları verir ya da verilmesini sağlar.

Sivil Toplum, İletişim ve Kültür Başkanlığı;

» Avrupa Birliği ve katılım süreci hakkında iç ve dış kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlar,

» Avrupa Birliği iletişim stratejisini hazırlar ve uygular,

» Avrupa Birliği iletişim stratejisi kapsamındaki projeler için tahsis edilen her türlü mali kaynağı yönetir,

» Özel sektör, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile işbirliği yapar ve koordinasyonu sağlar.

Proje Uygulama Başkanlığı;

» Bakanlığın doğrudan yürüttüğü projelerde ihale, sözleşme imzalama ve ödemeler dâhil uygulamaya yönelik tüm işlemleri yapar,

» Valilikler, il özel idareleri, belediyeler, üniversiteler, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve kalkınma ajanslarınca geliştirilen ve Bakanlıkça uygun görülen projelere teknik destek sağlar.

Avrupa Birliği Hukuku Başkanlığı;

» Hizmet birimlerinin talebi halinde, kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanacak düzenlemelerin AB müktesebatına uygunluğunu inceler ve görüş bildirir,

» Avrupa Birliği hukuku ile organlarının kararları ve içtihatlarına ilişkin çalışmalar yapar ve görüş bildirir.

Çeviri Eşgüdüm Başkanlığı;

» Türk ve AB müktesebatının çeviri işlemlerini yapar ve koordine eder, bunlara ilişkin envanter çalışmalarını yürütür, yapılacak çevirilerin uygunluğunu denetler,

» Avrupa Birliği terminolojisi veri tabanını oluşturur.

Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Başkanlığı;

» Avrupa Birliği kurumlarından ve üye devletlerinden sağlanan teknik desteğin koordinasyonunu sağlar,

» Avrupa Birliği ve katılım süreci hakkında kamu görevlilerinin eğitim ve staj faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlar,

» Kamu kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim politikası belirler, eylem planı oluşturur ve bu çerçevede eğitim programları verir ya da verilmesini sağlar.

Araştırma ve Dokümantasyon Başkanlığı;

» Avrupa Birliği ve AB-Türkiye ilişkileri konularında kamuoyu araştırması yapar ya da yaptırır, bu konularda yürütülen akademik araştırmaları takip eder, bu amaca yönelik çalışmalar yapar, bunları kamuoyu ile paylaşır ve kamunun hizmetine sunar.

İdari Hizmetler Başkanlığı;

» Bakanlığın insan gücü politikası ve planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapar ve tekliflerde bulunur,

» Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütür,

» Bakanlığın hizmet içi eğitim planını hazırlar, uygular ve değerlendirir,

» Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerini yürütür,

» Bakanlığın bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütür,

» Bakanlığın idarî ve sosyal hizmetleri ile yayım hizmetlerini yürütür.

» 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütür, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapar veya yaptırır, Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütür, genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenler ve yürütür.

tür, Bakanlık sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlar ve yürütür.

Hukuk Müşavirliği;

» Bakanlığın taraf olduğu adli ve idarî davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Bakanlığın temsil eder, dava ve icra işlemlerini takip eder, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında alır,

» Bakanlık hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Bakanlık birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Bakanlık ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlığa ilişkin işleri ve Bakanlık birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukukî mütalaasını bildirir,

» Bakanlıkça hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takiplerini izler, koordine eder ve denetler,

» Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukukî teklifleri hazırlayıp Bakana sunar.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı;

» 5018 sayılı Kanun, 22 Aralık 2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun'un 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapar.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği;

» Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlar ve bu faaliyetlerin belirlenecek usûl ve esaslara göre yürütülmesini sağlar,

» 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri alır.

Özel Kalem Müdürlüğü;

» Bakanın çalışma programını düzenler,

» Bakanın resmî ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenler ve yürütür.

Ayrıca Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, İdari Hizmetler Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ve Özel Kalem Müdürlüğü dışındaki hizmet birimleri, görev alanlarına giren konularda;

» Müzakere süreci ile ilgili gerekli her türlü belgenin hazırlanmasını sağlar,

» Oluşturulacak kurul, komite ve çalışma gruplarının sekretarya hizmetlerini yürütür ve alınan kararların uygulanmasını izler,

» Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, mevzuat uyumu ve uygulaması için gerekli teknik, kurumsal kapasite ve mali ihtiyaçların tespitine ve bu ihtiyaçların karşılanmasına yönelik faaliyetlerin programlanmasına, projelendirilmesine yardımcı olur, bu faaliyetlerin değerlendirilmesi ve izlenmesine katkıda bulunur,

» Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, Ulusal Program'ın hazırlanmasına, uygulanmasının izlenmesine ve raporlanmasına katkı sağlar,

» Kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanacak mevzuat taslaklarını, AB müktesebatına ve terminolojisine uyumu açısından inceler ve görüş bildirir.

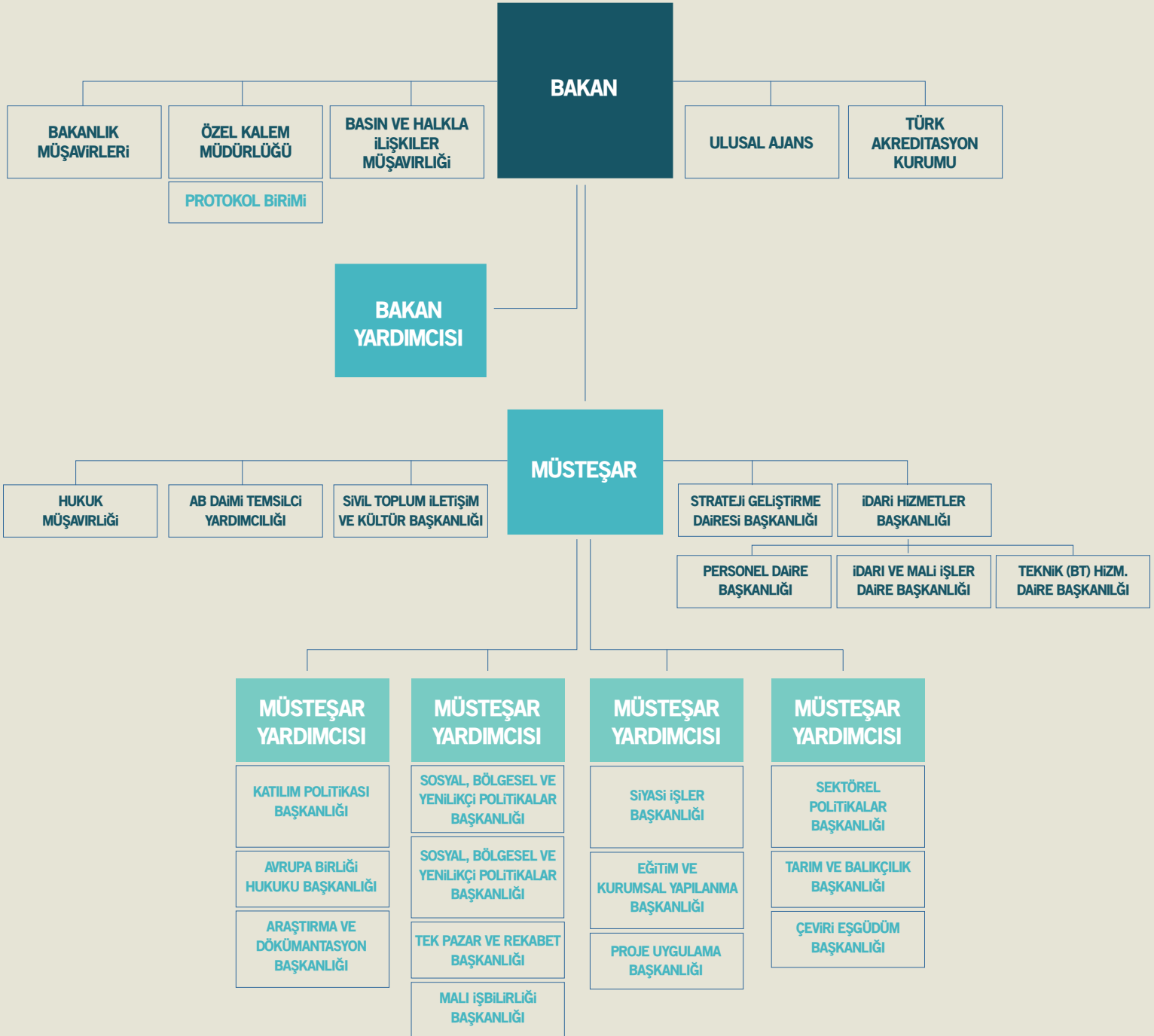
Diğer taraftan Brüksel'deki Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliği bünyesinde görev yapmakta olan Bakanlığımız Yurt dışı Teşkilatı;

» Bakanlığın görevleri ile ilgili bilgileri toplar, değerlendirir ve sonuçları raporlar halinde Bakanlık Merkez Teşkilatı'na bildirir,

» Avrupa Birliği ile yapılan müzakerelerde hazırlık çalışmalarına katkıda bulunur, bu amaçla AB organları ve AB üyesi ülkelerin yetkilileriyle doğrudan temaslar yoluyla gerekli bilgileri sağlayarak Bakanlık Merkez Teşkilatı'na bildirir.



TEŞKİLAT ŞEMASI



C

FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bakanlık hizmet binası olarak; Ankara ili Çankaya ilçesi Mustafa Kemal Mahallesi 2082. Cadde No:4 06800 Bilkent – Ankara adresinde 4 katlı binada ve mülkiyeti Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ne ait Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:252 adresindeki binalardan C Bloкта yer alan 8,9,10,11,12 nci ve D Bloкта yer alan 23, 24, 25, 26 ve 28inci katlarında olmak üzere toplam 15.000 m² kullanım alanında hizmet vermektedir. Bu hiz-

met alanlarında 174 çalışma odaları ve diğer hizmet alanları mevcuttur. Ayrıca, Yurtdışı Teşkilatı hizmet alanları Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliğine ait binada bulunmaktadır.

Bakanlığımızda program döneminde kullanılacak olan teknolojik malzeme dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BULUNDUĞU BİRİM	BİLGİSAYAR	DİZİSTÜ BİLGİSAYAR	SUNUCU	YAZICI	SES KAYIT CİHAZI	KAMERA	FAKS	TELEVİZYON	PROJEKSİYON	FOTOKOPİ	TARAYICI	DİĞER
BAKANLIK HİZMETLERİ	447	120	22	284	2	4	5	95	20	19	25	1160

T Teknolojik Kaynaklar Tablosu

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	ÖNCEKİ YILLARDAN BULUNAN MEVCUT	YIL İÇERİSİNDE EKLENEN	TOPLAM
Kitap sayısı	3004	266	3270
Elektronik yayın sayısı	0	15	15
Basılı periyodik yayın sayısı	442	1900	2342
Toplam	3446	2181	5627

T Kütüphane Kaynakları Tablosu

D

İNSAN
KAYNAKLARI

KADRO ÜNVANI	ÖZEL KALEM	MÜSTEŞARLIK	AB DAIMİ TEMSİLCİ YARDIMCILIĞI	SIYASİ İŞLER BAŞKANLIĞI	KATILIM POLİTİKASI BAŞKANLIĞI	SEKTÖREL POLİTİKALAR BŞK.	SOS. BÖL. VE YENİ. POL. BŞK.	EKONOMİK VE MALİ POL. BŞK.	TEK PAZAR VE REKABET BŞK.	TARIM VE BALIKÇILIK BŞK.	MALİ İŞBİRLİĞİ BAŞKANLIĞI	SIVİL TOPLUM, İLETİŞİM VE KÜLTÜR BAŞKANLIĞI	PROJE UYGULAMA BAŞKANLIĞI	AVRUPA BİRLİĞİ HUKUKU BŞK.	ÇEVRE EŞGÜDÜM BAŞKANLIĞI	EĞİTİM VE KURUMSAL YAPI. BŞK.	ARAŞ. VE DOK. BAŞKANLIĞI	İDARİ HİZMETLER BAŞKANLIĞI	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BŞK.	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	TOPLAM
BAKAN YARDIMCISI	1																				1
BÜYÜKELÇİ - MÜSTEŞAR		1																			1
DAİMİ TEMSİLCİ YARDIMCISI			1																		1
MÜSTEŞAR YRD.		3																			3
BAŞKAN				1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			14
BAKANLIK MÜŞAVİRİ	14																				14
BASIN VE HİK. İLİŞ. MÜŞAVİRİ	1																				1
AVRUPA BİRLİĞİ MÜŞAVİRİ			3																		3
1.HUKUK MÜŞAVİRİ																				1	1
HUKUK MÜŞAVİRİ																				3	3
STR.GELİŞ. DAİRESİ BAŞKANI																			1		1
DAİRE BAŞKANI																		3			3
AB İŞLERİ UZMANI				2	4	5	4	4	7	2	9	7	3		1	1	2	5			56
AB İŞLERİ UZM. YRD.				12	9	7	8	5	6	7	22	11	14	4		6	7	8			126
MALİ HİZMETLER UZMANI																			5		5
MALİ HİZ. UZMAN YRD.																			3		3
MÜHENDİS										1											1
MÜTERCİM															13						13
PROGRAMCI																		1			1
İSTATİSTİKÇİ																		1			1
ŞEF											1							6	1		8
TEKNIKER																		1			1
TEKNİSYEN																		1			1
KÜTÜPHANECİ																	2				2
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	8					1	1		1		1	1	2		1	1	1	26	2		46
MEMUR	3												1					2			6
SEKRETER	1				1					2								1			5
ŞOFÖR	1																	1			2
HİZMETLİ	1																				1
SANTRAL MEMURU	1																				1
4/B SÖZLEŞMELİ PERSONEL			2																		2
TOPLAM	31	4	6	15	14	14	14	10	15	13	34	20	21	5	16	9	13	57	12	4	327

Bakanlığımızda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personel istihdam edilmektedir. Bakanlığımız Merkez ve Yurtdışı teşkilatında toplam 342 personel görev yapmaktadır. Bunlardan 327'si Ba-

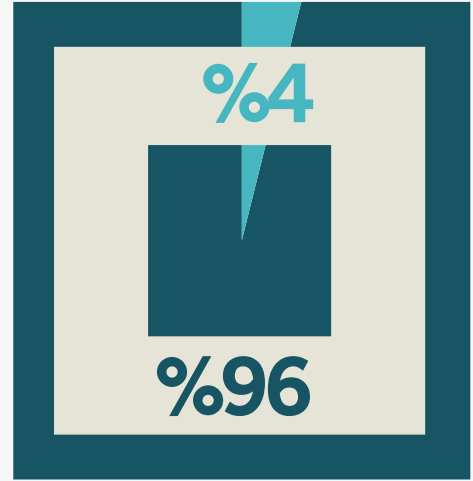
kanlığımızın kadrolu personeli olup, 15 personel ise geçici görev ile kurumumuzda görevlendirilmiş bulunmaktadır. Bu personelin 336'sı merkez teşkilatında, 6'sı ise Yurtdışı teşkilatında görev yapmaktadır.

BİRİMLER				
ÖZEL KALEM	EKONOMİK VE MALİ POL. BŞK.	PROJE UYGULAMA BŞK.	İDARİ HİZMETLER BŞK.	TOPLAM
8	1	4	2	15

T Geçici Personel Dağılım Tablosu

STATÜ	SAYI
Kadrolu Personel	327
Geçici Görevli Personel	15
TOPLAM	342

T Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılım Tablosu



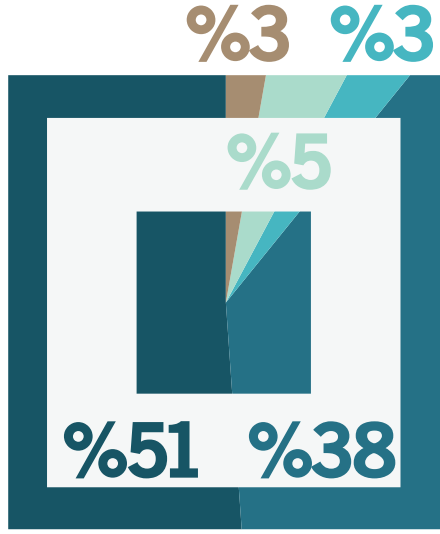
Kadrolu Personel Geçici Görevli Personel

G Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılımı

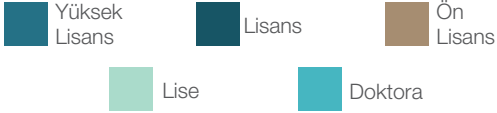
STATÜ	DOKTORA	Y. LİSANS	STATÜ	Ö. LİSANS	LİSE ve DİĞ.	TOPLAM
Kadrolu	10	123	167	11	16	327
Geçici Görevli	1	5	9	-	-	15
TOPLAM	11	128	176	11	16	342

T Personelin Eğitim Durum Tablosu

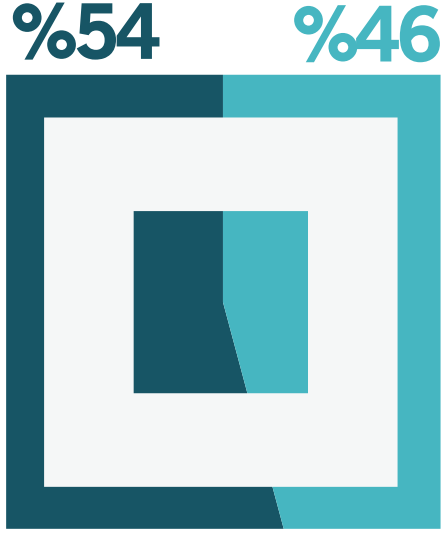
Bakanlığımızda görev yapan kadrolu ve geçici görevli toplam 342 personelin; eğitim durumu, cinsiyet, yaş ve hizmet bilgileri aşağıdaki tablo ve grafiklerle gösterilmiştir.



G Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Yukarıdaki tablo ve grafikten de anlaşılacağı üzere Bakanlığımızda çalışan toplam 342 personelin 11'i doktora, 128'i yüksek lisans, 176'sı lisans, 11'i önlisans ve 16'sı ise lise mezunudur.



G Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı



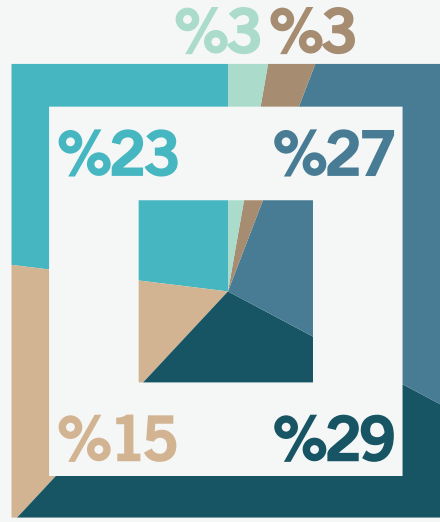
Bakanlığımızda 327 adet kadrolu personel görev yapmakta olup bunlardan, 178' adeti kadın, 149 adeti erkektir. Yine aynı dönem itibarı ile Bakanlığımızda 7'si kadın, 8'i erkek olmak üzere toplam 15 geçici görevli personel çalışmaktadır.

STATÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kadrolu	178	149	327
Geçici Görevli	7	8	15
TOPLAM	185	157	342

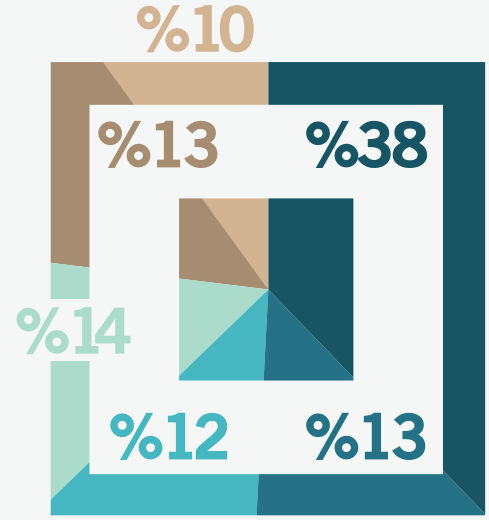
T Personelin Cinsiyetine Göre Dağılım Tablosu

YAŞ BÖLÜMLERİ	KADROLU PERSONEL	GEÇİCİ GÖREVLİ PERSONEL	TOPLAM
21-25 Yaş	10	1	11
26-30 Yaş	90	1	91
31-35 Yaş	96	2	98
36-40 Yaş	46	6	52
41-50 Yaş	76	2	78
51 Yaş ve Üzeri	9	3	12
TOPLAM	327	15	342

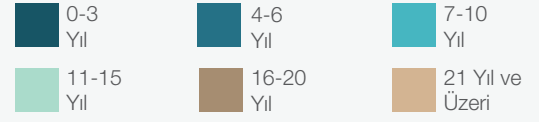
T Personelin Yaşına Göre Dağılım Tablosu



G Personelin Yaşına Göre Dağılımı



G Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı



Bakanlığımızda 2012 yılı itibarı ile görev yapan toplam 342 personelin %3'ü 21-25 yaş, %27'si 26-30 yaş, %29'u 31-35 yaş, %15'i 36-40 yaş, %23'ü 41-50 yaş ve %3'ü ise 51 yaş ve üzeridir.

Bakanlığımızda görev yapan kadrolu ve geçici görevli personelin kamuda geçen hizmet yıllarına bakıldığında %51'lik bir kısmının 0 ile 6 yıl arası, geriye kalan %12'lük kısmının 7 ile 10 yıl arası, %14'lük kısmının 11 ile 15 yıl arası, %13'lük kısmının 16 ile 20 yıl arası, %10'lık kısmının ise 21 ve üzeri görev yaptığı anlaşılmaktadır.

YAŞ BÖLÜMLERİ	KADROLU PERSONEL	GEÇİCİ GÖREVLİ PERSONEL	TOPLAM
0-3 Yıl	130	-	130
4-6 Yıl	42	1	43
7-10 Yıl	41	-	41
11-15 Yıl	44	2	46
16-20 Yıl	42	5	47
21 Yıl ve Üzeri	28	7	35
TOPLAM	327	15	342

T Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılım Tablosu



04

PERFORMANS BİLGİLERİ

A

TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

a) 61. HÜKÜMET PROGRAMI

Avrupa Birliği hedefi, ülkemizin demokrasi, temel hak ve özgürlükler, hukukun üstünlüğü gibi konularda evrensel standartlara yaklaşmasına yardımcı olmaktadır.

b) 10. KALKINMA PLANI

Türkiye'nin en önemli çağdaşlaşma projesi olan Avrupa Birliği'ne üyelik süreci, siyasi engeller nedeniyle sekteye uğrasa da demokrasiden ifade özgürlüğüne ve taşımacılığa kadar Birlik standartlarına ulaşmak ülkemiz için öncelikli bir hedef olmayı sürdürmektedir.

AB'ye üye bazı ülke ekonomilerinde yaşanan yapısal ve finansal sorunlar Avro Bölgesinde kamu açıkları ve borç stoklarının artmasına neden olmuş ve krizin Avro Bölgesinde daha da derinleşmesine yol açmıştır. Bu krizle birlikte ortaya çıkan kurumsal yönetim krizi, AB'deki reform ihtiyacını tekrar gündeme getirmiş ve birliğin bütünleşme süreciyle ilgili tartışmaların artmasına neden olmuştur. AB'de karar alma sürecinin birçok konuda oybirliğine dayalı olması, krizler karşısında hızlı karar alınmasını engellemektedir. Bütünleşmenin daha gevşek bir işbirliği çerçevesine oturtulması veya tam aksine siyasi bütünleşmenin pekiştirilerek ulusal yetkilerin daha fazla devredilmesi seçenekler arasında yer almaktadır. Her iki seçeneği de içeren ve "çok vitesli Avrupa" olarak adlandırılan ikili bir AB yapısının oluşturulması da üçüncü bir seçenek olarak tartışılmaktadır. Plan dönemi süresince, söz konusu tartışmaların muhtemel sonuçlarına göre AB ile ilişkileri konusunda Türkiye'nin alternatif stratejiler geliştirmesi önem arz etmektedir.

Hâlihazırda Türkiye'nin en büyük ticari ortağı olan, ülkemize en fazla uluslararası doğrudan yatırım sağlayan ve önemli sayıda Türk vatandaşının yaşadığı AB ile ilişkilerimiz, orta ve uzun vadede önemini sürdürecektir. Ekonomik ilişkilerin yanında AB'nin uzlaşma kültürüne dayalı siyasi deneyimi; kurumsallaşmada mesafe kat edilmesi, yaşam kalitesinin yükseltilmesi, ileri standart ve normların benimsenmesi, çeşitli alanlarda kapasite geliştirilmesi açılarından önemli fırsatlar sunmaktadır.

Türkiye ile AB arasındaki ticari ve ekonomik ilişkilerin gelişmesinde kilit bir aşamayı oluşturan Gümrük Birliği, Türkiye için üyeliğe giden sürecin bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Diğer taraftan Gümrük Birliği, ülkemizin üçüncü ülkelerle ticari ilişkilerini belirleme serbestisi imkânını kısıtlamaktadır. Türkiye'nin önümüzdeki dönemde bir yandan AB üyeliği hedefini sürdürürken diğer yandan son dönemde yoğunluk kazanmış olan küresel düzeyde ekonomik ve sosyal işbirliği faaliyetlerini ve komşularıyla ilişkilerini geliştirmeyi devam ettirmesi önem taşımaktadır. Bu perspektifle ülkemizin, dünyanın ekonomik, sosyal ve siyasi istikrar sürecine katkıda bulunma, dünyayla bütünleşmeye devam ederek daha fazla insani yarar üretme ve bunlar için etkili işbirliği ve

yardım stratejileri hayata geçirme potansiyeli bulunmaktadır.

c) AB MÜKTESEBATININ ÜSTLENİLMESİNE İLİŞKİN TÜRKİYE ULUSAL PROGRAMI

31 Aralık 2008 tarih ve 27097 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar aşağıdaki hükümlere amirdir.

Ulusal Programın koordinasyonu

MADDE 5- (1) Ulusal Programda yer alan hedeflerin belirlenen takvim içerisinde yerine getirilebilmesi için gerekli çalışmaların takip ve koordinasyonu Avrupa Birliği Genel Sekreterliği tarafından yürütülür. Kamu kurum ve kuruluşları bu koordinasyonun etkin bir şekilde yürütülmesi için Avrupa Birliği Genel Sekreterliği ile işbirliği içinde gerekli çalışmaları yapar.

İdarelerce yapılacak düzenlemeler

MADDE 6- (1) Kamu kurum ve kuruluşları, Avrupa Birliği müktesebatına uyum çerçevesinde, görev alanlarına giren konuların gerçekleştirilebilmesi için Ulusal Programda yer alan tedbirler doğrultusunda gerekli düzenlemeleri gerçekleştirir. Kurumların idari düzenlemelerinde gerekli ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için bu konuda yetkili kurumlarca azami gayret gösterilir.

Genel Sekreterliğin görüşünün alınması

MADDE 7- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarınca, Ulusal Programda yer alan hedefler doğrultusunda mevcut mevzuatta değişiklik yapılması veya yeni mevzuat çıkarılması halinde, mevzuat tasarımları, Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinin koordinasyonunda Avrupa Birliği müktesebatına uyum açısından önceden incelenerek, Genel Sekreterliğin görüşü alındıktan sonra Başbakanlığa sevk edilir.

Ulusal Programın izlenmesi

MADDE 8- (1) Türkiye'nin AB müktesebatına uyum sürecinde kat ettiği gelişmenin düzenli olarak izlenebilmesini ve Avrupa Komisyonuna iletilmesini teminen, kamu kurum ve kuruluşları, Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde oluşturulan "Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Ulusal Veri Tabanı"na düzenli olarak bilgi aktarır.

(2) Ulusal Programın Bakanlar Kurulunca kabulünün ardından, Ulusal Programda yer alan hukuki, idari ve kurumsal düzenlemelere ait tedbirlere ilişkin gerçekleştirmeler, kamu kurum ve kuruluşları tarafından, 2009 yılının Ocak ayından başlamak üzere üç aylık dönemler itibarıyla dönem sonunu izleyen onbeş gün içinde Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine bildirilir. Genel Sekreterlik, müteakip ayın ilk haftasında gelişmelere ilişkin olarak hazırlayacağı bir raporu Bakanlar Kuruluna sunar.

B

MİSYON & VİZYON

MİSYONUMUZ

AVRUPA BİRLİĞİ'NE TAM ÜYELİK HEDEFİ DOĞRULTUSUNDA POLİTİKA VE STRATEJİLER GELİŞTİRMEK, KATILIM SÜRECİNİ YÖNLENDİRMEK, REFORMLARA ÖNCÜLÜK ETMEK VE BÖYLECE TÜRKİYE CUMHURİYETİ'Nİ VE HER BİR VATANDAŞININ YAŞAM SEVİYESİNİ AB STANDARTLARININ DA ÜZERİNE ÇIKARMAK İÇİN BU KAPSAMDAKİ ÇALIŞMALARIN İLGİLİ TÜM TARAFLARLA İŞBİRLİĞİ İÇERİSİNDE PROGRAMLANMASINI, YÜRÜTÜLMESİNİ VE İZLENMESİNİ ETKİN BİR ŞEKİLDE KOORDİNE ETMEK

Türkiye'nin AB ile yürüttüğü müzakere sürecini yönlendiren ve reformlara öncülük eden temel kurum olan Avrupa Birliği Bakanlığı, tam üyelik için gereken siyasi ve ekonomik kriterlere uyum sağlanması, AB müktesebatının üstlenilmesi ve etkin bir biçimde uygulanması, Türkiye'nin AB mali kaynaklarından ve teknik destek hizmetlerinden en üst seviyede yararlanması gibi AB sürecinde yürütülen her türlü çalışmayı yönlendirmekte ve izlemektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, meslek örgütleri, sendikalar ve üniversiteler başta olmak üzere toplumun farklı kesimleriyle işbirliği içinde faaliyetlerini yürüten Bakanlık, geliştirdiği paylaşımcı, esnek ve sonuç odaklı çalışma kültürüyle Türkiye'nin AB sürecinde yaşadığı siyasi, ekonomik ve sosyal dönüşümün öncü kurumudur.

VİZYONUMUZ

TÜRKİYE'Yİ AVRUPA BİRLİĞİ TAM ÜYELİĞİNE TAŞIYAN, KATILIM SONRASINDA AB ÜYELİĞİNDEN EN ÜST DÜZEYDE FAYDA SAĞLANMASI İÇİN GEREKLİ POLİTİKALARI GELİŞTİREN, REFORMLARA ÖNCÜLÜK EDEN, KOORDİNASYONU SAĞLAYAN VE AVRUPA BİRLİĞİ POLİTİKALARINI ŞEKİLLENDİREN TEMEL KURUM OLMAK

Türkiye dünyada yaşanan siyasi ve ekonomik gelişmeler çerçevesinde Avrupa'nın geleceği için stratejik bir konuma sahiptir. Kuruluşundan itibaren, Türkiye'nin AB üyeliğine hizmet eden Avrupa Birliği Bakanlığı, katılım sonrasında da, üyelikten en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli politikaların geliştirilmesinden ve üyelik yükümlülükleri çerçevesinde yürütülecek her türlü çalışmanın gerek Türkiye içinde, gerek AB nezdinde koordinasyonundan sorumlu temel kurum olmaya devam edecektir. Bu bağlamda Bakanlık, AB'nin gelecekteki politikalarının ve kurumsal yapısının şekillenmesinde de kilit bir rol oynayacaktır.

C

AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ

01

Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek.

Hedefler:

- Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
- Mevzuat Uyumunun Yönlendirilmesi, İzlenmesi ve Çalışmaların Koordinasyonunda Etkinlik Artırılacaktır.
- Çeviri Faaliyetlerinde Etkinlik ve Koordinasyon Güçlendirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ

02

Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak

Hedefler:

- Katılım Öncesi Yardım Süreci Yönlendirilecektir.
- IPA I ve II Bileşenlerinde AB Mali Yardımlarının Programlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Çalışmaları Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.
- Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Yararlanıcısı Olduğu Proje ve Programlar Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.
- Avrupa Birliği ile Mali İşbirliği Sürecine Dahil Olan Kurumların Fon Kaynaklarını Kullanım Kapasiteleri Geliştirilecektir.
- Birlik (Topluluk) Program ve Ajanslarına Katılımdan Sağlanan Fayda Artırılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ

03

Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak

Hedefler:

- İç ve Dış Görünürlük ve Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar, Gerekliğinde Dezenformasyonla Mücadele de Edilerek Yoğunlaştırılacaktır.
- Türkiye'nin AB'ye Katılım Sürecinde Paydaşlar Çeşitlendirilecek ve Tüm Paydaşlarla İletişim ve Diyalog Güçlendirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ

04

Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedefler:

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
- Bakanlık İç İnsan Kaynakları Geliştirilecek, Verimlilik Artırılacak, İş Akışı ve Yönetimi İyileştirilecektir.
- Fiziksel ve Teknolojik Altyapı İyileştirilecek ve Güvenlik Tedbirleri Geliştirilecektir.

D

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek			
HEDEF		Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
PERFORMANS HEDEFİ		Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Hazırlanan rapor/ belge/ değerlendirme notu sayısı	Sayı	152	40	45
2	Düzenlenen İKUK, RİG ve SİYAK toplantı sayısı	Sayı	8	8	8
3	Hazırlanan müzakere pozisyon belgesi sayısı	Sayı	0	9	9
4	Türkiye'nin İlerleme Raporu Katkısı	Adet	2	2	2
5	Türkiye'nin İlerleme Raporu Değerlendirme ve Maddi Hata Çalışması	Adet	2	2	2
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.		815.316	0	815.316
2	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.		440.865	0	440.865
3	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.		685.023	0	685.023
4	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.		127.950	0	127.950
5	Türkiye-AB Ortaklık Kurumları Toplantıları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.		592.377	0	592.377
GENEL			2.661.531	0	2.661.531

T 2014 Yılı Performans Hedefi (1)

Ülkemizin AB sürecinden sağlayacağı faydanın azami düzeye çıkarılabilmesini teminen ihtiyaç duyulacak alanlarda ve konularda makro ve mikro düzeyde uyum politikası ve stratejileri geliştirilecektir. Bahse konu çalışmalar yürütülürken AB'de ortaya çıkan gelişmeler ve eğilimler, ülkemiz ile AB arasındaki ilişkilerin dinamikleri ve ulusal önceliklerimiz dikkate alınacaktır.

Bu amaçla, AB tarafından geliştirilen politikalar ve başta AB müktesebatı olmak üzere küresel uygulamalar düzenli olarak izlenecek, AB'deki gelişmelerin ulusal politikalarımız ile kesişme noktalarına ilişkin tematik rapor, değerlendirme notları ve reform önerileri hazırlanacaktır. Böylelikle, ulusal politikaların geliştirilmesi ve yönlendirilmesi konusunda öneriler ortaya konulacaktır.

Bu kapsamda, ihtiyaç duyulacak alanlarda, fasıl bazındaki uyum çalışmaları, kapanış ve açılış kriterlerinin karşılanması veya herhangi bir özel konuda yapılacak yasal veya idari düzenlemelere yönelik olarak, ilgili kurumlarla işbirliği ve koordinasyon halinde, AB'ye uyuma ilişkin politikalar geliştirilecek, stratejiler veya eylem planları hazırlanacaktır.

Müzakereye açılmış fasıllarda yapılan çalışmalar taahhütlerimiz çerçevesinde takip edilecek, henüz müzakereye açılmamış olan fasılların müzakereye açılması halinde de, ilgili AB müktesebatının üstlenilmesine ilişkin ülkemiz pozisyon ve yaklaşımının yer aldığı Müzakere Pozisyon Belgeleri, yukarıda değinilen hususlar ışığında ve ilgili tüm tarafların katkılarının alınması suretiyle hazırlanacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile müzakerelerin ve uygulamanın etkin koordinasyonu için oluşturulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında toplanan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), önümüzdeki dönemde de ülkemizin AB politika ve stratejilerinin tartışılması, tasarlanması ve yönlendirilmesinde etkin bir platform olarak kullanılmaya devam edilecektir. Kamu kurum ve kuruluşlarının en üst düzeyde temsil edildiği İKUK toplantıları çerçevesinde, özellikle AB müktesebatına uyum çalışmalarının her alanda etkin bir biçimde yürütülmesi temin edilecektir.

İKUK'un yanı sıra, Kopenhag siyasi kriterleri kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve uygulanmasını sağlamak amacıyla kurulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci, Adalet, Dışişleri ve İçişleri Bakanları'ndan oluşan ve sekretaryası Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülmekte olan Reform İzleme Grubu (RİG) çalışmalarını sürdürecektir. Ayrıca, siyasi reform çalışmalarının daha da etkin şekilde sürdürülmesini teminen, Bakanlığımız koordinasyonunda ve ilgili kamu kurumlarının en üst düzey temsilcilerinin katılımıyla faaliyet gösteren Reform İzleme Grubu (RİG) - Siyasi İşler Alt Komitesi'nin (SİYAK) Plan döneminde de aktif bir platform olarak işlev görmesi temin edilecektir.

Yine bu süreçte, AB tarafından ülkemize ilişkin olarak hazırlanacak her türlü değerlendirme çalışmasına gerekli katkı verilecektir. Bu doğrultuda, Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu'nda ülkemiz tarafından katedilen mesafenin objektif temeller çerçevesinde değerlendirilebilmesi amacıyla, siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasite gelişmelerini değerlendiren bir rapor Bakanlığımız koordinasyonunda hazırlanarak Avrupa Komisyonu'na iletilecektir. İlerleme Raporu ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi Bakanlığımız tarafından ayrıntılı olarak incelenecek, ülkemizin gerek mevzuat uyumuna, gerek müzakere sürecine ilişkin politikaları bu çerçevede değerlendirilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Türkiye-AB Ortaklık Kurumları Toplantıları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.

Türkiye ile Avrupa Topluluğu (AT) arasında Ankara Anlaşması ile kurulan ortaklık rejiminin sürdürülmesi ve geliştirilmesi açısından büyük önem taşıyan kurumsal yapının içinde yer alan Ortaklık Komitesi, Ortaklık Konseyi, Karma Parlamento Komisyonu, Karma İstişare Komitesi, Gümrük İşbirliği Komitesi (GİK) ve Gümrük Birliği Ortak Komitesi (GBOK) gibi organların düzenli toplanması için bilgi ve belge temini sağlanacak, taraflara bilgilendirmeler yapılacak, toplantılara katılım sağlanarak, toplantı çıktıları değerlendirilecek ve arşivlenecektir.

Faaliyet 2: Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile etkin koordinasyonu için oluşturulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında toplanan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), önümüzdeki dönemde de ülkemizin AB politika ve stratejilerinin yönlendirilmesi ve oluşturulmasında etkin bir platform olarak kullanılmaya devam edilecektir.

Faaliyet 3: Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.

Müzakereye açılması olası fasıllar için Müzakere Pozisyon Belgesi hazırlanması amacıyla ilgili kurumlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunulacak, toplantılar düzenlenecek ve belgelerin oluşturulması süreci koordine edilecektir.

Faaliyet 4: Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.

Bakanlığımız, katılım sürecinin temel belge ve mekanizmalarıyla ilgili her türlü koordinasyonu yürütmekle görevlidir. Bu kapsamda, AB'de ortaya çıkan gelişmeler ve eğilimlerin izlenmesi amacıyla yurt içinde ve yurtdışında tertip edilen toplantılara azami ölçüde katılım sağlanacaktır. Yurtiçinde ve yurtdışında düzenlenecek olan Karma Parlamento Komisyonu, Ortaklık Konseyi, Ortaklık Komitesi gibi Türkiye-AB ortaklık organları toplantılarına katılacak ve toplantı hazırlıkları kapsamında ilgili taraflara katkı sağlanmasına devam edilecektir. Ülkemiz ile AB arasındaki ilişkilerin dinamiklerinin belirlendiği ve ulusal politikalarımızın şekillendirilmesinde rol oynayacak tüm toplantılar yakından takip edilecektir.

Bunun yanı sıra AB kurumları ve üye ülkeleri tarafından ülkemize ilişkin olarak hazırlanacak her türlü değerlendirme çalışmasına gereken katkı verilecektir. Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu'nda ülkemiz tarafından siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasiteye ilişkin kaydedilen gelişmeleri içeren katkı hazırlanarak Avrupa Komisyonu'na iletilecektir. İlerleme Raporu ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi Bakanlığımız tarafından ayrıntılı olarak incelenecek, ülkemizin gerek mevzuat uyumuna, gerek müzakere sürecine ilişkin politikaları bu çerçevede değerlendirilecektir. Ayrıca AB kurumları ve AB üyesi ülkelerin parlamentoları, sivil toplum kuruluşları, düşünce kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar tarafından yayımlanan belge ve raporlar incelenerek değerlendirme notları hazırlanacaktır.

Faaliyet 5: Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.

Ulusal Programın koyduğu hedefler doğrultusunda Kopenhag siyasi kriterlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan mevzuatı uyumlaştırma çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve reformların etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla 2003 yılının Eylül ayında Reform İzleme Grubu (RİG) oluşturulmuştur. Bakanlar düzeyinde oluşturulan RİG, Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci, Adalet, İçişleri ve Dışişleri Bakanlarımızın katılımıyla düzenli aralıklarla ve mümkün olduğu sürece Ankara dışındaki illerimizde toplanmaktadır.

Avrupa Birliği katılım sürecinin en önemli unsurlarından biri olan siyasi reform çalışmalarının daha da etkin ve hızlı şekilde sürdürülebilmesini teminen RİG bünyesinde ilgili kurum ve kuruluşlarımızın üst düzey temsilcilerinin Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda toplanması amacıyla Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) kurulmuştur. RİG toplantılarına, siyasi reformlar alanında yeni çalışmalar ve öneriler sunan aktif bir platform olarak çalışan SİYAK, aynı zamanda RİG toplantılarının gündeminin hazırlanması ve RİG kararlarının izlenmesi

amacıyla, RİG toplantılarının öncesinde toplanmaktadır. RİG ve SİYAK'ın yazmanlık ve eşgüdüm görevleri Bakanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Bu çerçevede Plan döneminde, reform sürecinin daha da etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmesi amacıyla RİG ve SİYAK toplantılarının gerçekleştirilmesine devam edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hazırlanan rapor/ belge/ değerlendirme notu sayısı

Türkiye-AB Müzakere süreci kapsamında yurtiçinde yurtdışında meydana gelen gelişmelere ilişkin tematik raporların, değerlendirme notlarının, strateji ve eylem planlarının hazırlanması hedeflenmektedir.

Düzenlenen İKUK, RİG ve SİYAK toplantı sayısı

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile müzakerelerin ve uygulamanın etkin koordinasyonu için oluşturulan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), Kopenhag siyasi kriterleri kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve uygulanmasını sağlamak amacıyla kurulan Reform İzleme Grubu (RİG) ve siyasi reform çalışmalarının daha da etkin şekilde sürdürülmesini teminen faaliyet gösteren RİG - Siyasi İşler Alt Komitesi'nin (SİYAK) Plan döneminde de aktif bir platform olarak işlev görmesi hedeflenmektedir.

Hazırlanan müzakere pozisyon belgesi sayısı

Müzakereye açılmış fasıllarda yapılan çalışmalar taahhütlerimiz çerçevesinde takip edilecek, henüz müzakereye açılmamış olan fasılların müzakereye açılması halinde de, ilgili AB müktesebatının üstlenilmesine ilişkin ülkemiz pozisyon ve yaklaşımının yer aldığı Müzakere Pozisyon Belgelerinin ilgili tüm tarafların katkılarının alınması suretiyle hazırlanması hedeflenmektedir.

Türkiye'nin İlerleme Raporu Katkısı

Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu'na katkı teşkil etmek üzere siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasite gelişmelerini değerlendiren raporun Bakanlığımız koordinasyonunda hazırlanarak Avrupa Komisyonu'na iletilmesi hedeflenmektedir.

Türkiye'nin İlerleme Raporu Değerlendirme ve Maddi Hata Çalışması

İlerleme Raporu'nun ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi'nin ayrıntılı olarak incelenmesi, değerlendirilmesi ve raporda yer alan maddi hata ve eksik bilgilerin Komisyona bildirilmesi hedeflenmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	689.366,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	38.500,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.450,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	815.316,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	815.316,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	413.230,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	26.635,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	440.865,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	440.865,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	526.513,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	37.510,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	685.023,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	685.023,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SIYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	34.500,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	3.450,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	127.950,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	127.950,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Türkiye-AB Ortaklık Kurumları Toplantıları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	531.929,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	37.648,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.800,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	592.377,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	592.377,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.5)

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek			
HEDEF		Mevzuat Uyumunun Yönlendirilmesi, İzlenmesi ve Çalışmaların Koordinasyonunda Etkinlik Artırılacaktır.			
PERFORMANS HEDEFİ		Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Görüş verilen mevzuat sayısı	Sayı	208	100	90
2	Düzenlenen FB İKUK sayısı	Sayı	6	23	26
3	Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı	Sayı	192	135	150
4	Gerçekleştirilen Alt Komite Toplantı sayısı	Sayı	7	8	8
5	Yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım	Sayı	60	82	88
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.		456.509	0	456.509
2	İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.		555.809	0	555.809
3	AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.		450.161	0	450.161
4	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.		363.721	0	363.721
5	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.		370.803	0	370.803
6	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.		434.899	0	434.899
GENEL TOPLAM			2.631.902	0	2.631.902

T 2014 Yılı Performans Hedefi (2)

Avrupa Birliği Bakanlığı, Program dönemi boyunca AB'ye katılım sürecindeki çalışmalarda etkinliğin

artırılmasını ve siyasi ve ekonomik kriterler ile müktesebat fasıllarında mevzuatın uyumlaştırılması ve

uygulanmasında koordinasyonun güçlendirilmesini hedeflemektedir.

Avrupa Komisyonu tarafından her aday ülke için olduğu gibi ülkemiz için de hazırlanan ve Türkiye'nin siyasi kriterler, ekonomik kriterler ve AB müktesebatına uyum açısından alması gereken önlemleri ve hayata geçirmesi gereken düzenlemeleri kısa ve orta vadeli bir takvim çerçevesinde önceliklendiren Katılım Ortaklığı Belgesi temel alınarak ve ülkemizin uyum öncelikleri de yansıtılarak hazırlanmış olan Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı mevzuat uyumunun yönlendirilmesi ve izlenmesinde ulusal düzeyde temel belgelerimizden biridir.

Bu çerçevede, kamu kurumlarından Ulusal Program çerçevesinde gerçekleştirmiş oldukları mevzuat uyumu ve kurumsal yapılanma çalışmaları ile ilgili olarak üçer aylık dönemler halinde bilgi talep edilecektir. Bakanlığımız kurumlardan gelen bilgiler ışığında Ulusal Program'ın uygulama durumu hakkında üçer aylık izleme raporları hazırlayacak ve Bakanlar Kurulu'na sunacaktır.

Bu hususa ilaveten, gerek AB'de gerekse ülkemizde yaşanan gelişmelere paralel olarak ve taraflar arasındaki müzakere ilişkisi dinamikleri çerçevesinde, İKUK ve Fasil bazında gerçekleştirilecek İKUK'lar (FB İKUK) ve diğer toplantı/seminer/organizasyonlar vasıtasıyla, hem mevzuat uyum sürecinin yönlendirilmesi ve koordinasyonu sağlanacak, hem de ilgili tüm tarafların sürece aktif katılımı temin edilecektir.

Bu çerçevede, Ulusal Program kapsamında yürütülen çalışmaların yanı sıra, gerek görülmesi halinde ve ilgili kurumların da görüşleri alınmak suretiyle, Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kısa ve orta vadeli müktesebat uyum önceliklerinin yer aldığı strateji, eylem planı ve öncelikli mevzuat listeleri hazırlanacaktır.

Söz konusu çalışmalarda, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında özellikle AB kurumlarıyla yapılan toplantılar ve oluşturulan çalışma gruplarının çıktılarından faydalanılacaktır.

Program dönemi boyunca, 11 Nisan 2000 tarihli ve 3/2000 sayılı Türkiye-AB Ortaklık Konseyi Kararı uyarınca kurulan, Türk kamu kurum ve kuruluşları ile Avrupa Komisyonu temsilcilerinden oluşan ve AB müktesebatının benimsenmesi için gerekli çalışmaları yürüten 8 alt komitenin toplantıları ve bu çerçevede yapılan çalışmalar Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından koordine edilmeye devam edilecektir.

Yasama sürecinin müzakere sürecindeki uyum yükümlülüklerimiz ile ilişkilendirilerek sürdürülmesi kapsamında, kurumlarımız tarafından hazırlanan ve müktesebata uyum unsuru içeren mevzuat taslaklarının müktesebata uyum durumu Bakanlığımız tarafından incelenerek, uyum sürecinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde devam ettirilmesi sağlanacaktır.

Yapılacak her türlü çalışmada, kamu kesimi ve özel sektörün yanı sıra, başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere toplumun ilgili tüm kesimlerinin yeterli ve doğru bir biçimde bilgilendirilerek sürece dahil edilmesi sağlanacak, AB konusundaki sahiplenmenin artırılması teşvik edilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.

AB'ye uyum kapsamında ilgili Bakanlıklar ve kurum/kuruluşlar tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarına, yürürlükteki AB müktesebatı çerçevesinde görüş verilecektir.

Faaliyet 2: İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.

Gerek mevzuat uyum sürecinin yönlendirilmesi ve koordinasyonu gerekse ilgili tüm tarafların sürece aktif katılımı temin edilmesi kapsamında, program döneminde her türlü toplantı Bakanlığımız tarafından koordine edilecektir.

Faaliyet 3: AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlamak üzere, Bakanlığımızca ve dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen her türlü yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, kongreye azami katılımın sağlanması hususunda gerekli hassasiyet gösterilecektir.

Faaliyet 4: Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.

İlgili kamu kurumları ile olan işbirliği süreci hızlandırılarak AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlamak üzere, Bakanlığımız ve dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen her türlü yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, kongre düzenlenmesi ve koordine edilmesi hususunda gerekli hassasiyet gösterilecektir.

Faaliyet 5: Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.

3/2000 sayılı Türkiye- AB Ortaklık Konseyi kararı uyarınca Türkiye ile AB arasında tüm fasılları kapsayacak şekilde 8 alt komite oluşturulmuştur. Mevzuat uyumu ve uygulanmasında kaydedilen aşamaları takip etmek ve Komisyon ile görüş alışverişinde bulunmak üzere yılda en az bir defa her alt komite için toplantı yapılmaktadır. Söz konusu toplantılar AB Bakanlığı ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarımızın yetkililerinin katılımıyla dönüşümlü olarak Türkiye ve Brüksel'de düzenlenmektedir. Toplantılara ilişkin toplantı tutanakları hazırlanarak, sonuç ve kararlar izlenmekte bu şekilde AB Müktesebatına uyum çalışmalarının etkinliği ve hızının artırılması hedeflenmektedir. Bununla birlikte bahse konu alt komite toplantılarında alınan ortak kararlar doğrultusunda oluşturulan ilgili fasılların konu başlıkları çerçevesindeki çalışma grubu toplantıları ile fasıllara ilişkin çalışmaların daha etkin bir biçimde sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet 6: AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

AB uyum çalışmaları kapsamında sürece katkı sağlayacak ve çalışma alanımızla ilgili her türlü yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanması planlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Görüş verilen mevzuat sayısı

AB müktesebatının uyumlaştırılmasından sorumlu kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat tasarılarına, yürürlükteki AB müktesebatı çerçevesinde görüş verilecektir.

Düzenlenen FB İKUK sayısı

Kamu kurum ve kuruluşlarının AB müktesebatına uyum ve uygulamaya ilişkin çalışmalarını fasıl bazında izlemek, değerlendirmek, koordinasyonu sağlamak ve yönlendirmek amacıyla FB İKUK toplantıları düzenlenecektir.

Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı

AB müktesebatına uyum kapsamında ilgili mevzuat uyumlaştırılmasından sorumlu kurum ve kuruluşlarla, güncel uyum durumu ve planlanan uyum faaliyetle-

rine ilişkin toplantılar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Gerçekleştirilen Alt Komite Toplantı sayısı

Katılım öncesi dönemde AB müktesebatının Türkiye'deki uyum ve uygulanma durumu ile yürütülmesi gibi konularda yaşanan ilerlemeleri değerlendirmek, belirlenen sektörlerde ortaya çıkabilecek sorunları gözden geçirmek ve atılabilecek olası adımlara ilişkin önerilerde bulunmak amacıyla alt komite toplantıları düzenlenmeye devam edilecektir.

Yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım

AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanması planlanmaktadır.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.
FAALİYET ADI	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	427.064,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	29.445,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	456.509,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	456.509,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.1)

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS
HEDEFİ

2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.

FAALİYET
ADI

İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.

SORUMLU HARCAMA
BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ

EKONOMİK KOD

ÖDENEK

01	Personel Giderleri	498.949,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.460,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00

TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

555.809,00

BÜTÇE DIŞI
KAYNAK

Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00

TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI

0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

555.809,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	362.661,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	29.400,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	58.100,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	450.161,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	450.161,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/ koordine edilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	319.681,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	26.490,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.550,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	363.721,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	363.721,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	296.568,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	26.735,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.500,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	370.803,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	370.803,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.5)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	278.014,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	29.785,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	127.100,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	434.899,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	434.899,00

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI				
AMAÇ	Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek				
HEDEF	Çeviri Faaliyetlerinde Etkinlik ve Koordinasyon Güçlendirilecektir.				
PERFORMANS HEDEFİ	Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014	
1	Çevirisi yapılan/yaptırılan belge sayfa sayısı	Sayı	12.000	20.000	20.000
2	Revize edilen belge sayfa sayısı	Sayı	3.500	5.000	5.000
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI			
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.	776.385	0	776.385	
2	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.	75.230	0	75.230	
GENEL TOPLAM		851.615	0	851.615	

T 2014 Yılı Performans Hedefi (3)

Ülkemizin AB'ye üye olmasıyla birlikte, Türkçe AB'nin resmi dillerinden biri olacaktır. Birliğe katılım sürecinde AB müktesebatının Türkçeye çevrilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda sürdürülen çeviri çalışmalarıyla, bir yandan ülkemizin bu konudaki yükümlülüğünün yerine getirilmesi, diğer yandan AB mevzuatının hukukumuza aktarılması aşamasında ihtiyaç duyulan çevirilerin yapılması sağlanmaktadır.

Bu çerçevede, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarımızla işbirliği yapılması büyük önem taşımaktadır. Müzakerelere fasılları bazında yürütülen çeviri çalışmalarında etkinliğin ve koordinasyonun güçlendirilerek önce-

likle çevirisi yapılacak AB mevzuatının, kamu kurum ve kuruluşlarımızın ihtiyaçlarına göre belirlenecek bir plan dahilinde Türkçeye çevrilmesi, birden fazla kurumu ilgilendiren AB mevzuatının farklı ve mükerrer çevirilerinin önlenmesi, çevirisi yapılan AB mevzuatında geçen teknik terimlerin Türkçe karşılıklarının doğru kullanılması ve terminoloji birliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Çeviriler, dışarıdan hizmet almak suretiyle yapılmakta, daha sonra ilgili kamu kurumları ve Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilmektedir. Bunun için, kamu kurum ve kuruluşlarında Çeviri Temas

Kişileri belirlenmiş ve Çeviri Revizyon Grupları oluşturulmuştur. Revizyon çalışmaları, ilgili kamu kurumlarından ve Başkanlıklarımızdan uzmanlarla yapılan toplantılarla gerçekleştirilmektedir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.

Türkiye'nin AB'ye üye olmadan uygun bir süre önce AB müktesebatını Türkçe'ye çevirmesi gerekmektedir. Bakanlığımız, çeviri çalışmalarının katılım sürecimize doğrudan katkı sağlaması bakımından öncelikle çevrilmesinde fayda görülen AB mevzuatının tespiti için ilgili kamu kurumlarıyla işbirliği yapmakta ve tespit etmektedir. Fasil bazında tespit edilen AB mevzuatı dışarıdan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevrilmektedir. Çevirisi yaptırılan AB mevzuatı, ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle işbirliği halinde revize edilmekte ve çevirilere son şekli verilmektedir.

Faaliyet 2: AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.

Çok farklı alanlarda, değişik teknik ve hukuki terminolojiye sahip olan AB müktesebatı çevirileri, Bakanlığımız tarafından ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve ilgili Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilmektedir. Bunun için, kamu kurum ve kuruluşlarında Çeviri Temas Kişileri belirlenmiş ve Çeviri Revizyon Grupları oluşturulmuştur. Müzakere fasılları bazında yürütülen revizyon çalışmaları sırasında, ilgili kamu kurumlarından uzmanlarla bir araya gelinerek doğru teknik terminolojinin kullanılması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Çevirisi yapılan/yaptırılan belge sayfa sayısı

Türkiye'nin AB'ye üye olmadan uygun bir süre önce AB müktesebatını Türkçe'ye çevirmesi gerekmektedir, bu çerçevede, AB mevzuatı Bakanlığımız koordinasyonunda dışarıdan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevrilmektedir.

Revize edilen belge sayfa sayısı

Türkçeye çevrilen AB mevzuatı, Bakanlığımız tarafından ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve ilgili Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilerek metinler nihai hale getirilmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	3 - Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yapılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	67.285,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	9.100,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	776.385,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	776.385,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (3.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	3 - Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	65.530,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	9.200,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	75.230,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	75.230,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (3.2)

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
HEDEF		Katılım Öncesi Yardım Süreci Yönlendirilecektir.			
PERFORMANS HEDEFİ		Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantı sayısı	Sayı	3	3	3
2	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sayısı	Sayı	10	10	10
3	Mali işbirliği alanında gerçekleştirilen yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sayısı	Sayı	28	85	85
4	Bölgesel Kalkınma ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Komitesi Toplantılarına Katılım	Adet	2	2	2
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.		114.056	0	114.056
2	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.		240.058	0	240.058
3	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.		403.945	0	403.945
GENEL TOPLAM			758.059	0	758.059

T 2014 Yılı Performans Hedefi (4)

Bakanlığımız, AB tarafından sağlanan katılım öncesi yardımın genel koordinasyonunu yürütmektedir. Bu çerçevede Avrupa Birliği Bakanlığı, Türkiye-AB mali işbirliği sürecinin genel işleyişini izlemek ve değerlendirmek üzere Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında ilgili kurumların üst düzey yöneticilerinin katılımıyla Mali İşbirliği Koordinas-

yon Kurulu toplantılarını düzenlemektedir. Ayrıca, Türkiye-AB mali işbirliği sürecinin bütün bileşenler bazında genel durumunun değerlendirildiği IPA İzleme Komitesi'nin eş başkanlığı da Bakanlığımız tarafından yürütülmektedir. Mali işbirliği süreci bahse konu platformlar aracılığıyla IPA'nın tüm bileşenlerini kapsayacak şekilde bir bütün olarak gözden geçi-

rilmekte ve sürecin daha etkili bir şekilde yürütülmesine yönelik görüş ve öneriler ele alınmaktadır. Bu çerçevede, Program döneminde söz konusu Kurul ve Komite aracılığıyla sürecin üst düzeyde sahıpleneilmesi sağlanarak, etkin bir şekilde yönetilmesine devam edilecektir.

Katılım Öncesi Yardım Aracı I. ve V. Bileşenleri için bileşen bazında, III. ve IV. Bileşenler için her bir operasyonel program bazında Çerçeve Anlaşma, Sektörel Anlaşma ve Finansman Anlaşmalarında tanımlanan görevleri yerine getirmek üzere birer izleme komitesi oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra II. Bileşen kapsamında ülkemizin katıldığı her bir Sınır Ötesi İşbirliği programının ayrı izleme komiteleri bulunmaktadır. IPA kapsamındaki tüm bileşenlere ilişkin izleme komitelerinin genel koordinasyonu Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak Bakanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Program döneminde Bakanlığımız III, IV ve V. bileşenler kapsamında düzenlenen Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına da katılım sağlayarak, süreçleri izlemeye ve yönlendirmeye devam edecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu, mali işbirliği sürecinin genel işleyişini, Birlik programları ve ajanslarından yararlanmaya yönelik faaliyetleri koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek ve aynı zamanda katılıma yönelik olarak üye ülkeler ile yürütülen ikili işbirliğinin genel koordinasyonunu sağlamakla görevlidir. IPA İzleme Komitesi, 718/2007 sayılı IPA Uygulama Tüzüğü uyarınca Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ile Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında ve Ulusal Yetkilendirme Görevlisi, Dışişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Ulusal Otorite, Merkezi Finans ve İhale Birimi, Stratejik Koordinatör ve Program Otoritesi kurumlar ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcilerinin katılımlarıyla yılda bir defa toplanmaktadır.

Faaliyet 2: IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.

IPA süreci altında devam etmekte olan beş bileşenden I. ve II. Bileşenin yönetimi doğrudan Bakanlığımızın sorumluluğu altında bulunmaktadır. İlgili

Bakanlıklar tarafından yürütülen III. IV. ve V. Bileşenlerde ise Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü (NIPAC) yetkilendirmesi ile bu bileşenler izlenmektedir. Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörüne atflı görev ve sorumluluklar ile işlevler, 2011/15 sayılı Başbakanlık Genelgesinin ilgili maddesi uyarınca Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı tarafından icra edilmektedir. NIPAC Makamı Sekreterya'sının görev hizmetlerini Mali İşbirliği Başkanlığı yürütmektedir. NIPAC, ulusal koordinasyon görevi nedeni ile söz konusu bileşenlerdeki gelişmeleri ve kaydedilen aşamaları izler ve gerekli gördüğü hallerde uygun girişimlerde bulunarak IPA'nın bütün bileşenlerinin ve ilgili bütün kurumların uyum halinde etkin bir şekilde işleyişini sağlar. NIPAC Sekreterya'sının IPA III, IV ve V. Bileşenlerinde NIPAC Makamı adına gerçekleştirildiği izleme görevi devam edecektir.

Faaliyet 3: Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığının kuruluşuna dair 634 Sayılı KHK'nin 14. maddesinin a,b,c ve ç fıkralarına göre, Avrupa Birliği malî yardım anlaşmalarının hazırlanmasına katkı yapmak ve müzakereleri yürütmek; Avrupa Birliği ve üye ülkeler tarafından sağlanan katılım öncesi malî yardımların ve oluşturulan merkezî olmayan yapılanmanın genel koordinasyonunu yürütmek; Merkezî olmayan yapılanma sistemi çerçevesinde Ulusal Yardım Koordinatörünün sekreterya hizmetlerini yürütmek; Malî yardımları programlamak, izlemek, yönlendirmek, değerlendirmek ve koordine etmek Bakanlığımızın Mali İşbirliği Başkanlığı vasıtasıyla yerine getirdiği görevlerdendir. Ayrıca; 18.07.2001/41 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Merkezi Olmayan Yapılanmanın Oluşturulmasına İlişkin Genelge uyarınca, Mali işbirliği kapsamında değerlendirilecek projelerin Katılım Ortaklığı Belgesi ve Ulusal Programda yer alan öncelikler doğrultusunda seçimini, uygulamasını, yönlendirilmesini ve izlenmesini sağlamak, Yıllık Finansman Protokollerini Ulusal Yetkilendirme Görevlisi ve ilgili Bakanlıklara danışarak hazırlamak ve koordine etmek, programların izlenmesini ve değerlendirilmesini koordine etmek de Mali İşbirliği Başkanlığına atfedilmiş görevler arasındadır.

AB Mali Yardım Sürecinin (IPA) tüm ilgili kurum ve kuruluşları da içinde barındıran aşamalarının yönetimi ve aynı zamanda NIPAC Sekreterya'sı görevinin icrası bağlamında hem yurt içinde hem de yurt dışında çeşitli toplantı, bilgilendirme günleri, seminer,

konferans vb. gibi faaliyetler Bakanlığın Mali İşbirliği Başkanlığınca planlanarak yürütülür ve izlenir. Bununla birlikte, AB Komisyonu koordinasyonunda yapılan toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım da sağlanır. Söz konusu KHK gereğince özellikle II. Bileşen (Sınır Ötesi İşbirliği) kapsamında yurt içi ve yurt dışında düzenlenen ve/veya katılım sağlanan toplantı ve faaliyetler şunlardır:

- 1) ENPI Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihali,
- 2) Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programıyla ilgili olarak Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihali, Değerlendirme Çalışma Grubu Toplantısı, İlk Seviye Kontrolör Eğitimi, Bağımsız Değerlendirici Eğitimi, teknik toplantılar,
- 3) IPA Çok Yararlanıcı Program çerçevesinde koordinasyon toplantısı,
- 4) Sınır Ötesi İşbirliğinin geleceğine ilişkin toplantılar,
- 5) Yeni program ve program belgesi hazırlama toplantıları,
- 6) Diğer programlara ilişkin toplantılar,
- 7) Sınır Ötesi İşbirliği'ne ilişkin muhtelif eğitim faaliyetleri,
- 8) Sınır Ötesi İşbirliği Komitesi toplantılarını düzenlemek, gündemi hazırlamak, toplantıya başkanlık etmek, toplantı notlarını hazırlamak, kararları takip etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantı sayısı

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantıları organize edilerek gerçekleştirilir ve bunlara ilişkin toplantı raporları hazırlanarak taraflarla paylaşılır. Katılım Öncesi Yardım (IPA) İzleme Komitesi toplantısı, Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu'nun eş başkanlığında yılda bir defa gerçekleştirilmektedir.

IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sayısı

IPA III, IV ve V. Bileşenleri altında gerçekleştirilen Sektörel İzleme Toplantılarına Ulusal Katılım Öncesi

Yardım Koordinatörü adına katılım sağlanarak, bilgi notları hazırlanıp yüksek makamla paylaşılır ve gerekli aksiyonların alınması sağlanır.

Bölgesel Kalkınma ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Komitesi toplantılarına katılım sayısı

Bölgesel Kalkınma ve İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Komitesi toplantılarına Avrupa Birliği Bakanlığı adına katılım sağlanarak, bilgi notları hazırlanıp yüksek makamla paylaşılır ve gerekli aksiyonların alınması sağlanır.

Mali işbirliği alanında gerçekleştirilen yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sayısı

Düzenlenecek faaliyetlerle AB Bakanlığı ve Mali İşbirliği Başkanlığı personelinin diğer paydaşlarla karşılıklı bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması hedeflenmektedir. Mali işbirliği alanında ENPI Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihali, Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihali, Değerlendirme Çalışma Grubu Toplantısı, İlk Seviye Kontrolör Eğitimi, Bağımsız Değerlendirici Eğitimi ve teknik toplantılar, IPA Çok Yararlanıcı Programlar çerçevesinde Koordinasyon Toplantısı, Sınır Ötesi İşbirliğinin Geleceğine İlişkin Toplantılar ve yeni program ve program belgesi hazırlama toplantılarına katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Sınır Ötesi İşbirliği Komitesi toplantıları düzenlenmekte, gündemi hazırlanıp toplantıya başkanlık edilmekte, toplantı notları derlenip kararları takip edilmekte ve diğer programlara ilişkin toplantılar ve Sınır Ötesi İşbirliği'ne ilişkin muhtelif eğitim faaliyetlerine de iştirak edilmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
FAALİYET ADI	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
Ekonomik Kod	Ödenek
01 Personel Giderleri	95.256,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.200,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	114.056,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	114.056,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
FAALİYET ADI	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	217.658,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	22.400,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	240.058,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	240.058,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
FAALİYET ADI	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
Ekonomik Kod	ÖdeneK
01 Personel Giderleri	224.595,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	22.050,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	157.300,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	403.945,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	403.945,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.3)

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

AMAÇ

Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak

HEDEF

IPA I ve II Bileşenlerinde AB Mali Yardımlarının Programlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Çalışmaları Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.

PERFORMANS HEDEFİ

IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.

PERFORMANS
GÖSTERGELERİÖLÇÜ
BİRİMİ

2012

2013

2014

1

Hazırlanan/Revize edilen Sektörel Uyum Stratejisi (SUS) sayısı

Sayı

4

4

6

2

Programlamaya yönelik Çalışma Grubu toplantı sayısı

Sayı

108

50

45

3

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantı sayısı

Sayı

4

4

4

4

IPA I programlama sürecinde projelere verilen görüş sayısı

Sayı

309

190

180

5

IPA I. Bileşen kapsamında tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülme oranı (%)

Oran

100

100

100

6

IPA I. Bileşen kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantı sayısı

Sayı

20

18

18

7

Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile izlenen IPA I projelerinin izleme rapor sayısı

Sayı

107

120

120

8

Değerlendirme raporu sayısı

Sayı

1

2

2

9

İzleme süreçlerinde ilk değerlendirmede reddedilen ilerleme ve izleme raporlarının oranı (%)

Oran

40

25

20

10

IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi'nin (ROMIS) kurulması ve işletilmesi

Oran

100

100

100

11

IPA I. Bileşen kapsamında ROMIS aracılığıyla projelerin izlenme oranı

Oran

100

100

100

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1 Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.	237.182	0	237.182
2 IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.	427.563	0	427.563
3 Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	124.381	0	124.381
4 IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	152.399	0	152.399
5 Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.	107.499	0	107.499
6 IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.	121.499	0	121.499
GENEL TOPLAM	1.170.523	0	1.170.523

T 2014 Yılı Performans Hedefi (5)

IPA bileşenlerinin programlanması ve önceliklerin belirlenmesinde, AB mali yardımının hangi sektörlerde kullanılabileceğine işaret eden ana belge 2011 - 2013 yıllarını kapsayan “Çok Yıllı Endikatif Planlama Belgesi”dir (Multi-Annual Indicative Planning Document - MIPD). MIPD belgesinde aşağıda verilen 7 öncelikli sektör belirlenmiştir:

1. Adalet, İşçileri ve Temel Haklar,
2. Özel Sektörün Desteklenmesi,
3. Çevre ve İklim Değişikliği,
4. Ulaştırma,
5. Enerji,
6. Sosyal Gelişme,
7. Tarım ve Kırsal Kalkınma

Bakanlığımız önderliğinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile bu sektörler üzerinde detaylı bir çalışma gerçekleştirilerek, aşağıdaki sektörlerle yönelik sektörel uyum stratejileri (SUS) hazırlanmıştır:

1. Adalet, İşçileri ve Temel Haklar Sektörü Uyum Stratejisi
2. Atık Sektörü Uyum Stratejisi

3. Enerji Sektörü Uyum Stratejisi

4. Tarım ve Kırsal Kalkınma Sektörü Uyum Stratejisi

5. Ulaştırma Sektörü Uyum Stratejisi

SUS’ların temel amacı, IPA I kapsamında AB’ye uyum için öncelik arz eden alanlarda kaynakların etkin kullanımına yönelik çok yıllık bir yaklaşım getirmektir.

SUS’ların hazırlanması amacıyla Bakanlığımızın koordinasyonunda ilgili kamu kurum kuruluşları, STK’lar, uluslararası donör kuruluşları ve AB Türkiye Delegasyonu’nun katılımı ile “Çalışma grupları” oluşturulmuştur.

Program döneminde, gerek görülmesi halinde SUS’ların ülkemizin öncelikleri doğrultusunda sayısı artırılabilir.

Avrupa Birliği müktesebatının Türk mevzuatına aktarılması ve uygulanması hedefine yönelik projelerin desteklendiği IPA I kapsamında kullanılacak kaynaklara ilişkin öncelikleri belirlemek, proje tekliflerini değerlendirmek, karara bağlamak ve proje hazırlama sürecini yönlendirmek üzere, ilgili kurum ve kuruluşlarımız Bakanlığımız başkanlığında Geçiş Dö-

nemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi'nde bir araya gelmektedir. Bakanlığımız, projelerin programlama aşamasından, sonuçlandırılma aşamasına kadar başta proje sahibi kurumlar olmak üzere bütün taraflarla etkin bir işbirliği içerisinde çalışmaktadır.

Programlama süreci, ilgili tarafların mutabakatıyla gerekli revizyonların düzenli olarak yapıldığı ve takviminin güncellendiği "Programlama Süreci Yönetim Belgesi" çerçevesinde yürütülmektedir. Bakanlığımız, söz konusu Belgede tanımlanan süreç çerçevesinde projelerin programlamasını en etkin şekilde yürüterek ülkemize tahsis edilen tüm kaynağın kullanılmasını hedeflemektedir.

IPA I bileşeni altındaki program ve projelerin, IPA Uygulama Tüzüğü'nde yer alan prensipler çerçevesinde uygulanmasının temini amacıyla Geçiş Dönemi ve Kurumsal Yapılanma Bileşeni İzleme Komitesi kurulmuş olup, Bakanlığımız koordinasyonunda ve ilgili kurumların da katılımıyla söz konusu Komite'ye bağlı Sektörel İzleme Alt Komiteleri faaliyetlerini sürdürmektedir. Söz konusu mekanizmanın yanı sıra, projelerin izleme faaliyetlerinin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla, Avrupa Birliği Bakanlığı bünyesinde IPA I'e yönelik Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sisteminin (ROMIS) kurulum çalışmaları tamamlanarak program döneminde kullanıma açılacaktır. Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi, projelerle ilgili temel dokümanları ihtiva etmesinin yanı sıra projelere yönelik olarak gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme (ROM) raporlarının ve bu raporlardaki bulguların ve projelerin performanslarının sektörler, faydalancı kurumlara veya yıllara göre takip edilebileceği bir bilgi sistemi olma özelliği taşımaktadır. Oluşturulan bu Sistemin ürettiği verilerin Sektörel İzleme Alt Komiteleri' ne girdi sağlaması hedeflenmektedir.

IPA II bileşeni olan Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının amacı, sınır bölgelerinde ekonomik ve sosyal kalkınmaya yönelik işbirliğini desteklemektir. Avrupa Birliği Bakanlığı, Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının Türkiye'deki Ulusal Otoritesi'dir.

Ülkemiz, Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği (Türkiye, Bulgaristan, Ermenistan, Gürcistan, Moldova, Romanya, Ukrayna ve Yunanistan) ve Bulgaristan-Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği (Türkiye'de Edirne ve Kırklareli illeri ile Bulgaristan'da Hasköy, Yambol ve Burgaz idare bölgeleri) olmak üzere iki Programa katılım sağlamaktadır. Program döneminde söz konusu Programların daha etkin yürütülmesi temin edilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.

AB Komisyonunun Genişleme Genel Müdürlüğü tarafından AB Mali Yardımları kapsamında yürütülmekte olan programlama süreçlerinde yeni bir yapılanmaya gidilerek "sektörel esaslı" programlama yaklaşımı benimsenmiştir. Bu anlamda, 2013 programlama yılı, 2014-2020 yıllarını kapsayacak IPA II döneminde uygulanacak bu yeni kavramsal yapılanma için bir geçiş süreci olarak kabul edilmiştir. Sektör tanımlaması altında Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi'nde (MIPD 2011-2013) belirtilen sektörlerde (Adalet, İçişleri ve Temel Haklar, Özel Sektörün Desteklenmesi, Çevre ve İklim Değişikliği, Ulaştırma, Enerji, Sosyal Gelişme ve Tarım ve Kırsal Kalkınma) çalışmalar Bakanlığımız Mali İşbirliği Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Bunun yanı sıra, Adalet, İçişleri ve Temel Haklar, Atık, Enerji, Tarım ve Kırsal Kalkınma ve Ulaştırma sektörlerinde, Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) dokümanlarının oluşturulması çalışmaları da koordine edilmektedir. Bu dokümanlarla bağlantılı olarak hazırlanan Sektör Tanımlama Fişleri (SIF) ve ayrıca MIPD ile bağlantılı olarak SIF'ler ile beraber 2013 yılı programlama paketinde yer alacak olan Proje Tanımlama Fişleri (PIF) dokümanlarının oluşturulması ile ilgili olan süreç de izlenerek yönlendirilmektedir. Mali İşbirliği Başkanlığı ayrıca bu dokümanları oluşturma ve AB Komisyonu ile yapılan görüşmelerde belirtilen hususlar ışığında olgunlaştırma çalışmalarını; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının, Uluslararası Finans Kuruluşlarının (IFI) ve sivil toplum örgütlerinin destek ve katkılarının yansıtılmasına imkân tanıyan bir çalışma düzeni çerçevesinde, Bakanlığımız ilgili Sektör Başkanlıklarının katkılarıyla yürütmektedir.

Bahsi geçen dokümanların yıllık olarak gözden geçirilerek güncellenmeleri de gerektiğinden revizyon çalışmaları Mali İşbirliği Başkanlığınca sürekli bir işlev olarak icra edilmeye devam edilecektir.

Faaliyet 2: IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.

IPA I programlama sürecinin sektörel yaklaşım çerçevesinde hazırlanması ve yürütülmesi çalışmalarının temeli olarak ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, AB Komisyonu Türkiye Temsilciliği ve uluslararası finans kuruluşlarının katılımının sağlandığı "çalışma grubu" toplantıları düzen-

lenmektedir. Çalışma gruplarında AB tarafından ayrılan mali kaynağın ilgili sektör bağlamında projeler hazırlanarak tahsisinin koordine edilmesi sağlanmaktadır. Bu gruplar ilgili sektörün ve oluşturulan SUS ve SIF'in yapısına bağlı olarak ihtiyaca göre birden fazla kez toplanabilmektedirler. Anılan toplantıların sonuçlarının derlenmesi ve izlenmesi görevi de diğer ilgili sektör başkanlıkları ile eşgüdüm halinde yürütülmektedir.

Faaliyet 3: Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

Faaliyet 2 kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar, 2011/15 sayılı Başbakanlık Genelgesinde bahsi geçen komitelere belirli aşamalarda sunularak görüşleri derlenir. Komite üyesi kurum ve kuruluşlar resmi yazı ile bilgilendirilmelerini takiben koordinasyon toplantılarına davet edilirler. Komite süreçleri toplantıların koordinasyonu, gerekli lojistiğin sağlanması, toplantıların gerçekleştirilmesi, sonuçlarının derlenmesi ve tarafların sonuçlara ilişkin olarak bilgilendirilmelerinin sağlanması şeklinde eş zamanlı veya bir birini takip eden iş ve işlemler halinde yürütülür. Programlamaya dair yine AB Komisyonu ile mutabık kalınan programlama süreç belgesi uyarınca bu toplantıların bir programlama devresi (tahminen Eylül ayında başlaması ve Haziran ayında tamamlanması beklenmektedir) içerisinde birden fazla kez düzenlenmesi gerekebilmektedir.

Katılım Öncesi Yardımın genel koordinasyonunu sağlamak üzere Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında Ulusal Yetkilendirme Görevlisi, Program Yetkilendirme Görevlisi, Avrupa Birliği Bakanlığı, Ulusal Fon, Dışişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve diğer ilgili kamu kurumlarının temsilcileri ile gerekli hallerde sivil toplum kuruluşları temsilcilerinden oluşan Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi yılda iki defa toplanmaktadır.

Faaliyet 4: IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

Sektörel İzleme Alt Komite toplantıları, 2011-2013 Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA)

Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi'ne (MIPD) göre yedi öncelikli sektör ve on başlık altında yılda iki defa

gerçekleştirilmektedir. Toplantıların amacı IPA I. Bileşen altındaki sektörleri izlemek ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi'ne gerekli bilgilendirmeleri yapmaktır.

Faaliyet 5: Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.

Amacı, projenin performansı hakkında paydaşları bilgilendirmek ve yöneticilerin sonuç odaklı düşünebilmelerini sağlayabilmenin yanı sıra sektörler için kısmi ve/veya bütün programlama sürecine ilişkin tavsiyeler de sunmak olan Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile tüm IPA I projeleri izlenecek ve ilgililik, verimlilik, etkinlik, etki ve sürdürülebilirlik kriterleri çerçevesinde izleme raporları ve arka plan sonuç belgeleri hazırlanacaktır.

Faaliyet 6: IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.

Sonuç Odaklı İzleme Bilgi sistemi (ROMIS), IPA 1. Bileşen altında yürütülmekte olan projelere yönelik gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme ziyaretleri neticesinde hazırlanan izleme raporları ile projelere ait dokümanların muhafaza edildiği, projelere ilişkin izleme bulgularının sektör, izleyici veya yıl bazında toplu olarak görüntülenebildiği internet tabanlı bir bilgi sistemidir. Yararlanıcısı Bakanlığımız olan "Türkiye'de Sonuç Odaklı İzleme Sisteminin Kurulması" projesi kapsamında geliştirilen sistem, projenin tamamlanmasından sonra Bakanlığımıza devredilerek Bakanlığımızın bilişim sistemine entegre edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hazırlanan/Revize edilen Sektörel Uyum Stratejisi (SUS) sayısı

AB Mali Yardımları çerçevesinde, programlama sürecinde "Sektörel Uyum Strateji" belgeleri hazırlanması ve periyodik olarak revize edilmeleri gerekmektedir. Yaşayan dokümanlar olarak bu belgelerin sürekli güncel tutulmaları amaçlanmaktadır.

Programlamaya yönelik Çalışma Grubu toplantı sayısı

Sektörel yaklaşım çerçevesinde çalışma alanı olarak seçilen sektörlerde, sektörü temsil edebilecek tüm kamu kurum ve kuruluşlarının, uluslararası finans kuruluşlarının, AB Komisyonu Türkiye Temsilciliği'nin ve sivil toplum örgütlerinin katılımı ile çalışma grubu toplantıları düzenlenmesi gerekmektedir. Bu toplantılar her bir sektör çalışma alanı

için sektörün özelliğine bağlı olarak birden fazla kez düzenlenmektedir. Bu çalışma toplantılarının tüm tarafların katılımını olanaklı kılacak şekilde düzenlenmeleri ve sonuçlarının raporlaştırılarak toplantı notları ve güncellenen sektör dokümanları ile tarafların bilgilendirilmeleri hedeflenmektedir.

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantı sayısı

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenir ve bunlara ilişkin toplantı raporları hazırlanarak tüm taraflarla paylaşılır. Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi, Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında yılda iki defa toplanmaktadır.

IPA I programlama sürecinde projelere verilen görüş sayısı

IPA I programlama sürecinde hazırlanan Finansman Anlaşması'nın eklerini oluşturan projelerin AB Bakanlığı sektör başkanlıkları, AB Komisyonu, Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi üyesi kurum kuruluşlar tarafından incelenmesi ve görüş verilmesi gerekmektedir. Projelerin anlaşma eki olabilecek olgunluğa getirilmeleri için yorum verilmesi ve bu yorumların proje metinlerine yansıtılması için kurumlar ile yürütülen döngünün koordinasyonu hedeflenmektedir.

IPA I. Bileşen kapsamında tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülme oranı (%)

Yıllık bazda ülkemiz için tahsis edilen mali kaynağın miktarı programlama yılı başında ve/veya finansman paketi çalışmalarının başlangıcında AB Komisyonu tarafından duyurulur. Bildirilen miktarın tümünün herhangi bir kayba mahal vermeyecek şekilde kurum kuruluşlara dağıtımının sağlanması hedeflenmektedir.

IPA I. Bileşen kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantı sayısı

IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları, 2011-2013 Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi'ne (MIPD) göre yedi öncelikli sektör ve on başlık altında yılda iki defa gerçekleştirilmektedir.

Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile izlenen IPA I projelerinin izleme rapor sayısı

Sonuç Odaklı İzleme (ROM) Sistemi ile IPA I projeleri izlenecek ve belirlenmiş formatlara uygun izleme raporları ve arka plan sonuç belgeleri hazırlanacaktır.

Değerlendirme raporu sayısı

IPA Uygulama Tüzüğü uyarınca IPA kapsamında gerçekleştirilen programların ara değerlendirmeye tabi tutulacağı belirtilmekte, ilgili ülkenin sorumluluğunda olan bu ara değerlendirmeler doğrultusunda değerlendirme raporları yayımlanmaktadır.

İzleme süreçlerinde ilk değerlendirmede reddedilen ilerleme ve izleme raporlarının oranı (%)

Proje yararlanıcısı kurumlar yürüttükleri IPA I projelerine dair Merkezi Finans ve İhale Birimi'nin izleme sistemi üzerinden her üç ayda bir İlerleme ve İzleme Raporları göndermektedirler. Bu raporların Bakanlığımız izleme uzmanı tarafından ilk değerlendirmede reddedilme oranının azalması Bakanlığımızın kurumları bu konuda doğru yönlendirebildiğinin bir göstergesidir.

IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi'nin (ROMIS) kurulması ve işletilmesi

Sonuç Odaklı İzleme Bilgi sistemi (ROMIS), IPA 1. Bileşen altında yürütülmekte olan projelere yönelik gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme ziyaretleri sonucunda hazırlanan izleme raporları ile projelere ait dokümanların muhafaza edildiği, projelere ilişkin izleme bulgularının sektör, izleyici veya yıl bazında toplu olarak görüntülenebildiği internet tabanlı bir bilgi sistemidir. Yararlanıcısı Bakanlığımız olan "Türkiye'de Sonuç Odaklı İzleme Sisteminin Kurulması" projesi kapsamında geliştirilen sistem, projenin tamamlanmasından sonra Bakanlığımıza devredilecek ve Bakanlığımızın bilişim sitemine entegre edilecektir.

IPA I. Bileşen kapsamında ROMIS aracılığıyla projelerin izlenme oranı

ROM izlemesine tabi olan IPA I. Bileşen kapsamındaki tüm projeler ROMIS aracılığıyla izlenecektir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	215.582,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	21.200,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	237.182,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	237.182,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	354.413,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	36.200,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.950,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	427.563,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	427.563,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	98.939,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	9.042,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.400,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	124.381,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	124.381,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	98.899,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	8.500,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	152.399,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	152.399,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	97.899,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	107.499,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	107.499,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.5)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	97.899,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	8.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	121.499,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	121.499,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.6)

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
HEDEF		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Yararlanıcısı Olduğu Proje ve Programlar Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.			
PERFORMANS HEDEFİ		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Projelere ayrılan mali kaynakların kullanım oranı (%)	Oran	100	100	100
2	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin yapılan tanıtım, toplantı ve bilgilendirme sayısı	Sayı	96	80	80
3	Jean Monnet Burs Programı'na yapılan başvuru sayısı	Sayı	413	500	500
4	İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı'na yapılan başvuru sayısı	Sayı	51	81	81
5	Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi'ne yapılan başvuru sayısı	Sayı	671	300	500
6	Jean Monnet Burs Programı'ndan faydalanan kişi sayısı	Sayı	100	100	130
7	İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında desteklenen proje sayısı	Sayı	31	20	20
8	Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi kapsamında desteklenen proje sayısı	Sayı	56	60	60
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.		206.380	0	206.380
2	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.		330.280	0	330.280
3	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.		369.380	0	369.380
GENEL TOPLAM			906.040	0	906.040

Avrupa Birliği Bakanlığı katılım sürecinde AB tarafından ülkemize sağlanan mali yardımların genel koordinasyonunu yürütmenin yanı sıra AB mali yardımlarını ve diğer benzeri kaynakları kullanarak proje ve programlar geliştirmektedir. Böylece bir taraftan adaylık sürecimizin önceliklerinin hayata geçirilmesine katkı sağlarken diğer taraftan kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, meslek kuruluşları vb. kuruluşların kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine destek olarak AB mali kaynaklarının kullanım verimliliğini ve etkinliğini artırmaya yardımcı olmaktadır.

Avrupa Birliği ile yürütülen müzakere sürecinin önemli unsurlarından biri taraflar arasında sivil toplum diyalogunun güçlendirilmesi olarak belirlenmiştir. Bakanlığımız bu diyalog sürecini desteklemek üzere katılım öncesi AB mali yardımı kapsamında “Türkiye ile AB Arasında Sivil Toplum Diyalogunun Geliştirilmesi” adı altında projeler geliştirmektedir. Sivil Toplum Diyalogu projeleri AB’nin dayandığı değerlerin ve politikaların Türkiye’de daha iyi anlaşılmasını hedeflerken, aynı zamanda Türk tarihi ve kültürü de dahil olmak üzere AB içerisinde Türkiye’nin daha fazla tanınması ve anlaşılmasını sağlamayı öngörmektedir.

Bakanlığımız tarafından geliştirilecek projeler bir taraftan geçtiğimiz dönemdeki uygulamaların sonuçlarını dikkate alırken, diğer taraftan sivil toplumun ihtiyaçlarını da gözetecektir.

Bu süreçte sivil toplum kuruluşlarının kapasitesinin güçlendirilmesi de Bakanlığımızın öncelikleri arasında yer almaktadır. Bu çerçevede, Avrupa Birliği Bakanlığı, Türkiye’de sivil toplumun gelişimi konulu projelerin geliştirilmesine öncülük etmekte ve projelerin oluşturulma ve uygulanma aşamalarında çeşitli sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmaktadır. Önümüzdeki faaliyet dönemi boyunca Bakanlığımız tarafından yürütülen sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları IPA kapsamında finanse edilmeye devam edilecektir.

Avrupa Birliği’ne üyelik sürecinin getirdiği yükümlülükler ve bu kapsamda yapılan düzenlemelerin uygulanması, valilikler, belediyeler, il özel idareleri vb. yerel düzeyde faaliyet gösteren kuruluşları da yakından ilgilendirmektedir. Söz konusu kuruluşların AB ile ilgili konularda doğru bilgiye sahip olması ve yerelde AB’ye üyelik sürecimizin daha sağlıklı anlaşılabilmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından “Valiliklerin AB Sürecinde Etkinliğinin Artırılması Projesi” geliştirilmiştir. Program döneminde de söz konusu

proje kapsamında valiliklerimizin desteklenmesine devam edilecektir.

Avrupa Birliği’ne üyelik sürecinde Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen bir diğer proje de AB’ye tam üyelik hedefi çerçevesinde, ülkemizin AB alanında uzmanlaşmış personel sayısının artırılması ve müktesebatın etkin bir biçimde uygulanabilmesi için gerekli idari kapasitenin oluşturulmasını amaçlayan “Jean Monnet Burs Programı”dır. Jean Monnet Burs Programı kamu çalışanları, üniversite öğrencileri, üniversitelerin akademik ve idari personeli, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör çalışanları gibi toplumun her kesimine açık bir nitelik taşımaktadır. Önümüzdeki faaliyet dönemi içerisinde, 100 kişiye AB üyesi bir ülkede yapacakları akademik çalışmalar için burs imkanı sağlanacaktır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Avrupa Birliği Bakanlığı’nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen Sivil Toplum Diyalogu, Jean Monnet Burs Programı, Valiliklerde AB İşleri İçin Kapasite Oluşturulması Projesi ve diğer projelere ilişkin olarak bütün Türkiye’de valilikler, üniversiteler ve yereldeki çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Ayrıca resmi yazılar, e-posta mesajları ve projeler kapsamında geliştirilen görünürlük materyalleri (afiş, poster, broşür gibi) etkin bir şekilde kullanılacak ve dağıtılacaktır.

Faaliyet 2: Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.

Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve özellikle Valilik AB Birimlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla Valiliklerin AB Sürecinde Etkinliğinin Artırılması Projesi kapsamında 2011 yılında İlerimiz AB’ye Hazırlanıyor Programı geliştirilmiştir. 2012 yılında da devam ettirilen program ile yerelde yürütülen AB ile ilgili çalışmalar için finansman yaratılmış olup, önümüzdeki dönemde de program uygulanmaya devam edecektir.

Ayrıca yereldeki bütün aktörlerin (belediyeler, il özel idareleri vb.) AB mali yardımları konusunda kapasitelerinin güçlendirilmesi amacıyla farklı programlar geliştirilmeye devam edilecektir.

Faaliyet 3: Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla, proje ve programlarda görevlendirilen personel çeşitli eğitim programlarına katılacak, ayrıca proje uygulama ve izleme süreçlerine birebir katılarak deneyim kazanmaları sağlanacaktır. Ayrıca proje ve programlara ilişkin süreçler uygulama sürecinden çıkarılan sonuçlar doğrultusunda revize edilerek güçlendirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Projelere ayrılan mali kaynakların kullanım oranı (%)

Yürütülen projeler için ayrılan mali kaynakların, özellikle hibe programlarında tamamen kullanılması hedeflenmektedir.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin yapılan tanıtım, toplantı ve bilgilendirme sayısı

Yararlanıcısı olunan proje ve programlara ilişkin yurt genelinde çeşitli bilgilendirme ve tanıtım toplantılarını yapılacak, ayrıca yazılı ve görsel basın ve sosyal medya etkin bir şekilde kullanılacaktır.

Jean Monnet Burs Programı'na yapılan başvuru sayısı

Jean Monnet Burs Programının tanıtımın yurt genelinde etkin bir şekilde yapılarak başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı'na yapılan başvuru sayısı

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programına Valiliklerden yapılan başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Türkiye-AB Sivil Toplum Diyalogu Projesi'ne yapılan başvuru sayısı

Projenin tanıtımın yurt genelinde etkin bir şekilde yapılarak başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Jean Monnet Burs Programı'ndan faydalanan kişi sayısı

Jean Monnet Burs Programı kapsamında verilebilecek burs sayısı 2013-2014 yılında 130'a çıkarılacaktır, bursun tamamının kullanılması hedeflenmektedir.

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında desteklenen proje sayısı

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında Valiliklere sağlanan desteğin devam ettirilmesi hedeflenmektedir.

Türkiye-AB Sivil Toplum Diyalogu Projesi kapsamında desteklenen proje sayısı

Projeye ayrılan mali kaynakların etkin bir şekilde kullanılması yoluyla sağlanan desteğin devam ettirilmesi hedeflenmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	81.380,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	8.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	117.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	206.380,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	206.380,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.1)

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS
HEDEFİ

6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.

FAALİYET
ADI

Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.

SORUMLU HARCAMA
BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ

EKONOMİK KOD

ÖDENEK

01	Personel Giderleri	82.380,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	200.000,00
08	Borç verme	0,00

TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

330.280,00

Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00

TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI

0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

330.280,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.
FAALİYET ADI	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	81.380,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	8.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	369.380,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	369.380,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ	Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
HEDEF	Avrupa Birliği ile Mali İşbirliği Sürecine Dahil Olan Kurumların Fon Kaynaklarını Kullanım Kapasiteleri Geliştirilecektir.			
PERFORMANS HEDEFİ	Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1 Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı	Sayı	32	150	150
2 Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	2.157	3.000	3.000
3 Avrupa Birliği Mali Kaynaklarına ilişkin internet duyurularına erişim sayısı	Sayı	206.016	150.000	160.000
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1 Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.	277.029	0	277.029	
2 Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.	194.359	0	194.359	
GENEL TOPLAM	471.388	0	471.388	

T 2014 Yılı Performans Hedefi (7)

Avrupa Birliği mali yardımlarının etkin ve verimli biçimde kullanılmasının en önemli koşullarından biri, ilgili kurumlarda kurumsal kapasite oluşturulması ve geliştirilmesidir. Bu bağlamda yararlanıcı kurumlarındaki personelin eğitimi ile birlikte mali yardımlar hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi söz konusu hedefe ulaşılmasını sağlayacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından gerek merkezi düzeydeki kamu kurum ve kuruluşlarına gerekse sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, meslek kuruluşları ve üniversiteler gibi kuruluşlara yönelik olarak mali işbirliği ve Birlik Programları ile ilgili proje hazırlama, uygulama, AB ihale kuralları ve proje döngüsü yönetimi konularında eğitimler ve bilgilendirme se-

minerleri verilmektedir. Program döneminde de kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda söz konusu çalışmalar genişletilerek devam edecektir.

Bakanlığımız tarafından gerçekleştirilen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin yanı sıra, yerel düzeyde AB'ye uyum sürecinde görev alan AB İl Daimi Temas Noktaları ve Avrupa Birliği'ne Uyum Danışma ve Yönlendirme Kurulları vasıtasıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Valiliklerimizin koordinasyonunda toplanan Avrupa Birliği'ne Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurullarından AB mali kaynaklarının yerel düzeyde kullanım seviyesini artırmak amacıyla program döneminde daha da etkin olarak faydalanılmaya devam edilecektir.

FAALİYETLER**Faaliyet 1: Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.**

Hibe duyuruları kapsamında yapılan teklif çağrılarına yönelik başvuru sayısının artırılması ve başvuruların niteliklerin geliştirilmesi amacıyla yereldeki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarına yönelik proje hazırlama eğitimleri verilecektir.

Faaliyet 2: Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.

AB mali yardımları kapsamında, başta hibe duyuruları olmak üzere bütün fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfası hibe duyuruları bölümünde yayınlanacak, ayrıca yereldeki bütün paydaşların dahil olduğu e-posta gruplarına iletilecektir. Ayrıca fon kaynaklarına ilişkin bilgilendirmeler resmi yazılarla da yapılacak olup, bilgilendirme toplantılarının ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılması da yine resmi yazılarla teşvik edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ**Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı**

Mali işbirliği ve AB hibe programları için proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilmesi hedeflenmektedir.

Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı

Verilen eğitimlerle ortalama 20 kişiye ulaşılması hedeflenmektedir.

Avrupa Birliği Mali Kaynaklarına ilişkin internet duyurularına erişim sayısı

Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfasında yer alan Hibe Duyuruları bölümüne erişim sayısının artırılması hedeflenmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	7 - Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.
FAALİYET ADI	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	180.429,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	16.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	277.029,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	277.029,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (7.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	7 - Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.
FAALİYET ADI	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	178.759,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	15.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	194.359,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	194.359,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (7.2)

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
HEDEF		Birlik (Topluluk) Program ve Ajanslarına Katılımdan Sağlanan Fayda Artırılacaktır.			
PERFORMANS HEDEFİ		Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Verilen Birlik Programları eğitimi sayısı	Sayı	13	12	25
2	Birlik Programları internet sayfasına erişim sayısı	Sayı	85.000	90.000	120.000
3	Dağıtılan Birlik Programları kitapçığı sayısı	Sayı	500	2.000	3.000
4	Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	1	1
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.		53.660	0	53.660
2	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.		49.310	0	49.310
3	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.		89.160	0	89.160
4	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.		170.660	0	170.660
GENEL TOPLAM			362.790	0	362.790

T 2014 Yılı Performans Hedefi (8)

Bakanlığımız, Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na Türkiye'nin katılımı konusunda genel koordinasyonu yürütmektedir. Vatandaşlarımız, üniversiteler, özel sektör kuruluşları, yerel yönetimler, kamu kurum ve kuruluşları Birlik Programları kapsamında desteklenen projelerden yararlanmaktadır. Program döneminde Birlik Programları'na ilişkin veri ve çıktıların vakitli, doğru ve sistematik bir biçimde toplanması ve yönetim kademelerinin karar almalarına en iyi şekilde yardımcı olabilmek amacıyla-

la Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi kurulacak ve işletilmeye başlanacaktır.

Ayrıca, ilgili tarafların gerek Birlik Programları konusunda bilgilendirilmesi gerekse programlardan sağlanacak faydanın artırılması amacıyla kurumsal kapasitelerini geliştirmek için eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.

FAALİYETLER**Faaliyet 1: Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.**

Birlik Programlarının genel misyonu, içerikleri, hangi birlik programı için Türkiye’de ve AB’de hangi birim ve kurumlardan destek alınabileceğine ilişkin eğitimler verilmektedir.

Faaliyet 2: Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.

Birlik Programlarına ilişkin farkındalığı arttırmak, bir bilinç oluşturmak ve Birlik Programlarından faydalanmayı en üst düzeye taşıyabilmek için Birlik Programlarının içeriklerine ve Birlik Programları özelindeki Başarı Hikâyelerine ilişkin kitapçıklar kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Faaliyet 3: Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına “Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi” kurulacak ve işletilecektir.

Birlik Programları ile ilgili üst düzey kararların alınabilmesi için gerekli olacak temel bilgilerin doğru, zamanlı ve detaylı olarak toplanabilmesi elzemdir. Bu bilgilerin bu koşullarda toplanabilmesi ve hatanın en aza indirilebilmesi için Birlik Programları verileri elektronik olarak Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden toplanacaktır. Sistemin hizmet alımın 2012 yılında alınması ve sistemin işler duruma gelmesi ön görülmektedir.

Faaliyet 4: Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.

Birlik Programlarının yek pare bir bütün olarak ele alınması, mevcut Programlar ile ilgili sorunların üst düzeyden çözülmesi, mevcut Programlarda ve yeni Programlara katılım aşamalarında ise katılım be-dellerinin en düşük seviyede tutulması gibi stratejik konular açısından önemlidir. Kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen istişare toplantıları ile Türkiye’nin pozisyonunun oluşturulması ve Türkiye çıkarlarının AB Bakanlığı koordinasyonunda en kuvvetli şekilde savunulması sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ**Verilen Birlik Programları eğitimi sayısı**

Kamuoyu farkındalığının artırılması adına kurumlarımıza hangi programdan nasıl faydalanabilecekleri-

ne ilişkin eğitimler düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Birlik Programları internet sayfasına erişim sayısı

Bakanlığımızın Genel Koordinasyonu sağladığı Birlik Programlarına ilişkin, paydaşların web sayfamız aracılığı ile bilgilendirilmesi hedeflenmektedir.

Dağıtılan Birlik Programları kitapçığı sayısı

Bakanlığımızın Genel Koordinasyonu sağladığı Birlik Programlarına ilişkin, kamuoyu farkındalığının artırılması hedeflenmektedir.

Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi’nin kurulması ve işletilmesi

Birlik Programları ile ilgili üst düzey kararların alınabilmesi için gerekli olacak temel bilgilerin doğru, zamanlı ve detaylı olarak toplanabilmesi hedeflenmektedir.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	44.760,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.900,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	53.660,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	53.660,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	44.460,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.700,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	49.310,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	49.310,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılmadan sağlanan fayda artırılabilecektir.
FAALİYET ADI	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	44.460,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.700,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	40.000,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	89.160,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	89.160,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
FAALİYET ADI	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	45.960,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.700,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	170.660,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	170.660,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ	Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak			
HEDEF	İç ve Dış Görünürlük ve Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar, Gerektiğinde Dezenformasyonla Mücadele de Edilerek Yoğunlaştırılacaktır.			
PERFORMANS HEDEFİ	İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1 ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı	Sayı	22	60	65
2 ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı	Sayı	80	165	170
3 Katılım sürecindeki gelişmelere ilişkin basın duyurusu sayısı	Sayı	33	355	355
4 Yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısı	Sayı	42	80	80
5 Dağıtılan promosyon malzemesi sayısı	Sayı	91.000	168.500	169.000
6 ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. Sayısı	Sayı	400.800	850.000	900.000
7 Aylık Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni'nin gönderildiği kişi sayısı	Sayı	5.000	3.000	3.250
8 Bilgilendirme faaliyetlerinin sayısı	Sayı	95	101	100
9 Bakanlığımız bilgilendirici materyallerinin çeşitlendirilmesi	Sayı	31	20	20



FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1 Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.	1.381.786	0	1.381.786
2 Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	226.089	0	226.089
3 ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.	3.480.728	0	3.480.728
4 Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.	991.745	0	991.745
5 ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.	1.950.172	0	1.950.172
6 Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.	52.267	0	52.267
7 İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.	379.967	0	379.967
GENEL TOPLAM	8.462.754	0	8.462.754

T 2014 Yılı Performans Hedefi (9)

Bakanlığımız, müzakere sürecinde, ilgili tüm paydaşların (sivil toplum kuruluşları, özel sektör, kamu vb.) desteğini sağlamak ve AB üyeliği konusunda genel bir uzlaşısı tesis etmek amacıyla iç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütmekte ve bir yönüyle Türk kamuoyunu, diğer yönü ile de AB'ye üye ülke kamuoylarını olumlu yönde etkilemeyi hedeflemektedir. Ülkemizde AB reform sürecine ilişkin kamuoyu desteğini arttırmayı ve toplumun tüm kesimlerini sürece dâhil etmeyi hedefleyen Bakanlığımız, aynı zamanda Türkiye'nin üyeliği konusunda Avrupa kamuoyunu olumsuz etkileyen görüşleri de doğru ve güncel bilgilerle değiştirmeyi amaçlamaktadır. Bakanlık tarafından, belirlenen hedef gruplara doğru kanallardan uygun mesajlar verilmesi amaçlanmakta ve AB konusunda Türk ve AB kamuoylarında toplumsal farkındalığın artırılması öngörülmektedir.

Teknik platformda yapılan çalışmaların ve iletişim stratejisi kapsamında gerçekleştirilen tanıtım ve görünürlük faaliyetlerinin kamuoyuna doğru ve olumlu biçimde anlatılması için gerektiğinde dezenformasyonla da (yanlış bilgilendirme) mücadele edilmesi önem taşımaktadır. Bireyleri ve toplumları yönlendirmek amacıyla kasıtlı olarak bilgiyi çarpıtma, yanlış bilgiyi yayma vb. yöntemlerle Türkiye'nin AB üyeliği konusunda olumsuz kamuoyu oluşturmaya yönelik dezenformasyon faaliyetlerine karşılık makaleler, açıklamalar, basın duyuruları ve haberlerin yanı sıra sosyal medya platformları gibi alternatif medya araçları kullanılarak Türk ve Avrupa kamuoyuna doğru ve güncel bilgi iletilecektir.

Bu doğrultuda, Türk ve AB kamuoylarının Türkiye'nin AB üyelik sürecine verecekleri desteği artırmak için AB konusundaki tüm paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerin tanınırlığını artırmak ve görünürlüğünü sağlamak amacıyla projeler kapsamında geliştirilen afiş, broşür, poster, gazete gibi basılı materyallerin yanı sıra önümüzdeki faaliyet döneminde spot filmler üretilecek ve ulusal ve yerel medyada yer alması sağlanacaktır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin ulusal ve yerel medyada yer alması için basın bültenleri hazırlanmaya devam edilecek ve basın mensuplarının önemli faaliyetlere katılması sağlanacaktır. Buna ek olarak, gerektiğinde yurtiçi ve yurtdışı toplantılara katılım sağlanacaktır.

Faaliyet 2: Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin valilikler başta olmak üzere, çeşitli yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının dahil olduğu mevcut elektronik bilgilendirme ağının daha etkin ve yaygın bir hale getirilmesi amacıyla Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfası hibe duyuruları bölümünde "Hibe Duyuruları Kayıt Sistemi" oluşturulacaktır.

Faaliyet 3: ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.

Bakanlığımız mesajlarının çok daha fazla kişiye ulaşmasını sağlamak üzere iki yönlü strateji çerçevesinde Türk kamuoyundaki AB algısının ve AB kamuoyundaki Türkiye algısının pozitif yönde geliştirilmek ve iyileştirmek amacıyla ABİS kapsamında hem yurt içinde hem AB genelinde iletişim etkinlikleri ve bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine devam edilecektir. Bu kapsamda yerli ve yabancı heyetlere yönelik bilgilendirme faaliyetlerine de devam edilecektir. Gerçekleştirilecek iletişim etkinlikleri hem AB hem de Türk kamuoyunda Türkiye'nin AB müzakere sürecine ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılmasına katkı sağlayacaktır. Böylece, başta sivil toplum kuruluşları, medya ve siyasi gruplar olmak üzere tüm paydaşlarla diyalog olanakları artırılacaktır.

Faaliyet 4: Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer

alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.

AB'ye katılım sürecinde yaşanan gelişmelerin, basın duyuruları, hazırlanan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığıyla yerli ve yabancı basınla paylaşılmasına devam edilecektir. Düzenli veri ve bilgi akışı sağlanması yoluyla Türk ve AB kamuoyunun katılım sürecimiz hakkındaki farkındalığı ve bilgisini artırmaya yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Faaliyet 5: ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Türkiye'nin AB müzakere süreci hakkında paydaşlarımızı bilgilendirmek üzere hazırlanan broşür, kitapçık, televizyon spotu, tanıtım filmi, afiş, promosyon malzemeleri gibi tanıtım ve bilgilendirmeye yönelik materyallerin çeşitliliği artırılarak hedef kitleye dağıtımına yönelik çalışmalara devam edilecektir. Böylece, Türkiye'nin AB üyeliğine kamuoyu desteğinin göreceli olarak düşük olduğu ülkeler başta olmak üzere, AB genelinde Türkiye'nin Birliğe sağlayacağı katkılar konusunda doğru bilgilendirmeye dayalı yazılı ve görsel iletişim kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. Türk kamuoyunda ise AB algısının iyileştirilmesi, ülkemizde AB müzakere sürecine ilişkin ulusal ve bölgesel farkındalığın ve kabulün daha geniş bir tabana yayılması için yürütülen etkinliklerin ve hazırlanan yayınların niteliği ve sayısı artırılarak dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Faaliyet 6: Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.

Türkiye - AB ilişkileri hakkında kamuoyuna doğru ve zamanında bilgi vermek, Bakanlığımızın hassasiyetle üzerinde durduğu bir husustur. Bu doğrultuda, Türkiye - AB ilişkilerine dair güncel konulara ilişkin haber, değerlendirme ve duyuruların yer aldığı "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" her ay düzenli olarak hazırlanacak ve elektronik ortamda paydaşlara gönderilecektir.

Faaliyet 7: İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.

Bakanlığımız, AB müzakerelerinin etkin bir şekilde yürütülmesinin yanı sıra toplumda AB konusundaki

bilgi ve farkındalığın artırılması için de önemli çalışmalara imza atmaktadır. Bu anlayış doğrultusunda, her yıl düzenli olarak yayınlanan “Türkiye İlerleme Raporu’nun” yanı sıra, Bakanlığımız personelinin yazacağı uzmanlık tezi ve müzakere sürecine ilişkin diğer belgeler Avrupa Birliği Bakanlığı yayını olarak basılacak ve dağıtılacaktır. Bunlara ek olarak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen, kütüphaneye yeni kitaplar alınacak, yeni süreli yayınlara abonelik sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı

ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan toplantı, konferans, panel, konser, festival, spor etkinlikleri vb. sayısıdır.

ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı

ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan toplantı, konferans, panel, konser, festival, spor etkinlikleri vb. sayısıdır.

Katılım sürecindeki gelişmelere ilişkin basın duyurusu sayısı

AB Bakanlığının çalışmalarıyla ilgili, AB sürecimizdeki gelişmelere ilişkin ve/ya AB Bakanlığının etkinliklerine ilişkin basın duyurularının sayısıdır.

Yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısı

ABİS çerçevesinde AB sürecimizdeki gelişmeler ve AB Bakanlığının çalışmalarına ilişkin farkındalık yaratmak üzere hazırlanan ve yerli/yabancı basın organlarında yayınlatılan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısıdır.

Dağıtılan promosyon malzemesi sayısı

ABİS kapsamında gerçekleştirilen toplantı ve etkinliklerde kamuoyunda AB üyelik sürecimiz hakkında farkındalık yaratmak amacıyla dağıtılan promosyon ve tanıtım malzemesi sayısıdır.

ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. sayısı

ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. sayısıdır.

Aylık Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni’nin gönderildiği kişi sayısı

AB Bakanlığının tarafından gerçekleştirilen etkinlikler,

AB müzakere süreci ve AB kapsamında gerçekleştirilen reformlara ilişkin haber ve makalelere yer verilen AB Bakanlığının Bülteni’nin ulaştırıldığı kişi sayısıdır.

Bilgilendirme faaliyetlerinin sayısı

AB Bakanlığının personeli tarafından üniversiteler, belediyeler, valilikler, sivil toplum kuruluşları, ticaret odaları vb. tarafından gerçekleştirilen seminer, konferans vb. etkinlikler çerçevesinde yapılan bilgilendirme faaliyetleri sayısıdır.

Bakanlığımızın bilgilendirici materyallerinin çeşitlendirilmesi

AB Bakanlığının tarafından hazırlanan bilgilendirici materyallerin radyo-TV spot/tanıtım filmi/yazılı doküman vb. yeni materyaller hazırlanarak çeşitlendirilmesine ilişkin sayısıdır.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	645.586,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	62.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	674.200,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	1.381.786,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.381.786,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	179.489,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	16.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	30.000,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	226.089,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	226.089,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	817.428,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	71.300,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.592.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	3.480.728,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.480.728,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	729.045,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	72.700,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	190.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	991.745,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	991.745,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	756.562,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	81.610,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.112.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	1.950.172,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.950.172,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.5)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	45.467,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	6.800,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	52.267,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	52.267,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.6)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
FAALİYET ADI	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	112.967,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	7.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	379.967,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	379.967,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.7)

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

AMAÇ

Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak

HEDEF

Türkiye'nin AB'ye Katılım Sürecinde Paydaşlar Çeşitlendirilecek ve Tüm Paydaşlarla İletişim ve Diyalog Güçlendirilecektir.

PERFORMANS HEDEFİ

Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.

PERFORMANS
GÖSTERGELERİÖLÇÜ
BİRİMİ

2012

2013

2014

1	ABİS veri tabanının kurulması ve yeni paydaşların eklenmesi suretiyle güncellenmesi	Adet	1	1	1
2	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen veya katılım sağlanan toplantı sayısı	Sayı	23	135	140
3	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla başlatılan uzun süreli proje sayısı	Sayı	3	3	3

FAALİYETLER

KAYNAK İHTİYACI

BÜTÇE

BÜTÇE DIŞI

TOPLAM

1	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.	135.005	0	135.005
2	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	1.035.248	0	1.035.248
3	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.	506.717	0	506.717
4	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.	448.317	0	448.317

GENEL TOPLAM

2.125.287

0

2.125.287

T 2014 Yılı Performans Hedefi (10)

Türkiye'yi AB'ye, AB'yi de Türkiye'ye en doğru şekilde anlatmak üzere ABİS çerçevesinde gerçekleştirilecek etkinlikler paydaşları bir araya getiren ortak bir platform vazifesi görmektedir. Bu sayede, paydaşların, Türkiye'nin AB üyelik süreci ve müzakerelere ilişkin bilgilendirilirken, görüşlerini bildirerek sürece daha etkin bir şekilde katılmaları da sağlanacaktır. Sivil toplum kuruluşlarına yönelik gerçek-

leştirilen toplantılarla, ABİS kapsamında düzenlenen etkinliklerle ve dağıtılan yayınlarla AB konusundaki tüm paydaşlar arasında iletişim ve diyalogun güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu bakımdan ABİS çerçevesinde gerçekleştirilen etkinliklerin sayısının program döneminde daha da artırılması öngörülmektedir. ABİS çerçevesinde düzenlenen etkinlikler; akademik ve öğrenci işbirliği programlarından,

çeşitli dillerdeki tematik yayınlara, mevcut kültürel ve sanatsal etkinliklere AB boyutu kazandırmaktan, medya kuruluşları ile ortak çalışmalara ve Türkiye ve Avrupa Birliği'nden siyasi kurumlar, sivil toplum, düşünce ve meslek kuruluşları ve yerel yönetimler ile bilgilendirme toplantılarından konferans ve panellere kadar çeşitlilik göstermektedir. Program döneminde, hedef kitleye ulaşmadaki en etkili kanallar tespit edilerek iletişim stratejimiz kapsamında hâlihazırda paydaşlarımız olan ulusal/bölgesel/yerel medya, kamu kurumlarının merkez teşkilatları, yerel yönetimler, üniversiteler, valilikler, özel sektör ve STK'ların yanı sıra odalar, borsalar, barolar gibi meslek örgütleri vb. eklenmesiyle işbirliği yaptığımız paydaşların çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Ayrıca, paydaşlarla birlikte gerçekleştirilecek düzenli bilgilendirme ve iletişim etkinlikleri ile yürütülen ortak projelerin artırılmasına yönelik çalışmalarla ülkemizin katılım sürecindeki tezlerinin, hem yurt içinde hem de yurt dışında, sokaktaki vatandaşın karar alıcılara kadar görünürlüğünü artırmaya ve mevcut önyargıların aşılmasına yönelik adımlar atılma devam edilecektir.

Bununla birlikte, sürecin en önemli aktörlerinden biri olan sivil toplum kuruluşlarına yönelik toplantılara katılacak temsilci sayılarının artırılması ve veri tabanımızın çeşitlendirilmesi yoluyla kamuoyu desteğinin artırılması planlanmaktadır. Bu çerçevede, sivil toplum kuruluşlarınca gerçekleştirilecek proje ve etkinliklere Avrupa Birliği boyutu katılarak, aktörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi, mevcut iletişim olanaklarının artırılması ve çarpan etkisi sayesinde daha geniş kitlelerle işbirliği oluşturulması hedeflenmektedir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hem ülkemizde hem de AB'de yerleşik çeşitli STK, siyasi gruplar, basın, kurum ve kuruluş temsilcilerinin Türkiye'nin AB üyelik süreci hakkındaki güncel gelişmelerden haberdar olmaları ve farkındalıklarını en üst düzeye çıkartmak amacı ile ABİS veri tabanı kurularak işletilmeye başlanmıştır. Veri tabanımızın güncellenmesi çalışmalarının yanı sıra yeni paydaşların eklenmesi ile geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

Faaliyet 2: ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/

veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

AB sürecimizde sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri önemli paydaşlarımızdan birini oluşturmaktadır. AB sürecimizle ilgili güncel ve sağlıklı bilgiye erişimleri ve ülkemizin tezlerinin farklı platformlarda dile getirilebilmesi için ABİS kapsamında STK'larla AB temalı toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

Faaliyet 3: ABİS kapsamında yeni paydaşlara uzun süreli projeler başlatılacaktır.

ABİS kapsamında ulusal ve yerel medya, STK'lar, yerel yönetimler, valilikler, özel sektör vb. çok sayıda paydaşla AB sürecimizle ilgili farkındalık yaratmaya yönelik projeler başlatılarak başarıyla sürdürülmüştür. Bu kazanımların yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılarak artırılmasına devam edilecektir.

Faaliyet 4: ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.

ABİS kapsamında gerçekleştirilen iletişim ve bilgilendirme faaliyetleri AB Bakanlığı internet sitesi, ABİS internet sayfası, AB Bakanlığı Bülteni ve veri tabanımızdaki temsilcilere güncel bilgilendirme mesajları geçilmesi gibi farklı kanallar üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılarak farkındalık yaratılmasına ilişkin çalışmalar sürdürülecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

ABİS veri tabanının kurulması ve yeni paydaşların eklenmesi suretiyle güncellenmesi

Türk ve AB medya kuruluşları, STK'lar, parlamenterler vb. paydaşları içeren ABİS veritabanının oluşturulması ve yeni paydaşlarla zenginleştirilerek güncellenmesi.

ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen veya katılım sağlanan toplantı sayısı

AB Bakanlığı'nın koordinasyonunda ve/veya Türk ve AB sivil toplum kuruluşları ile birlikte ABİS kapsamında gerçekleştirilen/katılım sağlanan toplantıların sayısıdır.

ABİS kapsamında yeni paydaşlarla başlatılan uzun süreli proje sayısı

AB Bakanlığı'nın koordinasyonunda, Türk/AB ülkelerinden paydaşlar ile ABİS kapsamında başlatılan uzun soluklu proje sayısıdır.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	107.805,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	17.200,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	10.000,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	135.005,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	135.005,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	361.748,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	43.500,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	630.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	1.035.248,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.035.248,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	387.117,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	46.600,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	506.717,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	506.717,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
FAALİYET ADI	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	385.037,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	43.780,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.500,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	448.317,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	448.317,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.4)

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
HEDEF		Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
PERFORMANS HEDEFİ		Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik TALEX, Twinning vb. konularda verilen eğitim sayısı	Sayı	70	30	31
2	SEI Projesi'nde yer alan kaynağın kullanım oranı (%)	Oran	90	90	90
3	Elektronik Belge Veri Arşivine erişim sayısı	Sayı	1.750	2.500	3.500
FAALİYETLER			KAYNAK İHTİYACI		
			BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.		70.470	0	70.470
2	TALEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.		70.120	0	70.120
3	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.		51.670	0	51.670
4	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.		202.545	0	202.545
5	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.		49.820	0	49.820
6	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.		200.820	0	200.820
7	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.		63.197	0	63.197
GENEL TOPLAM			708.642	0	708.642

T 2014 Yılı Performans Hedefi (11)

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın görevi olan Türkiye'nin AB üyeliğine hazırlanmasına yönelik yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonu kapsamında kurumsal kapasitenin geliştirilmesi büyük önem arz etmektedir.

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde kamu kurum ve kuruluşlarının AB müktesebatına uyum ve uygulama kapasitelerinin artırılması süreçten azami faydanın sağlanması bakımından önem taşımaktadır. Bu yaklaşım çerçevesinde

çeşitli alanlarda kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanlarına yönelik eğitimlerin artırılarak devam ettirilmesi amaçlanmaktadır. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla sürdürülen çalışmalar neticesinde, müktesebatın Türkiye'nin öncelikleri çerçevesinde iç hukuka aktarılması ve ilgili kurum ve kuruluşların bu müktesebatı tam anlamıyla uygulayacak kurumsal kapasiteye sahip olması hedeflenmektedir.

Ülkemizin AB'ye üyelik sürecinde kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla hali hazırda Avrupa Komisyonu'nca yürütülen Teknik Yardım ve Bilgi Değişimi (TAIEX) ve Eşleştirme (Twinning) ile İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) - Yönetişim ve İdareyi Geliştirmeye Yönelik Destek (SIGMA) mekanizmalarından faydalanılmaktadır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.

Aday ülkelerin, AB müktesebatını üye devletlerle aynı standartlarda uygulayabilecek kapasitede, modern ve etkin idari yönetimler ve kurumlar oluşturması amacıyla AB tarafından geliştirilen Eşleştirme (Twinning) mekanizması ülkemizde de kurumsal kapasitenin geliştirilmesinde kullanılan uygulamalardan birisi olup, bu alanda Bakanlığımız "Ulusal İrtibat Noktası" görevini yerine getirmektedir. Bu çerçevede, Eşleştirme mekanizması hakkında, özellikle Avrupa Birliği Komisyonu tarafından değiştirilen kuralları hususunda eğitimler düzenlenecektir.

Faaliyet 2: TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatının uyumlaştırılması ve uygulanması aşamalarına destek veren TAIEX mekanizması kapsamında, ilgili mevzuat uygulamalarını incelemek amacıyla üye devletlere çalışma ziyaretleri gerçekleştirilebildiği gibi, konusunda tecrübeli TAIEX uzmanları da ülkemize gelerek, ilgili tüm paydaşlara destek sağlamaktadır. TAIEX mekanizmasında da "Ulusal İrtibat Noktası" olan Bakanlığımız bir veri tabanı aracılığıyla kamu kurum ve kuruluşlarının TAIEX başvurularını almakta ve değerlendirmektedir. Ayrıca TAIEX faydalanıcısı kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik düzenli eğitimler de verilmektedir. Program döneminde verilecek eğitimlerle TAIEX imkanından kurumlarımızın daha fazla faydalanması hedeflenmektedir.

Faaliyet 3: SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.

Avrupa Birliği ve OECD'nin ortak girişimi olan ve katılım sürecinde genel idari kapasitenin geliştirilmesi amacıyla AB tarafından finanse edilen SIGMA Programı'nın Türkiye'deki faaliyetlerinin koordinasyonu da Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yapılmaktadır. Program döneminde kamu kurum ve kuruluşlarımızın SIGMA'nın sağladığı imkandan daha fazla yararlanmasını temin edilecektir.

Faaliyet 4: Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.

Kamu kurum ve kuruluşlarımızın talepleri halinde, "Temel AB" ve "Müktesebat" eğitimleri verilerek AB konularında kurumlarımızın kurumsal kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet 5: Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.

Avrupa Birliği müzakereleri çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarımızın mevzuat uyumu ve uygulamaları alanında kurumsal kapasitelerini artırma hedefine yönelik olarak kapsamlı bir AB eğitim stratejisi ve bu stratejiye yönelik bir eylem planı oluşturulması çalışmalarına devam edilecektir. Bu hususta 2012 program yılında başlanan çalışmalar sürdürülecektir.

Faaliyet 6: Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Dönem içinde Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programı kapsamında 2013-2014 akademik yılına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu çerçevede burs programının öğrencilere tanıtılmasına yönelik olarak çeşitli üniversitelerde tanıtım toplantıları düzenlenecektir. Ayrıca özel sektör kuruluşları ile iletişime geçilerek sağlanan burs desteklerinin artırılmasına yönelik girişimlerde bulunulacaktır.

Faaliyet 7: Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılabilecektir.

Müzakere sürecinde görev alan uzmanlar, akademisyenler ve AB ile ilgili bilgilere ulaşmak isteyen vatandaşlar için bir başvuru kaynağı işlevi üstlenen Elektronik Belge Veri Arşivi, AB ve Türkiye - AB ilişkilerine dair temel belgeleri bir araya getiren bir platform olup, Arşiv içeriği haftalık bazda eklenecek yeni belgelerle zenginleştirilecek ve ilgili tarafların kullanımına açık tutulacaktır. Elektronik Belge Veri Arşivi için kullanılan veritabanının düzenli bakımı sağlanacak ve geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik TAIEX, Twinning vb. konularda verilen eğitim sayısı

Aday ülkelerin AB müktesebatını daha etkin bir şekilde uygulamaları için faydalanılan TAIEX ve TWINNING araçlarının daha etkin bir şekilde kullanılması hususunda kamu kurumlarımızın teşvik edilmesi ve böylece kurumsal kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

SEI Projesi'nde yer alan kaynağın kullanım oranı (%)

Finansman Anlaşmasında belirlenen son sözleşme tarihine kadar değerlendirmesi devam eden projelerin sözleşmeye bağlanarak, ayrılan kaynağın %90'ının kullanılması hedeflenmektedir.

Elektronik Belge Veri Arşivine erişim sayısı

Düzenli olarak güncellenen Elektronik Belge Veri Arşivi'ne erişim sayısında her yıl düzenli bir artış beklenmektedir. Bu artış, yeni faaliyete geçen bu hizmetin, Bakanlığımızın yapacağı çalışmalar ve tanıtımlar sayesinde olacaktır.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	51.770,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	5.900,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.800,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	70.470,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	70.470,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	51.770,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.350,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	70.120,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	70.120,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	47.770,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	3.900,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	51.670,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	51.670,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	145.245,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	16.500,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.800,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	202.545,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	202.545,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.4)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	45.820,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	49.820,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	49.820,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.5)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	47.820,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	149.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	200.820,00
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	200.820,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.6)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
FAALİYET ADI	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	51.697,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	63.197,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	63.197,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.7)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ	Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
HEDEF	Bakanlık İçi İnsan Kaynakları Geliştirilecek, Verimlilik Artırılacak, İş Akışı ve Yönetimi İyileştirilecektir.			
PERFORMANS HEDEFİ	Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1 Eğitim programının hazırlanması ve uygulanması	Adet	1	1	1
2 İç Kontrol Eylem Planı'nın revizyonu	Adet	0	1	0
3 İç Kontrol Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)	Oran	0	50	70
4 Yurt dışı lisansüstü eğitim olanaklarından yararlanan personel sayısı	Sayı	4	20	20
5 Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun güncellenmesi	Adet	0	1	0
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1 Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.	2.298.610	0	2.298.610	
2 Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	471.130	0	471.130	
3 Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	944.130	0	944.130	
GENEL TOPLAM	3.713.870	0	3.713.870	

T 2014 Yılı Performans Hedefi (12)

Kurumsal gelişime katkıda bulunmak amacıyla nitelikli insan kaynağını temin etmek, çalışanlar arasında uyumlu ve güçlü ilişkiler geliştirmek, katılımcı kurum kültürüne sahip, verimliliği en üst düzeyde olan insan kaynakları gücünü oluşturmak, korumak ve geleceğe taşımak yüksek önemi haizdir.

Teşkilat Kanunu'nun yenilenmesi ile beraber Bakanlığın kurumsal yapısında önemli değişiklikler

meydana gelmiş ve bu sayede Bakanlık AB'ye katılım sürecinde görevini daha aktif bir şekilde yerine getirebilecek bir yapıya ve insan kaynağına kavuşmuştur. Bakanlığın işleyişinin ve insan kaynağı planlamasının yaşanan bu değişim doğrultusunda düzenlenmesi Program döneminin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Bu çerçevede, Bakanlık personelinin konusuyla ilgili alanlarda çağdaş uygulama ve gelişmeleri yakından takip etmesini sağlamak üzere planlı bir eğitim programı hayata geçirilecektir. Eğitim programları kapsamında personelin yurt içi ve yurt dışı eğitim imkânlarından azami oranda faydalanmaları hedeflenmektedir.

Bakanlığın yürürlükteki İç Kontrol Eylem Planı revize edilecek ve program döneminde uygulamasına geçilecektir. Bu kapsamda öncelikle faaliyetlerin yeni kurumsal yapıya uygun olarak etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için, İç Kontrol Eylem Planı'nın en önemli aşamalarından biri olan süreç yönetimi ve risk yönetimi çalışmalarının yürütülmesi öngörülmektedir.

Bu hedef dâhilinde sürdürülmekte olan çalışmalarından biri de kurumsal kimlik kılavuzudur. Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlar ile kamuoylarında oluşturacağı algı ve imajın bir bütün olarak sunulabilmesi amacıyla hazırlanan Avrupa Birliği Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Program döneminde Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanması kapsamında tüm birimlerimizi kapsayan farkındalık eğitimleri, bilgilendirme toplantıları ve grup çalışmaları yapılacaktır. Standartların en önemlilerinden birisi olan risk yönetimine bu dönemde ağırlık verilmesi planlanmaktadır.

Faaliyet 2: Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı, Kalkınma Planı ve Stratejik Planda eğitim için öngörülen amaçlar doğrultusunda Yıllık Eğitim Planı hazırlanacaktır. Yıllık Eğitim Planı, Bakanlık personelimizin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve üst görevlere hazırlamak için uygulanacak hizmet içi eğitimin ilkelerini, hedeflerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usullerini kapsayacaktır. Eğitim Planında ayrıca uygulanacak hizmet içi eğitimin konuları, eğitilecek personel, eğitim görevlileri, eğitim yerleri, eğitim tarih ve süreleri, başlangıç ve bitiş tarihleri, eğitim metotları ile gerekli görülecek diğer hususlar yer alacaktır.

Faaliyet 3: Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.

Yurt dışı eğitim konuları ve staj yapılacak kurumlar, Bakanlığımızın Stratejik Planı ve Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğinde belirtilen amaç ve hedefler dikkate alınarak, personelimizin yürütmekle yükümlü bulunduğu görevlerin kapsamına ve Bakanlığımızın ihtiyaçlarına göre tespit edilecektir. Çalışanlarımızın AB üyelik sürecinde ve sonrasında gerekli akademik altyapı ve donanımına sahip olmaları, uluslararası vizyon, tecrübe ve bilgi birikimini elde etmeleri ve yetkin idareci olarak yetişmeleri amacıyla, başta Avrupa Birliği'ne üye, aday, potansiyel aday ülkeler ve OECD ülkelerinde olmak üzere yurt dışında lisans üstü eğitim almaları sağlanacaktır. Personelimiz ayrıca yukarıda belirtilen hedefler doğrultusunda, AB Kurumları ve Uluslararası Örgütlerde staj eğitimine gönderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eğitim programının hazırlanması ve uygulanması

Yıllık Eğitim Planı, hizmet içi eğitimin ilkelerini, hedeflerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usullerini kapsamaktadır.

İç Kontrol Eylem Planı'nın revizyonu

Bakanlığın Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gözden geçirilerek mevcut durumumuz doğrultusunda yenilenecektir.

İç Kontrol Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)

Yılın ilk çeyreğinde yenilenmesi planlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem planının program döneminde uygulamasına geçilecektir.

Yurt dışı lisansüstü eğitim olanaklarından yararlanan personel sayısı

Belirlenen kontenjana bağlı olmak kaydıyla, yurt dışında lisans üstü eğitimi alan çalışan sayısını göstermektedir.

Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun güncellenmesi

Avrupa Birliği Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun program döneminde güncellenmesi planlanmaktadır.

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS
HEDEFİ

12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.

FAALİYET
ADI

Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.

SORUMLU HARCAMA
BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ

EKONOMİK KOD

ÖDENEK

01	Personel Giderleri	1.802.550,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	386.060,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00

TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

2.298.610,00

Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00

TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI

0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

2.298.610,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılabilecek, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.
FAALİYET ADI	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	278.830,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	42.300,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	471.130,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	471.130,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.2)

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS
HEDEFİ

12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.

FAALİYET
ADI

Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.

SORUMLU HARCAMA
BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ

EKONOMİK KOD

ÖDENEK

01	Personel Giderleri	499.830,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	34.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	410.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00

TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

944.130,00

Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00

TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI

0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

944.130,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.3)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
AMAÇ	Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
HEDEF	Fiziksel ve Teknolojik Altyapı İyileştirilecek ve Güvenlik Tedbirleri Geliştirilecektir.			
PERFORMANS HEDEFİ	Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2012	2013	2014
1 Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	0	1
2 ISO/IEC 27001 Belgesi için alınacak eğitim sayısı	Sayı	0	2	4
3 Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	0	1
4 Bilgi güvenliği risk analizi çalışmasının yapılması	Adet	0	0	1
5 Güvenlik politika ve yönergelerinin hazırlanması	Adet	0	0	1
FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1 Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	382.500	0	382.500	
2 Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	6.358.625	0	6.358.625	
3 Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin güncelleştirme çalışmaları devam edecektir.	352.424	0	352.424	
GENEL TOPLAM	7.093.549	0	7.093.549	

T 2014 Yılı Performans Hedefi (13)

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın teşkilat yapısında meydana gelen değişime paralel olarak ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde mevcut fiziksel ve teknolojik altyapının geliştirilmesine yönelik olarak sürdürülen çalışmalara Program döneminde de devam edilecektir.

Bakanlık bilgi kaynaklarına zamanında, eksiksiz, doğru ve kesintisiz biçimde ulaşılması büyük önem

taşımaktadır. Bilgi güvenliğinin sahip olduğu yaşamsal önemin bilincinde olarak, Program döneminde ISO/IEC 27001 standardına yönelik bütün ihtiyaç ve beklentileri karşılayabilmek amacıyla gerekli eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin alınması temin edilecek ve ortaya çıkacak plan dahilinde bilgi teknolojileri varlıklarının incelenmesi, bilgi güvenliği risk analizinin gerçekleştirilmesi, güvenlik politika ve yönergelerinin hazırlanması sağlanacaktır.

Ayrıca Bakanlığımızda elektronik imzayı da içerecek şekilde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) oluşturulması çalışmalarına başlanılacaktır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.

Program döneminde etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ve yönetilmesi bağlamında gerekli araştırma ve analiz çalışmaları yürütülecektir.

Faaliyet 2: Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.

Bakanlık dahilinde ihtiyaç olacak donanım, yazılım ve fiziki mekandaki büro mefruşatı ihtiyaçları karşılanacak, gerekli bakım ve onarım hizmetleri de görülecektir.

Faaliyet 3: Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin güncelleştirme çalışmaları devam edecektir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulum sonrası doğabilecek yeni ihtiyaçlarının belirlenmesi, bu ihtiyaçlar sonucunda belirlenmiş olan modüllerin ve Standart dosya planı doğrultusunda oluşturulmuş elektronik arşiv modülünün programa eklenmesi, daha önce kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemindeki elektronik ortama aktarılmış olan belgelerin yeni sistemdeki veri tabanına aktarılması ile veri göçünün gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi

Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ve yönetilmesi bağlamında gerekli araştırma ve analiz çalışmaları yürütülecektir.

ISO/IEC 27001 Belgesi için alınacak eğitim sayısı

Bakanlık Bilişim politikalarının oluşturulması ve oluşturulan politikaların sürdürülebilir kılınmasını sağlayacak nitelikte personele ihtiyaç vardır. Plan döneminde bu eğitimlerin alınması sağlanacaktır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi

Bakanlığımız dahilinde, belge akış ve işlem süreçlerinin elektronik ortama taşınarak belge ve dokü-

manların güvenli elektronik ortamda üretilmesini ve dışarıdan elektronik ortama aktarılan belge ve dokümanlarla birlikte yasal ve idari düzenlemelere uygun olarak yönetilmesini, kayıt altına alınmasını, paylaşılmasını, arşivlenmesini ve raporlanmasını sağlayan diğer uygulamalarla entegre olabilen e-imza destekli Elektronik Belge (Doküman) Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi amaçlanmaktadır.

Bilgi güvenliği risk analizi çalışmasının yapılması

Bakanlık Bilişim değerleri olan Ağ altyapısı işletim sistemleri ve uygulama yazılımlarının oluşması muhtemel atakları önlemeye yönelik, risklerin önceden tespitine yönelik gerekli tarama çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.

Güvenlik politika ve yönergelerinin hazırlanması

Bilgi Güvenliği yönetimi için ihtiyaç duyulan yönetim mekanizmalarının oluşturulması, günlük faaliyetlerin ve görevlerin tanımlanması, Farklı seviyelerdeki kurum personeline yönelik olarak hazırlanmış bilinçlendirme ve eğitim programları düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

ISO/IEC 27001 Belgesi için başvuru yapılması

Bakanlık bilgi güvenliği politika ve yönergeleri oluşturulduktan sonra, bu süreçlerin uluslararası standartlarda denetlenmesi amaçlanmaktadır. Bilişim değerlerinin kurulması, işletilmesi, izlenmesi ve oluşturulan kuralların uygulanmasının izlenilmesi, aksayan yönlerin gözden geçirilmesi ve geliştirilmesi yönlerinin bir bütün olarak incelendiği ISO 27001 belgesi için kurumca başvuru yapılacaktır.

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
FAALİYET ADI	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	279.500,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.000,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	0,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	382.500,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	382.500,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.1)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
FAALİYET ADI	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	300.325,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	45.800,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.192.500,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	3.820.000,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	6.358.625,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	6.358.625,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.2)

İDARENİN ADI	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
FAALİYET ADI	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin güncelleştirme çalışmaları devam edecektir.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	25.01.00.01 - BAKANLIK HİZMET BİRİMLERİ
EKONOMİK KOD	ÖDENEK
01 Personel Giderleri	263.424,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	39.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04 Faiz Giderleri	0,00
05 Cari Transferler	0,00
06 Sermaye Giderleri	50.000,00
07 Sermaye Transferleri	0,00
08 Borç verme	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	352.424,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	352.424,00

T Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.3)

D

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1		Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.	2.661.531,00	1,19	0,00		2.661.531,00	1,19
1		Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.	815.316,00	0,36	0,00		815.316,00	0,36
2		Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.	440.865,00	0,20	0,00		440.865,00	0,20
3		Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.	685.023,00	0,31	0,00		685.023,00	0,31
4		Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.	127.950,00	0,06	0,00		127.950,00	0,06
5		Türkiye-AB Ortaklık Kurumları Toplantıları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.	592.377,00	0,26	0,00		592.377,00	0,26
2		Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.	2.631.902,00	1,18	0,00		2.631.902,00	1,18
6		AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.	456.509,00	0,20	0,00		456.509,00	0,20
7		İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.	555.809,00	0,25	0,00		555.809,00	0,25
8		AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	450.161,00	0,20	0,00		450.161,00	0,20

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	9	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/ koordine edilecektir.	363.721,00	0,16	0,00		363.721,00	0,16
	10	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.	370.803,00	0,17	0,00		370.803,00	0,17
	11	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	434.899,00	0,19	0,00		434.899,00	0,19
3		Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.	851.615,00	0,38	0,00		851.615,00	0,38
	12	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.	776.385,00	0,35	0,00		776.385,00	0,35
	13	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.	75.230,00	0,03	0,00		75.230,00	0,03
4		Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.	758.059,00	0,34	0,00		758.059,00	0,34
	14	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.	114.056,00	0,05	0,00		114.056,00	0,05
	15	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.	240.058,00	0,11	0,00		240.058,00	0,11
	16	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.	403.945,00	0,18	0,00		403.945,00	0,18
5		IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.	1.170.523,00	0,52	0,00		1.170.523,00	0,52
	17	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.	237.182,00	0,11	0,00		237.182,00	0,11

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	18	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.	427.563,00	0,19	0,00		427.563,00	0,19
	19	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	124.381,00	0,06	0,00		124.381,00	0,06
	20	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	152.399,00	0,07	0,00		152.399,00	0,07
	21	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.	107.499,00	0,05	0,00		107.499,00	0,05
	22	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.	121.499,00	0,05	0,00		121.499,00	0,05
6		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.	906.040,00	0,40	0,00		906.040,00	0,40
	23	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	206.380,00	0,09	0,00		206.380,00	0,09
	24	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.	330.280,00	0,15	0,00		330.280,00	0,15
	25	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.	369.380,00	0,17	0,00		369.380,00	0,17
7		Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.	471.388,00	0,21	0,00		471.388,00	0,21
	26	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.	277.029,00	0,12	0,00		277.029,00	0,12

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	27	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.	194.359,00	0,09	0,00		194.359,00	0,09
8		Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.	362.790,00	0,16	0,00		362.790,00	0,16
	28	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.	53.660,00	0,02	0,00		53.660,00	0,02
	29	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.	49.310,00	0,02	0,00		49.310,00	0,02
	30	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.	89.160,00	0,04	0,00		89.160,00	0,04
	31	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.	170.660,00	0,08	0,00		170.660,00	0,08
9		İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.	8.462.754,00	3,78	0,00		8.462.754,00	3,78
	32	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.	1.381.786,00	0,62	0,00		1.381.786,00	0,62
	33	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	226.089,00	0,10	0,00		226.089,00	0,10
	34	ABİS kapsamında AB üyesi ülkel-erde ve yurt içinde çeşitli etkin-likler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.	3.480.728,00	1,56	0,00		3.480.728,00	1,56

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	35	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.	991.745,00	0,44	0,00		991.745,00	0,44
	36	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.	1.950.172,00	0,87	0,00		1.950.172,00	0,87
	37	Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.	52.267,00	0,02	0,00		52.267,00	0,02
	38	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.	379.967,00	0,17	0,00		379.967,00	0,17
10		Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.	2.125.287,00	0,95	0,00		2.125.287,00	0,95
	39	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.	135.005,00	0,06	0,00		135.005,00	0,06
	40	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	1.035.248,00	0,46	0,00		1.035.248,00	0,46
	41	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.	506.717,00	0,23	0,00		506.717,00	0,23
	42	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.	448.317,00	0,20	0,00		448.317,00	0,20

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
11		Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	708.642,00	0,32	0,00		708.642,00	0,32
43		Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	70.470,00	0,03	0,00		70.470,00	0,03
44		TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	70.120,00	0,03	0,00		70.120,00	0,03
45		SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.	51.670,00	0,02	0,00		51.670,00	0,02
46		Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.	202.545,00	0,09	0,00		202.545,00	0,09
47		Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.	49.820,00	0,02	0,00		49.820,00	0,02
48		Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	200.820,00	0,09	0,00		200.820,00	0,09
49		Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.	63.197,00	0,03	0,00		63.197,00	0,03
12		Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılabilecek, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.	3.713.870,00	1,66	0,00		3.713.870,00	1,66
50		Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.	2.298.610,00	1,03	0,00		2.298.610,00	1,03

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	2014					
			BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	51	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	471.130,00	0,21	0,00		471.130,00	0,21
	52	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	944.130,00	0,42	0,00		944.130,00	0,42
13		Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.	7.093.549,00	3,17	0,00		7.093.549,00	3,17
	53	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	382.500,00	0,17	0,00		382.500,00	0,17
	54	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	6.358.625,00	2,84	0,00		6.358.625,00	2,84
	55	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin güncelleştirme çalışmaları devam edecektir.	352.424,00	0,16	0,00		352.424,00	0,16
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI			31.917.950,00	14,27	0,00		31.917.950,00	14,27
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ			15.571.050,00	6,96	0,00		15.571.050,00	6,96
DiĞER İDR. TRNS. EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI			176.230.000,00	78,77	0,00		176.230.000,00	78,77
GENEL TOPLAM			223.719.000,00	100,00	0,00	100,00	223.719.000,00	100,00

T İdare Performans Tablosu

EKONOMİK KODLAR (1. DÜZEY)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	15.191.000,00	3.731.000,00	0,00	18.922.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.653.000,00	336.000,00	0,00	1.989.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.923.950,00	11.004.050,00	0,00	21.928.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	173.730.000,00	173.730.000,00
	06	Sermaye Giderleri	3.950.000,00	500.000,00	0,00	4.450.000,00
	07	Sermaye Transferleri	200.000,00	0,00	2.500.000,00	2.700.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	BÜTÇE ÖDENEĞİ TOPLAMI		31.917.950,00	15.571.050,00	176.230.000,00	223.719.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	01	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00	0,00
	BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		31.917.950,00	15.571.050,00	176.230.000,00	223.719.000,00	

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ

FAALİYETLER

SORUMLU BİRİMLER

Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.

Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.

SIB- KPB- SPB- SBY- EMP- TPR- TBB- AHB- DTY

Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.

SIB- SPB- SBY- EMP- TPR- TBB

Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler- raporlar ve toplantılar takip edilecek- AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.

SIB- KPB- SPB- SBY- EMP- TPR- TBB- AHB- DTY

Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.

SIB

Türkiye-AB Ortaklık Kurumları Toplantıları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.

KPB- SIB- SPB- SBY- EMP- TPR- TBB- MİB- AHB- DTY

Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi- izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabilecektir.

AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.

SIB-SPB-SBY-EMP TPR- TBB-AHB

İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.

SIB-KPB-SPB-SBY EMP- TPR-TBB AHB - DTY

AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY

Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.

SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY

Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek- sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.

SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY

AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı- seminer- konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY

Program döneminde- çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.

AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.

ÇEB

AB mevzuatı çevirileri revize edilecek- bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.

ÇEB

Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.

MİB

IPA'nın III.- IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.

SPB- SBY- TBB- MİB

Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı- seminer- konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.

SPB- SBY- TBB- MİB

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ

FAALİYETLER

SORUMLU BİRİMLER

IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması- izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.

Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.

SIB - SPB - TBB - MIB

IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.

SIB - SPB - SBY- TPR - TBB - MIB - EMP

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

MIB

IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

MIB

Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.

MIB

IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.

MIB

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım- toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

PUB

Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.

PUB

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.

PUB

Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasite-ri geliştirilecektir.

Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.

MIB- PUB

Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası- e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.

MIB- PUB

Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabilecektir.

Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.

SBY

Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.

SBY

Birlik Programlarıyla ilgili olarak- kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.

SBY

Birlik Programlarıyla ilgili olarak- kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.

SBY

T Faaliyetlerden Sorumlu Birimlere İlişkin Tablo

İDARENİN ADI

25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ

FAALİYETLER

SORUMLU BİRİMLER

İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar- gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek- ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.

SIB - KPB - MIB - TPR - STI
- PUB - ÇEB - EKY - ADB
- DTY

Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

PUB- MIB

ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.

SIB - KPB - SPB - SBY -
EMP - TPR - TBB - MIB - STI
- PUB - AHB - ÇEB - EKY -
ADB - DTY

Katılım sürecindeki gelişmeler- basın duyuruları- yerli ve yabancı basında yer alan makale- röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.

SIB - KPB - SPB - SBY -
EMP - TPR - TBB - MIB - STI
- PUB - AHB - ÇEB - EKY -
ADB - DTY

ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan- Bakanlığımız broşürleri- kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek- basım ve dağıtım gerçekleştirilecektir.

SIB - KPB - SPB - SBY -
EMP - TPR - TBB - MIB - STI
- PUB - AHB - ÇEB - EKY -
ADB - DTY

Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.

ADB

İlerleme Raporu- Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak- Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.

ADB

Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.

ABİS veri tabanının- yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.

STI

ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB
- DTY

ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.

SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB

ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler- kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.

SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB

İDARENİN ADI		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek- katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	EKY
	TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek- katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	EKY
	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek- katılım sağlanacaktır.	EKY
	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.	PUB - EKY
	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.	EKY
	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	EKY
	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.	ADB
Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek- verimlilik artırılabilecek- iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.	Bakanlığımızda etkin bir iç kontrol sistemi kurulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilecektir.	ÖKM - SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - IHB - BHM - SGB - HUK - DTY
	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak- planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	IHB
	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	IHB
Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	SGB
	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak- bakım- onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	IHB
	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin güncelleştirme çalışmaları devam edecektir.	IHB

T Faaliyetlerden Sorumlu Birimlere İlişkin Tablo

BİRİM KISALTMALARI

ADB

Araştırma ve
Dokümantasyon
Başkanlığı

AHB

Avrupa Birliği
Hukuku
Başkanlığı

DTY

Avrupa Birliği
Nezinde Türkiye
Daimi Temsilci
Yardımcılığı

BHM

Basın ve Halkla
İlişkiler Müşavirliği

ÇEB

Çeviri Eşgüdüm
Başkanlığı

EKY

Eğitim ve
Kurumsal
Yapılanma
Başkanlığı

EMP

Ekonomik ve
Mali Politikalar
Başkanlığı

HUK

Hukuk
Müşavirliği

IHB

İdari Hizmetler
Başkanlığı

KPB

Katılım Politikası
Başkanlığı

MIB

Mali İşbirliği
Başkanlığı

ÖKM

Özel Kalem
Müdürlüğü

PUB

Proje Uygulama
Başkanlığı

SPB

Sektörel
Politikalar
Başkanlığı

STI

Sivil Toplum,
İletişim ve Kültür
Başkanlığı

SIB

Siyasi İşler
Başkanlığı

SBY

Sosyal, Bölgesel ve
Yenilikçi Politikalar
Başkanlığı

SGB

Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanlığı

TBB

Tarım ve Balıkçılık
Başkanlığı

TPR

Tek Pazar
ve Rekabet
Başkanlığı

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



NOTLAR

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 horizontal blue lines spaced evenly across the page, typical of notebook paper. The lines are thin and light blue, set against a plain white background. There are no margins, text, or other markings on the page.

WWW.AB.GOV.TR