

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI



AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

2013 YILI

PERFORMANS PROGRAMI









İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	7
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	9
GENEL BİLGİLER	11
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	13
B. TEŞKİLAT YAPISI	11
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	19
D. İNSAN KAYNAKLARI	19
PERFORMANS BİLGİLERİ	26
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	30
B. MİSYON VE VİZYON	31
C. AMAÇ VE HEDEFLER	31
D. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	29
E. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	138
BİRİM KISALTMALARI	156



BAKAN SUNUŞU



Kuruluş felsefesine ve temsil ettiği değerlere baktığımızda Türkiye için değişim ve reform sürecinin en önemli tetikleyicisi Avrupa Birliği perspektifi olmuştur. Bu anlayış çerçevesinde Hükümet olarak göreve geldiğimiz günden itibaren bu perspektifi her zaman canlı tuttuk ve AB standartlarını yakalamak için kararlı bir reform süreci yürüttük, yürütmeye de devam ediyoruz.

Avrupa Birliği süreci her zaman Türkiye için bir devlet politikası olmuş, ülkemizin olmazsa olmaz politikalarından biri olarak önemini korumuştur.

Türkiye olarak Avrupa Birliği standartlarını yakalama ve hatta bunların da üzerine çıkma kararlılığımız artık sorgulanmaması ve bizim de tekrarlamaya lüzum görmeyeceğimiz bir husustur.

Elbette bu süreçte üzerimize düşen sorumlulukları biliyor ve yerine getiriyoruz. AB müktesebatına uyum için gerekli adımları sürece uygun bir şekilde atıyoruz. Bu noktada en küçük bir tereddüdümüz yok.

Bütün siyasi engellemelere rağmen, bütün motivasyon kırıcı yaklaşımlara rağmen şu anda 13 fasılda müzakereleri açmamız ve bunlardan birinin hem açılışını hem de kapanışını gerçekleştirmemiz, Hükümetimizin bu hedefe sıkı sıkıya bağlı olmasının bir tezahürüdür.

Bizim temel gayemiz Türkiye'yi muasır medeniyetler seviyesinin üzerine çıkarmak, milletimize her yönden Avrupa standartlarında bir ülkenin imkânlarını sunmaktır ve bunun için de en önemli mekanizma Avrupa Birliği'dir.

Ülkemizin 'reform mutfağı' olarak gördüğümüz AB Bakanlığı da bu çerçevede Türkiye'nin AB ile katılım müzakerelerini koordine etmektedir.

Bilindiği üzere, kamu yönetiminde bir devrim niteliğinde olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin performans programlarını hazırlayarak kamuoyu ile paylaşmaları hükme bağlanmıştır. Bu doğrultuda, Bakanlığımızın hedefleri ile bunlara ilişkin mali ve performans bilgilerini içeren 2013 yılı Performans Programı da kamuoyumuzun bilgisine sunulmuştur.

Önümüzdeki dönemde de 'durmak yok, reforma devam' parolasıyla çalışmalarımıza devam edeceğimizi belirtiyor, performans programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Egemen BAĞIŞ
AB Bakanı ve Başmüzakereci



MÜSTEŞAR SUNUŞU



Dünya’da ve Türkiye’de son yüzyılda kamu maliyesi alanında hızlı gelişmeler yaşanmaktadır. Birçok ülke bu gelişmelere ayak uydurmak için yeni düzenlemeler yapmaktadır. Bazı ülkeler bu alanda günü kurtaracak sınırlı düzenlemeleri yeterli görürken, bazı ülkeler reform denebilecek köklü ve çağın ihtiyaçlarını karşılayan bir değişimi gerçekleştirmek yoluna gitmektedir. Türkiye de uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği normlarına uygun, çağdaş bir kamu maliyesi yönetimi ve kontrol sistemi oluşturulması amacıyla 5018 sayılı yeni Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu çıkararak, büyük bir reforma imza atmıştır.

5018 sayılı Kanun, kamu idarelerinin kamu kaynaklarını kullanarak yapacakları faaliyetlerin bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesini öngörmekte ve stratejik planlama ile performans esaslı bütçeye geçilmesini hükme bağlamaktadır.

Bu yeni düzenlemeyle faaliyet ve performans göstergeleri ulaşılabilir ve ölçülebilir hale gelmiştir. Katılımcı bir anlayışla hazırlanan Performans Programları sayesinde, izleme ve değerlendirmeye uygun, Stratejik Plan’da yer alan amaç ve hedeflere ulaşmada etkinlik sağlayan bir yapı oluşturulmuştur.

“Avrupa Birliği Bakanlığı 2013 Yılı Performans Programı”, Stratejik Planımızda belirlenen misyon, vizyon, stratejik hedef ve öncelikler çerçevesinde Stratejik Plan ile Bütçe ilişkisini de kuran bir yaklaşımla hazırlanmıştır. Program, 2013 dönemi performans hedef ve göstergelerini, bu performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetleri, kaynak ihtiyacını, idareye ilişkin mali ve mali olmayan bilgileri içeren bir yol haritası özelliğine sahiptir.

Bakanlığımızın hedef ve amaçlarına ulaşmasında son derece önemli olan 2013 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen Bakanlığımız yönetici ve çalışanlarına gayretlerinden dolayı teşekkür eder, programın kamuoyu ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgi ihtiyacını karşılamasını dilerim.

M. Haluk ILICAK
Büyükelçi
Müsteşar



Genel Bilgiler



A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

08/06/2011 tarih ve 27958 Mükerrer Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 634 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’ye göre Avrupa Birliği Bakanlığının görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Merkez Teşkilatı

a) Siyasi İşler Başkanlığı;

- Siyasi kriterler, adalet, özgürlük, güvenlik, yargı ve temel haklar konularında, kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder,
- Türkiye’nin AB yolunda daha koordineli ve etkin bir şekilde çalışmasını sağlamaya yönelik 2003 yılında kurulan “Reform İzleme Grubu” (RİG) sekreteryaya hizmetlerini yürütür.

b) Katılım Politikası Başkanlığı;

- Ulusal Programın hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve raporlanması çalışmalarını koordine eder,
- Avrupa Birliğine üyelik müzakere süreci ile ilgili çalışmaları izler ve koordine eder,
- Türkiye’nin İlerleme Raporu Katkısının hazırlanması ve nihai raporla ilgili çalışmaları koordine eder,
- İç Koordinasyon ve Uyum Komitesinin (İKUK) sekreteryaya hizmetlerini yürütür.

c) Sektörel Politikalar Başkanlığı;

- Taşımacılık, çevre, enerji ve trans-Avrupa şebekeleri konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

d) Sosyal, Bölgesel ve Yenilikçi Politikalar Başkanlığı;

- İşletme ve sanayi politikası, bilgi toplumu ve medya, bilim ve araştırma, eğitim ve kültür, sosyal politika ve istihdam, bölgesel politika ve yapısal araçların koordinasyonu fasılları çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği mevzuatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder,
- Birlik program ve ajanslarına katılım veya katılımın sonlandırılması hususunun ilgili kurumların taleplerinin alınmasını takiben değerlendirilmesine, katılım veya katılımın sonlandırılması için gerekli işlemlerin gerçekleştirilmesine ve katılım sağlanan program ve ajansların yürütülme süreçlerinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve etkinleştirilmesine yönelik faaliyetleri koordine eder.

e) Ekonomik ve Mali Politikalar Başkanlığı;

- Ekonomik kriterler, ekonomik ve parasal birlik, istatistik, sermayenin serbest dolaşımı, hizmetlerin serbest dolaşımı, mali hizmetler, vergilendirme, mali kontrol, bütçe konula-

rında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

f) Tek Pazar ve Rekabet Başkanlığı;

- Malların serbest dolaşımı, işçilerin serbest dolaşımı, şirketler hukuku, rekabet politikası, tüketicinin ve sağlığın korunması, kamu alımları, fikri mülkiyet hukuku, gümrük birliği ve dış ilişkiler konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

g) Tarım ve Balıkçılık Başkanlığı;

- Tarım ve kırsal kalkınma, gıda güvenliği, hayvan ve bitki sağlığı politikaları ve balıkçılık konularında kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarını izler ve koordine eder.

h) Mali İşbirliği Başkanlığı;

- Avrupa Birliği mali yardım anlaşmalarının hazırlanmasına katkı yapar ve müzakereleri yürütür,
- Avrupa Birliği ve üye ülkeler tarafından sağlanan katılım öncesi mali yardımların ve oluşturulan merkezi olmayan yapılanmanın genel koordinasyonunu yürütür,
- Merkezi olmayan yapılanma sistemi çerçevesinde Ulusal Yardım Koordinatörünün sekretarya hizmetlerini yürütür,
- Mali yardımları programlar, izler, yönlendirir, değerlendirir ve koordine eder,
- Mali yardımların kullanımına yönelik olarak kamu kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim politikası belirler, eylem planı oluşturur ve bu çerçevede eğitim programları verir ya da verilmesini sağlar.

i) Sivil Toplum, İletişim ve Kültür Başkanlığı;

- Avrupa Birliği ve katılım süreci hakkında iç ve dış kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlar,
- Avrupa Birliği iletişim stratejisini hazırlar ve uygular,
- Avrupa Birliği iletişim stratejisi kapsamındaki projeler için tahsis edilen her türlü mali kaynağı yönetir,
- Özel sektör, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile işbirliği yapar ve koordinasyonu sağlar.

j) Proje Uygulama Başkanlığı;

- Bakanlığın doğrudan yürüttüğü projelerde ihale, sözleşme imzalama ve ödemeler dâhil uygulamaya yönelik tüm işlemleri yapar; valilikler, il özel idareleri, belediyeler, üniversiteler, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve kalkınma ajanslarınca geliştirilen ve Bakanlıkça uygun görülen projelere teknik destek sağlar.

k) Avrupa Birliği Hukuku Başkanlığı;

- Hizmet birimlerinin talebi halinde, kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanacak düzenlemelerin Avrupa Birliği müktesebatına uygunluğunu inceler ve görüş bildirir,
- Avrupa Birliği hukuku ile organlarının kararları ve içtihatlarına ilişkin çalışmalar yapar ve görüş bildirir.

l) Çeviri Eşgüdüm Başkanlığı;

- Türk ve Avrupa Birliği müktesebatının çeviri işlemlerini yapar ve koordine eder, bunlara ilişkin envanter çalışmalarını yürütür, yapılacak çevirilerin uygunluğunu denetler,
- Avrupa Birliği terminolojisi veri tabanını oluşturur.

m) Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Başkanlığı;

- Avrupa Birliği kurumlarından ve üye devletlerinden sağlanan teknik desteğin koordinasyonunu sağlar,
- Avrupa Birliği ve katılım süreci hakkında kamu görevlilerinin eğitim ve staj faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlar,
- Kamu kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim politikası belirler, eylem planı oluşturur ve bu çerçevede eğitim programları verir ya da verilmesini sağlar.

n) Araştırma ve Dokümantasyon Başkanlığı;

- Avrupa Birliği ve Avrupa Birliği-Türkiye ilişkileri konularında kamuoyu araştırması yapar ya da yaptırır, bu konularda yürütölen akademik araştırmaları takip eder, bu amaca yönelik çalışmalar yapar, bunları kamuoyu ile paylaşır ve kamunun hizmetine sunar.

o) İdari Hizmetler Başkanlığı;

- Bakanlığın insan gücü politikası ve planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapar ve tekliflerde bulunur. Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütür; Bakanlığın hizmet içi eğitim planını hazırlar, uygular ve değerlendirir. Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerini yürütür.
- Bakanlığın idarî ve sosyal hizmetleri ile yayım hizmetlerini yürütür.
- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütür, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapar veya yaptırır. Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütür. Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenler ve yürütür; Bakanlık sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlar ve yürütür.

p) Hukuk Müşavirliği;

- Bakanlığın taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Bakanlığın temsil eder, dava ve icra işlemlerini takip eder, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında alır.
- Bakanlık hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Bakanlık birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Bakanlık ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlığa ilişkin işleri ve Bakanlık birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukukî mütalaasını bildirir.
- Bakanlıkça hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takiplerini izler, koordine eder ve denetler.
- Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukukî teklifleri hazırlayıp Bakana sunar.

q) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı;

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuat ile strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri, aşağıda belirtilen fonksiyonlar kapsamında yürütülür:

- Stratejik yönetim ve planlama.
 - Misyon belirleme.
 - Kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma.
 - Veri-analiz ve araştırma-geliştirme.
- Performans ve kalite ölçütleri geliştirme.
- Yönetim bilgi sistemi.
- Mali hizmetler.
 - Bütçe ve performans programı.
 - Muhasebe, kesin hesap ve raporlama
 - İç kontrol

r) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği;

- Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlar ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve esaslara göre yürütülmesini sağlar.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri alır.

s) **Özel Kalem Müdürlüğü;**

- Bakanın çalışma programını düzenler.
- Bakanın resmî ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenler ve yürütür.

Ayrıca Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, İdari Hizmetler Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ve Özel Kalem Müdürlüğü dışındaki hizmet birimleri, görev alanlarına giren konularda;

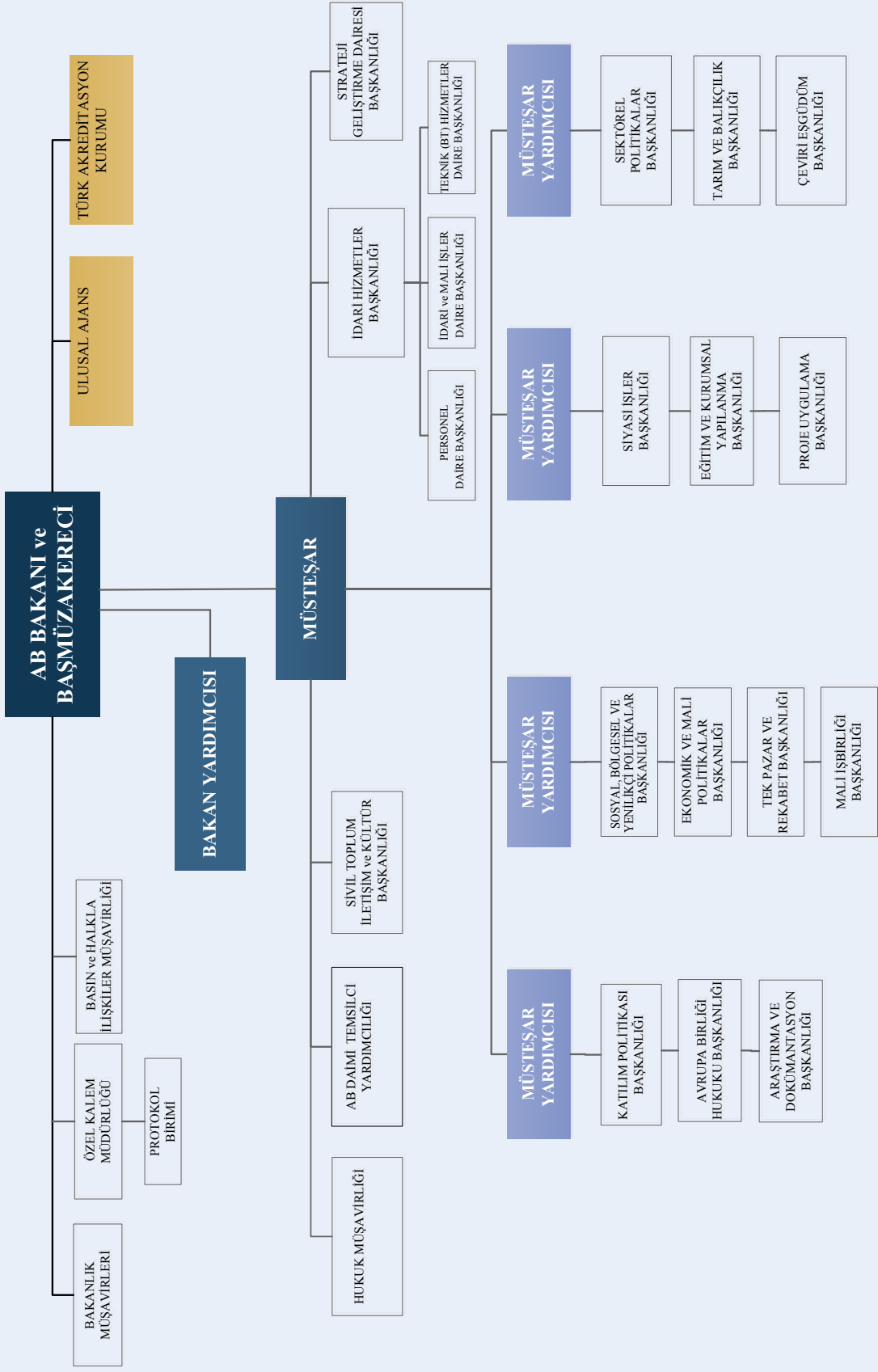
- Müzakere süreci ile ilgili gerekli her türlü belgenin hazırlanmasını sağlar,
- Oluşturulacak kurul, komite ve çalışma gruplarının sekretarya hizmetlerini yürütür ve alınan kararların uygulanmasını izler,
- Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, mevzuat uyumu ve uygulaması için gerekli teknik, kurumsal kapasite ve mali ihtiyaçların tespitine ve bu ihtiyaçların karşılanmasına yönelik faaliyetlerin programlanmasına, projelendirilmesine yardımcı olur, bu faaliyetlerin değerlendirilmesi ve izlenmesine katkıda bulunur,
- Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, Ulusal Programın hazırlanmasına, uygulanmasının izlenmesine ve raporlanmasına katkıda bulunur,
- Kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanacak mevzuat taslaklarını, Avrupa Birliği müktesebatına ve terminolojisine uyumu açısından inceler ve görüş bildirir.

Yurtdışı Teşkilatı

Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliği bünyesinde, ülkemizin Avrupa Birliği üyeliğine hazırlanması sürecinde ve üyeliği sonrasında yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordine edilmesine katkıda bulunmak amacıyla Bakanlığımız yurtdışı teşkilatı kurulmuştur. Yurtdışı teşkilatı;

- Avrupa Birliği Bakanlığının görevleri ile ilgili bilgileri toplamak, değerlendirmek ve sonuçları raporlar halinde Avrupa Birliği Bakanlığına bildirir,
- Avrupa Birliği ile yapılan müzakerelerde hazırlık çalışmalarına katkıda bulunmak, bu amaçla Avrupa Birliği organları ve AB üyesi ülkelerin yetkilileriyle doğrudan temaslar yoluyla gerekli bilgileri sağlayarak Avrupa Birliği Bakanlığına iletir,
- Avrupa Birliği Bakanlığı ve bağlı olunan dış temsilcilik tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek, bu çerçevede yapılacak çalışmaların verimli süratli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlar.

TEŞKİLAT ŞEMASI



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Bakanlık hizmet binası olarak; Ankara ili Çankaya ilçesi Mustafa Kemal 2082. Cadde No:4 06800 Bilkent – Ankara adresinde 4 katlı binada ve mülkiyeti Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ne ait Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:252 adresindeki binalardan C Blokta yer alan 8,9,10,11,12 nci ve D Blokta yer alan 23., 24., 25., 26. ve 28. katlarında olmak üzere toplam 15.000 m2 kullanım alanında hizmet vermektedir. Bu hizmet alanlarında 174 çalışma odaları ve diğer hizmet alanları mevcuttur. Ayrıca, Yurtdışı Teşkilatı hizmet alanları Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliğine ait binada bulunmaktadır.

Bakanlığımızda program döneminde kullanılacak olan teknolojik malzeme dağılımı ekli tabloda gösterilmiştir.

TABLO: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİS.	TELEFON	BİLG. YAZICISI	FAKS	FOTOKOPI	TELEVİZYON	KİTAP	BASILI PERİYODİK YAYIN	ELEKTRONİK YAYIN	DİĞER
434	123	602	333	6	18	75	5300	2	44	17

D. İNSAN KAYNAKLARI

Bakanlığımızda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi personel istihdam edilmektedir. Bakanlığımız Merkez ve Yurtdışı teşkilatında toplam 327 personel görev yapmaktadır. Bunlardan 316' sı Bakanlığımızın kadrolu personeli olup, 21 personel ise geçici görev ile kurumumuzda görevlendirilmiş bulunmaktadır. Bu personelin 322'si merkez teşkilatında, 5'i ise Yurtdışı teşkilatında görev yapmaktadır.

Bakanlığımızda görev yapan kadrolu ve geçici görevli personelin birimler bazındaki dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

TABLO: Kadrolu Personel Dağılım Tablosu

Kadro Unvanı	Birimler																				TOPLAM
	Özel Kalem	Müşteşarlık	AB Daimi Temsilci Yardımcılığı	Siyasi İşler Başkanlığı	Katılım Politikası Başkanlığı	Sektörel Politikalar Başkanlığı	Sos. Böl. ve Yeni. Pol. Bşk.	Ekonomik ve Mali Pol.Bşk.	Tek Pazar ve Rekabet Bşk.	Tarım ve Balıkçılık Bşk.	Mali İşbirliği Başkanlığı	Sivil Toplum, İletişim ve Kültür Başkanlığı	Proje Uygulama Başkanlığı	Avrupa Birliği Hukuku Bşk.	Çeviri Eşgüdüm Başkanlığı	Eğitim ve Kurumsal Yapı.Bşk.	Araştırma ve Dökümantasyon Başkanlığı	İdari Hizmetler Başkanlığı	Strateji Geliştirme Dairesi Bşk.	Hukuk Müşavirliği	
Bakan Yardımcısı	1																				1
Büyükelçi-Müşteşar		1																			1
Daimi Temsilci Yardımcısı			1																		1
Müşteşar Yrd.		4																			4
Başkan				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1			14
Bakanlık Müşaviri	15																				15
Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri	1																				1
Avrupa Birliği Müşaviri			4																		4
1.Hukuk Müşaviri																			1		1
Hukuk Müşaviri														1					2		3
Str.Geliş. Dairesi Başkanı																			1		1
Daire Başkanı																		3			3
AB İşleri Uzmanı	1			2	3	5	5	4	7	2	10	7	3		1	1	1	3			55
AB İşleri Uzm. Yrd.	1			13	8	7	8	6	6	7	20	12	15	4	1	6	7	7			128
Mali Hizmetler Uzmanı																			3		3
Mali Hiz. Uzman Yrd.																			2		2
Mütercim					1										12						13
Programcı																			1		1
İstatistikçi																			1		1
Şef											1							6	1		8
Teknisyen																			1		1
Kütüphaneci																	1				1
Bilgisayar İşletmeni	9					1	1					1	1		1	1	2	24	2		43
Memur	1												1						2		4
Sekreter	2				1					1									1		5
Şoför	1																		1		2
TOPLAM	32	5	5	16	14	14	15	11	14	11	32	21	21	5	16	9	12	50	10	3	316

TABLO : Geçici Personel Dağılım Tablosu

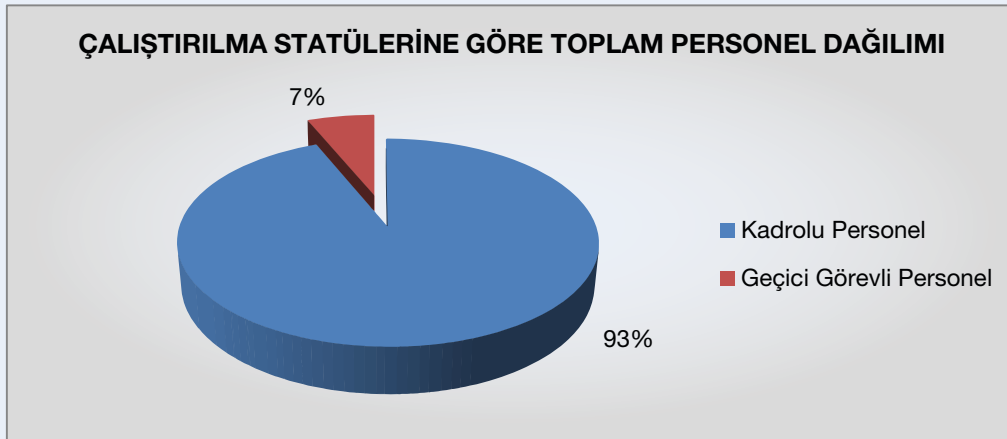
BİRİMLER						TOPLAM
Özel Kalem	Tarım ve Balıkçılık Başkanlığı	Ekonomik ve Mali Pol.Bşk.	Tek Pazar ve Rekabet Bşk.	Proje Uygulama Başkanlığı	İdari Hizmetler Başkanlığı	
8	1	1	1	4	6	21

Bakanlığımızda; Kadrolu Personel ve Geçici Görevli Personeller olmak üzere iki ayrı statüde personel istihdam edilmekte olup dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

TABLO : Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılım Tablosu

STATÜ	SAYI
Kadrolu Personel	316
Geçici Görevli Personel	21
TOPLAM	337

GRAFİK : Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılımı

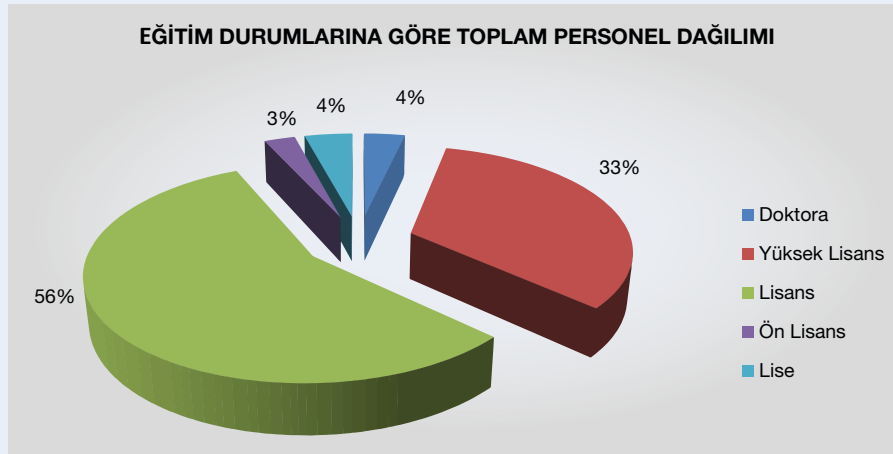


Bakanlığımızda görev yapan kadrolu, ve geçici görevli toplam 337 personelin; eğitim durumu, cinsiyet, yaş ve hizmet bilgileri aşağıdaki tablo ve grafiklerle gösterilmiştir.

TABLO: Personelin Eğitim Durum Tablosu

STATÜSÜ	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖN LİSANS	LİSE	TOPLAM
Kadrolu	11	112	174	9	10	316
Geçici Görevli Personel	1	-	16	-	4	21
TOPLAM	12	112	190	9	14	337

GRAFİK: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

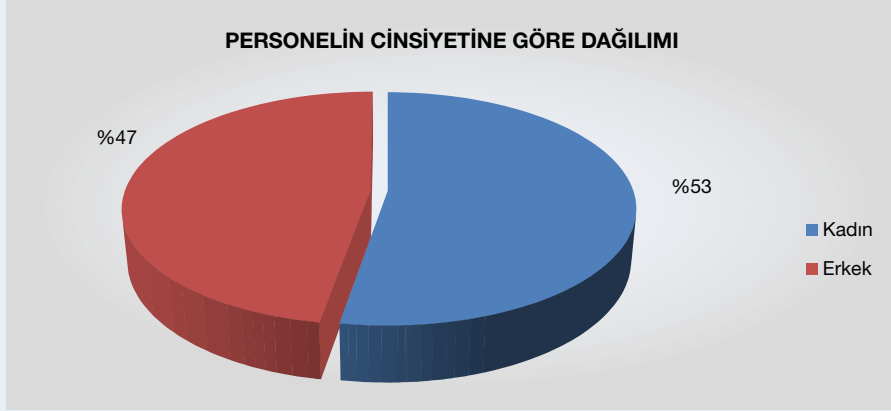


Yukarıdaki tablo ve grafikten de anlaşılacağı üzere Bakanlığımızda çalışan toplam 337 personelin 12'si doktora, 112'si yüksek lisans, 190'ı lisans, 9'u ön lisans ve 14'ü ise lise mezunudur.

TABLO : Personelin Cinsiyetine Göre Dağılım Tablosu

STATÜSÜ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kadrolu	171	145	316
Geçici Görevli	8	13	21
TOPLAM	179	158	337

GRAFİK : Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

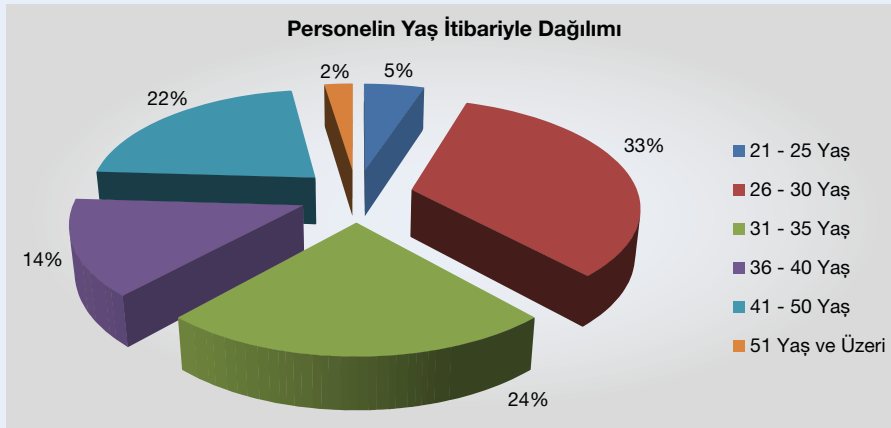


Bakanlığımızda 316 adet kadrolu personel görev yapmakta olup bunlardan, 171 âdeti kadın, 145 adeti erkektir. Yine aynı dönem itibari ile Bakanlığımızda 8'i kadın, 13'ü erkek olmak üzere toplam 21 geçici görevli personel çalışmaktadır.

TABLO : Personelin Yaşına Göre Dağılım Tablosu

YAŞ BÖLÜMLERİ	KADROLU PERSONEL	GEÇİCİ GÖREVLİ PERSONEL	TOPLAM
21-25 Yaş	16	1	17
26-30 Yaş	112	-	112
31-35 Yaş	77	2	79
36-40 Yaş	42	6	48
41-50 Yaş	63	10	73
51 Yaş ve Üzeri	6	2	8
TOPLAM	316	21	337

GRAFİK : Personelin Yaşına Durumuna Göre Dağılımı

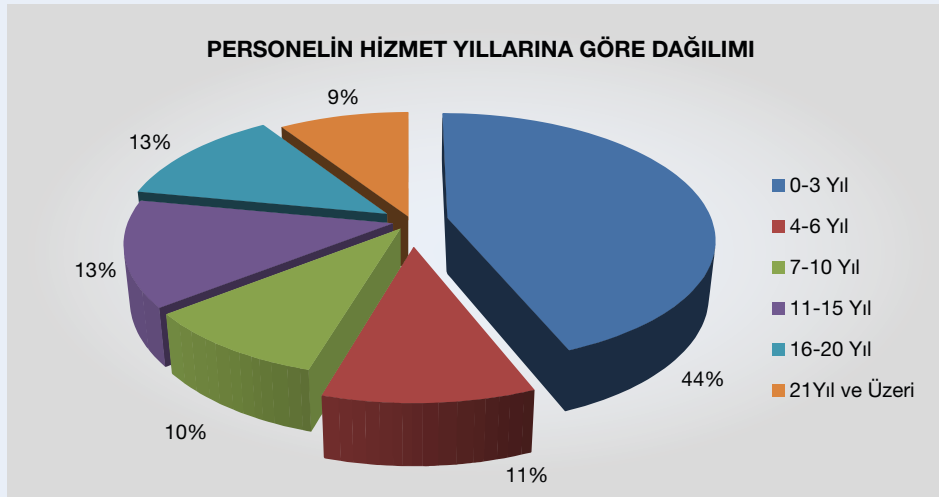


Bakanlığımızda 2012 yılı itibari ile görev yapan toplam 327 personelin %38'i 23-30 yaş, %24'ü 31-35 yaş, %14'ü 36-40 yaş, %22'si 41-50 yaş, ve %2'si ise 46-56 yaşları arasındadır.

TABLO : Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılım Tablosu

HİZMET YILLARI	KADROLU PERSONEL	GEÇİCİ GÖREVLİ PERSONEL	TOPLAM
0-3 Yıl	144	4	148
4-6 Yıl	36	-	36
7-10 Yıl	30	3	33
11-15 Yıl	42	4	46
16-20 Yıl	38	5	43
21Yıl ve Üzeri	26	5	31
TOPLAM	316	21	337

GRAFİK : Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı



Bakanlığımızda görev yapan kadrolu ve geçici görevli personelin kamuda geçen hizmet yıllarına bakıldığında %55'lik bir kısmının 0 ile 6 yıl arası, geriye kalan %10'luk kısmının 7 ile 10 yıl arası, %13'lük kısmının 11 ile 15 yıl arası, %13'lük kısmının 16 ile 20 yıl arası, %9'lik kısmının ise 21 ve üzeri görev yaptığı anlaşılmaktadır.

Performans Bilgileri



A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

a) 61. HÜKÜMET PROGRAMI

Cumhuriyetin kuruluşundan sonra en büyük modernleşme hamlesi olan Avrupa Birliği'ne katılım sürecini kararlılıkla yürüttük. Yaklaşık yarım asırlık bir süre sonrasında, sonuç alıcı adımlarla Avrupa Birliği ile tam üyelik müzakerelerini başlatan hükümet olduk.

Bazı AB üyesi ülkelerin objektif kriterlerden uzak siyasi yaklaşımları süreci olumsuz yönde etkilese de, halkımızın yararına gördüğümüz AB standartlarına uyum konusundaki çalışmalarımıza samimi olarak devam ediyoruz. Müktesebata uyumda Fasıl açıp kapatma prosedüründen bağımsız bir şekilde, kendi oluşturduğumuz planlama ile çalışmalarımız devam edecektir. Ekonomik kriterlere uyum alanında, küresel krize karşı gösterdiği örnek performans ile bugün ülkemiz çok daha farklı bir konumdadır.

Önümüzdeki dönemde de sürdüreceğimiz reformlar, ekonomik gelişme ve aktif dış politika, AB ile Türkiye ilişkilerini olması gereken noktaya taşıyacaktır. Zaman ülkemizin lehine işleyecektir.

Avrupa Birliği'ne tam üyelik sürecine verdiğimiz önemin bir gereği olarak Avrupa Birliği Bakanlığını kurmuş bulunuyoruz. Bu yeni kurumsal yapı içerisinde, Meclisimizin de hayati katkıları ile reformlarımızı sürdüreceğiz. Yeni yapılanma ile birlikte AB üyesi ülke halkları nezdinde ülkemizin hak ettiği şekilde algılanması konusunda da çalışmalarımızı yoğunlaştıracacağız.

Avrupa Birliği üyeliğini her şeyden öte ülkemizde temel hakların kurumsallaşması ve demokrasinin derinleşmesi olarak görüyoruz. Demokratikleşme yolunda attığımız adımlara yenileri ile devam edeceğiz. Bu çerçevede, mevzuatımızda yer alan tüm antidemokratik hükümleri tarayarak ortaya çıkaracağız. Tespit edilen hükümleri statüsüne göre Meclisimizin iradesi veya idarenin ikincil düzenlemeleri ile ortadan kaldıracacağız.

(...)

İktidara geldiğimizden bugüne değin, Ülkemizde demokrasinin güçlenmesi ve ülkemizin bölgesel ve küresel sorunlarda daha etkin ve belirleyici bir aktör haline gelmesi için Avrupa Birliği'ne tam üyeliği stratejik bir hedef olarak gördük. Bu süreçte, bazı ülkelerin haksız muhalefetine, yolumuza çıkartılan suni engellere rağmen tam üyelik hedefimiz yolunda gerekli adımları kararlılıkla atmaya devam edeceğiz.

Hükümetimiz AB'ye tam üyelik sürecini sadece bir entegrasyon meselesi olarak değil, aynı zamanda ülkemizin ekonomik, sosyal ve hukuki standartlarını yükseltmek için bir zemin olarak değerlendirmektedir. AB ile ilişkilerimizi ve üyelik sürecini diğer bölgelerle ilişkilerimizde kısıtlayıcı bir unsur olarak değil, bir avantaj olarak görüyoruz. Müzakere sürecinde yaptığımız ve bundan sonra da yapacağımız reformları, öncelikle kendi ülkemizin ve vatandaşlarımızın çıkarına olduğu için hayata geçirmeye devam edeceğiz.

b) 9. KALKINMA PLANI

Plan dönemi sonunda, AB'ye üyelik hedefi doğrultusunda, Kopenhag siyasi kriterlerine uyum düzeyinin yükseltilmesi, ekonomik kriterlere uyum sağlanması ve 35 fasıl altında toplanan AB müktesebatına ilişkin müzakerelerin sonuçlandırılarak katılım sürecinin tamamlanması amaçlanmaktadır.

AB'ye katılım süreci; hukukun üstünlüğü temelinde, uzun dönemli ve karşılıklı yarar ilkesi doğrultusunda, akılcı bir yaklaşım içinde yürütülecektir.

Katılım süreci, ülkemizin gelişmesinin hızlandığı ve hem ülke içinde hem de AB ortalamalarına göre gelişmişlik farklılıklarının azaldığı kapsamlı bir yenilenme ve reform sürecinin yaşanacağı bir dönem olarak değerlendirilecektir. Bu sürecin sonunda, AB'nin ekonomik ve sosyal standartlarına yakınsama sağlanmış olacaktır.

AB'ye üyelik, ülkemizin sahip olduğu tarihsel birikim, ekonomik potansiyel, kültürel zenginlik, genç nüfus yapısı ve enerji terminali konumu gibi nedenlerle, hem Birliğin hem de Türkiye'nin gelişmesi yolunda önemli bir sinerji yaratacaktır. Doğrudan yabancı yatırımlardaki artış ve kaynak kullanımındaki etkinlik sonucu ülkemizin büyüme potansiyeli artarken, AB ekonomileri de pazar genişlemesi, daha rekabetçi bir iç pazar ve üretim faktörlerindeki artış nedeniyle Türkiye'nin Birliğe katılımından olumlu yönde etkilenecektir.

Üyelik süreci, ülkemizin ekonomik, sosyal ve siyasi yaşamında köklü dönüşümlere yol açarken, demokrasi, hukuk devleti, insan hakları, sağlık, gıda güvenliği, tüketici hakları, rekabet kuralları, kurumsal iyileşme ve çevrenin korunması gibi bir çok alanda AB norm ve standartlarına ulaşılması, halkımızın yaşam kalitesini yükseltecektir.

Müktesebata uyum süreci, ülke öncelikleri ve imkanları dikkate alınarak aşamalandırılacak ve bütüncül bir strateji çerçevesinde yönlendirilecektir. Uyuma dönük önceliklendirme yapılırken, kamunun finansman imkanlarını, özel kesimin rekabet gücünü, istihdamı, bölgesel gelişmeyi, çevreyi ve sosyal dengeleri gözetten bir yaklaşım esas alınacaktır.

Uyum sağlanacak alanlarda aynı sonucu gerçekleştirecek alternatifler analiz edilerek, bunlar arasında maliyeti en az olan seçilecektir. Yapılacak etki analizlerinin sonuçları dikkate alınarak, gerekli alanlarda gerçekçi geçiş düzenlemeleri talep edilecektir.

Uyum süreci, AB üyeliğinin gerekleri, ülkenin ulusal öncelikleri ve uyumdan nispi olarak daha fazla etkilenebilecek kesimlerin ihtiyaçları arasında denge kurulmak suretiyle, etkin bir şekilde yönetilecektir.

Toplumsal bir gelişim ve dönüşümü amaçlayan ve tüm toplumu etkileyecek olan üyelik süreci, şeffaf ve katılımcı bir anlayış içinde yürütülecektir. Bu kapsamda, işçi ve işveren kuruluşları ile diğer STK'ların, kamu kesimiyle çok yönlü iletişim ve işbirliği içinde üyelik sürecine aktif olarak katılmaları ve katkıda bulunmaları sağlanacaktır.

Kısa bir zaman içinde çok sayıda hukuki düzenlemenin yapılmasını gerektirecek olan katılım sürecinde, Türkiye Büyük Millet Meclisinin etkin bir şekilde bilgilendirilmesi ve uyumun gerektirdiği hızda karar alabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

Uyum amacıyla yapılan yasal düzenlemelerin etkili bir şekilde uygulanması için gerekli idari kapasite oluşturulacak, uygulamadan kaynaklanan aksaklıklar tespit edilerek giderilecektir.

Katılım sürecinin ve üyelik sonrası koşulların gerektirdiği idari yapılanmaya gidilirken, kamu yönetimini ve düzenleyici çerçeveyi etkin kılacak tedbirler alınacaktır. Bu çerçevede, yeniden yapılanma çalışmaları hızlandırılacak, bürokrasi azaltılacak, görev ve yetki örtüşmeleri giderilecek, koordinasyon mekanizmaları geliştirilecek, karar alma süreçleri iyileştirilerek toplumun katılımı artırılabilecektir.

Yeni görev ve sorumlulukların gerektirdiği insan kaynağını yetiştirme konusunda etkili önlemler alınacaktır. Bu kapsamda, kamuda nitelikli personel sayısı artırılacak, mevcut personelin sürekli eğitimi için gerekli tedbirler alınacaktır.

Ulusal kaynaklar ve katılım sürecini kolaylaştırmayı hedefleyen AB mali yardımları, ülkemizin AB ortalamalarına yakınsamasına katkıda bulunacak alanlarda kullanılacaktır. Yapısal fonlara hazırlık açısından da büyük önem taşıyan katılım öncesi fonların etkin kullanımı için gerekli idari yapılanma tamamlanacak, strateji geliştirme, programlama, proje havuzu oluşturma, izleme ve değerlendirme mekanizmaları geliştirme alanlarına yoğunlaşılacaktır.

Gerek AB üyesi ülkelerin kamuoylarında ülkemizin tanıtımı, gerek halkımızın AB konusunda bilgilendirilmesi ve katılım sürecinin gerekliliklerine hazırlanması bakımından etkili bir iletişim stratejisi geliştirilecek ve uygulamaya konulacaktır. Her düzeyde ve çok yönlü ilişkilerle sivil toplumlar arası bağlar, farklılık içinde birlik olma anlayışı ile kültürel zenginlik ve hoşgörü güçlendirilecektir.

c) AB MÜKTESEBATININ ÜSTLENİLMESİNE İLİŞKİN TÜRKİYE ULUSAL PROGRAMI

31 Aralık 2008 tarih ve 27097 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararın;

- 5. Maddesinde, Avrupa Birliği Bakanlığının, Ulusal Programda yer alan hedeflerin belirlenen takvim içerisinde yerine getirilebilmesi için gerekli çalışmaların takip ve koordinasyonu yürütmekle görevli olduğu ve kamu kurum ve kuruluşlarının bu koordinasyonun etkin bir şekilde yürütülmesi için Avrupa Birliği Bakanlığı ile işbirliği içinde gerekli çalışmaları yapacakları,
- 6. Maddesinde, idarelerce yapılacak düzenlemeler kapsamında, kamu kurum ve kuruluşlarının, Avrupa Birliği müktesebatına uyum çerçevesinde, görev alanlarına giren konuların gerçekleştirilebilmesi için Ulusal Programda yer alan tedbirler doğrultusunda gerekli düzenlemeleri gerçekleştireceği ve kurumların idari düzenlemelerinde gerekli ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için bu konuda yetkili kurumlarca azami gayret gösterileceği,
- 7. Maddesinde, kamu kurum ve kuruluşlarınca, Ulusal Programda yer alan hedefler doğrultusunda mevcut mevzuatta değişiklik yapılması veya yeni mevzuat çıkarılması halinde, mevzuat taslaklarının, Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda Avrupa Birliği müktesebatına uyum açısından önceden incelenerek, Bakanlığın görüşü alındıktan sonra Başbakanlığa sevk edileceği,

- 8. Maddesinde, Türkiye'nin AB müktesebatına uyum sürecinde kat ettiği gelişmenin düzenli olarak izlenebilmesini ve Avrupa Komisyonuna iletilmesini teminen, kamu kurum ve kuruluşlarının, Avrupa Birliği Bakanlığında oluşturulan "Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Ulusal Veri Tabanı"na düzenli olarak bilgi aktaracakları,
- Yine 8. maddede, Ulusal Programın Bakanlar Kurulunca kabulünün ardından, Ulusal Programda yer alan hukuki, idari ve kurumsal düzenlemelere ait tedbirlere ilişkin gerçekleştirmelerin, kamu kurum ve kuruluşları tarafından, üç aylık dönemler itibarıyla dönem sonunu izleyen on beş gün içinde Avrupa Birliği Bakanlığına bildirileceği ve Bakanlığın, müteakip ayın ilk haftasında gelişmelere ilişkin olarak hazırlayacağı bir raporu Bakanlar Kuruluna sunacağı,

hükümleri yer almaktadır.

B. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Avrupa Birliği'ne tam üyelik hedefi doğrultusunda politika ve stratejiler geliştirmek, katılım sürecini yönlendirmek, reformlara öncülük etmek ve böylece Türkiye Cumhuriyeti'ni ve her bir vatandaşının yaşam seviyesini AB standartlarının da üzerine çıkarmak için bu kapsamdaki çalışmaların ilgili tüm taraflarla işbirliği içerisinde programlanmasını, yürütülmesini ve izlenmesini etkin bir şekilde koordine etmek

Türkiye'nin AB ile yürüttüğü müzakere sürecini yönlendiren ve reformlara öncülük eden temel kurum olan Avrupa Birliği Bakanlığı, tam üyelik için gereken siyasi ve ekonomik kriterlere uyum sağlanması, AB müktesebatının üstlenilmesi ve etkin bir biçimde uygulanması, Türkiye'nin AB mali kaynaklarından ve teknik destek hizmetlerinden en üst seviyede yararlanması gibi AB sürecinde yürütülen her türlü çalışmayı yönlendirmekte ve izlemektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, meslek örgütleri, sendikalar ve üniversiteler başta olmak üzere toplumun farklı kesimleriyle işbirliği içinde faaliyetlerini yürüten Bakanlık, geliştirdiği paylaşımcı, esnek ve sonuç odaklı çalışma kültürüyle Türkiye'nin AB sürecinde yaşadığı siyasi, ekonomik ve sosyal dönüşümün öncü kurumudur.

VİZYONUMUZ

Türkiye'yi Avrupa Birliği tam üyeliğine taşıyan, katılım sonrasında AB üyeliğinden en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli politikaları geliştiren, reformlara öncülük eden, koordinasyonu sağlayan ve Avrupa Birliği politikalarını şekillendiren temel kurum olmak

Türkiye dünyada yaşanan siyasi ve ekonomik gelişmeler çerçevesinde Avrupa'nın geleceği için stratejik bir konuma sahiptir. Kuruluşundan itibaren, Türkiye'nin AB üyeliğine hizmet eden Avrupa Birliği Bakanlığı, katılım sonrasında da, üyelikten en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli politikaların geliştirilmesinden ve üyelik yükümlülükleri çerçevesinde yürütülecek her türlü çalışmanın gerek Türkiye içinde, gerek AB nezdinde koordinasyonundan sorumlu temel kurum olmaya devam edecektir. Bu bağlamda Bakanlık, AB'nin gelecekteki politikalarının ve kurumsal yapısının şekillenmesinde de kilit bir rol oynayacaktır.

C. AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ – I

*Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek,
Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek*

Hedefler:

- *Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.*
- *Mevzuat Uyumunun Yönlendirilmesi, İzlenmesi ve Çalışmaların Koordinasyonunda Etkinlik Artırılacaktır.*
- *Çeviri Faaliyetlerinde Etkinlik ve Koordinasyon Güçlendirilecektir.*

STRATEJİK AMAÇ – 2

*Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de
Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak*

Hedefler:

- *Katılım Öncesi Yardım Süreci Yönlendirilecektir.*
- *IPA I ve II Bileşenlerinde AB Mali Yardımlarının Programlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Çalışmaları Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.*
- *Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Yararlanıcısı Olduğu Proje ve Programlar Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.*
- *Avrupa Birliği ile Mali İşbirliği Sürecine Dahil Olan Kurumların Fon Kaynaklarını Kullanım Kapasiteleri Geliştirilecektir.*
- *Birlik (Topluluk) Program ve Ajanslarına Katılımdan Sağlanan Fayda Artırılacaktır.*

STRATEJİK AMAÇ – 3

Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak

Hedefler:

- İç ve Dış Görünürlük ve Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar, Gerektiğinde Dezenformasyonla Mücadele de Edilerek Yoğunlaştırılacaktır.
- Türkiye'nin AB'ye Katılım Sürecinde Paydaşlar Çeşitlendirilecek ve Tüm Paydaşlarla İletişim ve Diyalog Güçlendirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ – 4

Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedefler:

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
- Bakanlık İçi İnsan Kaynakları Geliştirilecek, Verimlilik Artırılacak, İş Akışı ve Yönetimi İyileştirilecektir.
- Fiziksel ve Teknolojik Altyapı İyileştirilecek ve Güvenlik Tedbirleri Geliştirilecektir.

D. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

2013 Yılı Performans Hedefi (1)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek			
Hedef		Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
Performans Hedefi		Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Hazırlanan rapor/ belge/ değerlendirme notu sayısı	Sayı	46	35	40
2	Düzenlenen İKUK, RİG ve SİYAK toplantı sayısı	Sayı	2	8	8
3	Hazırlanan müzakere pozisyon belgesi sayısı	Sayı	0	0	9
4	Türkiye'nin İlerleme Raporu Katkısı	Adet	2	2	2
5	Türkiye'nin İlerleme Raporu Değerlendirme ve Maddi Hata Çalışması	Adet	2	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.	545.509	0	545.509	
2	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.	361.285	0	361.285	
3	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.	601.409	0	601.409	
4	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.	183.816	0	183.816	
Genel Toplam		1.692.019	0	1.692.019	

Ülkemizin AB sürecinden sağlayacağı faydanın azami düzeye çıkarılabilmesini teminen ihtiyaç duyulacak alanlarda ve konularda makro ve mikro düzeyde uyum politikası ve stratejileri geliştirilecektir. Bahse konu çalışmalar yürütülürken AB’de ortaya çıkan gelişmeler ve eğilimler, ülkemiz ile AB arasındaki ilişkilerin dinamikleri ve ulusal önceliklerimiz dikkate alınacaktır.

Bu amaçla, AB tarafından geliştirilen politikalar ve başta AB müktesebatı olmak üzere küresel uygulamalar düzenli olarak izlenecek, AB’deki gelişmelerin ulusal politikalarımız ile kesişme noktalarına ilişkin tematik rapor, değerlendirme notları ve reform önerileri hazırlanacaktır. Böylelikle, ulusal politikaların geliştirilmesi ve yönlendirilmesi konusunda öneriler ortaya konulacaktır.

Bu kapsamda, ihtiyaç duyulacak alanlarda, fasıl bazındaki uyum çalışmaları, kapanış ve açılış kriterlerinin karşılanması veya herhangi bir özel konuda yapılacak yasal veya idari düzenlemelere yönelik olarak, ilgili kurumlarla işbirliği ve koordinasyon halinde, AB’ye uyuma ilişkin politikalar geliştirilecek, stratejiler veya eylem planları hazırlanacaktır.

Müzakereye açılmış fasıllarda yapılan çalışmalar taahhütlerimiz çerçevesinde takip edilecek, henüz müzakereye açılmamış olan fasılların müzakereye açılması halinde de, ilgili AB müktesebatının üstlenilmesine ilişkin ülkemiz pozisyon ve yaklaşımının yer aldığı Müzakere Pozisyon Belgeleri, yukarıda değinilen hususlar ışığında ve ilgili tüm tarafların katkılarının alınması suretiyle hazırlanacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile müzakerelerin ve uygulamanın etkin koordinasyonu için oluşturulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında toplanan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), önümüzdeki dönemde de ülkemizin AB politika ve stratejilerinin tartışılması, tasarlanması ve yönlendirilmesinde etkin bir platform olarak kullanılmaya devam edilecektir. Kamu kurum ve kuruluşlarının en üst düzeyde temsil edildiği İKUK toplantıları çerçevesinde, özellikle AB müktesebatına uyum çalışmalarının her alanda etkin bir biçimde yürütülmesi temin edilecektir.

İKUK’un yanı sıra, Kopenhag siyasi kriterleri kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve uygulanmasını sağlamak amacıyla kurulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci, Adalet, Dışişleri ve İçişleri Bakanları’ndan oluşan ve sekretaryası Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülmekte olan Reform İzleme Grubu (RİG) çalışmalarını sürdürecektir. Ayrıca, siyasi reform çalışmalarının daha da etkin şekilde sürdürülmesini teminen, Bakanlığımız koordinasyonunda ve ilgili kamu kurumlarının en üst düzey temsilcilerinin katılımıyla faaliyet gösteren Reform İzleme Grubu (RİG) - Siyasi İşler Alt Komitesi’nin (SİYAK) Plan döneminde de aktif bir platform olarak işlev görmesi temin edilecektir.

Yine bu süreçte, AB tarafından ülkemize ilişkin olarak hazırlanacak her türlü değerlendirme çalışmasına gerekli katkı verilecektir. Bu doğrultuda, Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu’nda ülkemiz tarafından katedilen mesafenin objektif temeller çerçevesinde değerlendirilebilmesi amacıyla, siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasite gelişmelerini değerlendiren bir rapor Bakanlığımız koordinasyonunda hazırlanarak Avrupa Komisyonu’na iletilecektir. İlerleme Raporu ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi Bakanlığımız tarafından ayrıntılı olarak incelenecek, ülkemizin gerek mevzuat uyumuna, gerek müzakere sürecine ilişkin politikaları bu çerçevede değerlendirilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile etkin koordinasyonu için oluşturulan ve Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında toplanan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), önümüzdeki dönemde de ülkemizin AB politika ve stratejilerinin yönlendirilmesi ve oluşturulmasında etkin bir platform olarak kullanılmaya devam edilecektir.

Faaliyet 2: Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.

Müzakereye açılması olası fasıllar için Müzakere Pozisyon Belgesi hazırlanması amacıyla ilgili kurumlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunulacak, toplantılar düzenlenecek ve belgelerin oluşturulması süreci koordine edilecektir.

Faaliyet 3: Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.

Bakanlığımız, katılım sürecinin temel belge ve mekanizmalarıyla ilgili her türlü koordinasyonu yürütmekle görevlidir. Bu kapsamda, AB’de ortaya çıkan gelişmeler ve eğilimlerin izlenmesi amacıyla yurt içinde ve yurtdışında tertip edilen toplantılara azami ölçüde katılım sağlanacaktır. Yurtiçinde ve yurtdışında düzenlenecek olan Karma Parlamento Komisyonu, Ortaklık Konseyi, Ortaklık Komitesi gibi Türkiye-AB ortaklık organları toplantılarına katılınacak ve toplantı hazırlıkları kapsamında ilgili taraflara katkı sağlanmasına devam edilecektir. Ülkemiz ile AB arasındaki ilişkilerin dinamiklerinin belirlendiği ve ulusal politikalarımızın şekillendirilmesinde rol oynayacak tüm toplantılar yakından takip edilecektir.

Bunun yanı sıra AB kurumları ve üye ülkeleri tarafından ülkemize ilişkin olarak hazırlanacak her türlü değerlendirme çalışmasına gereken katkı verilecektir. Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu’nda ülkemiz tarafından siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasiteye ilişkin kaydedilen gelişmeleri içeren katkı hazırlanarak Avrupa Komisyonu’na iletilecektir. İlerleme Raporu ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi Bakanlığımız tarafından ayrıntılı olarak incelenecek, ülkemizin gerek mevzuat uyumuna, gerek müzakere sürecine ilişkin politikaları bu çerçevede değerlendirilecektir. Ayrıca AB kurumları ve AB üyesi ülkelerin parlamentoları, sivil toplum kuruluşları, düşünce kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar tarafından yayımlanan belge ve raporlar incelenerek değerlendirme notları hazırlanacaktır.

Faaliyet 4: Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.

Ulusal Programın koyduğu hedefler doğrultusunda Kopenhag siyasi kriterlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan mevzuatı uyumlaştırma çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve reformların etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla 2003 yılının Eylül ayında Reform İzleme Grubu (RİG) oluşturulmuştur. Bakanlar düzeyinde oluşturulan RİG, Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci, Adalet, İçişleri ve Dışişleri Bakanlarımızın katılımıyla düzenli aralıklarla ve mümkün olduğu sürece Ankara dışındaki illerimizde toplanmaktadır.

Avrupa Birliği katılım sürecinin en önemli unsurlarından biri olan siyasi reform çalışmalarının daha da etkin ve hızlı şekilde sürdürülebilmesini teminen RİG bünyesinde ilgili kurum ve kuruluşlarımızın üst düzey temsilcilerinin Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda toplanması amacıyla Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) kurulmuştur. RİG toplantılarına, siyasi reformlar alanında yeni çalışmalar ve öneriler sunan aktif bir platform olarak çalışan SİYAK, aynı zamanda RİG toplantılarının gündeminin hazırlanması ve RİG kararlarının izlenmesi amacıyla, RİG toplantılarının öncesinde toplanmaktadır. RİG ve SİYAK'ın yazmanlık ve eşgüdüm görevleri Bakanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Bu çerçevede Plan döneminde, reform sürecinin daha da etkin ve hızlı bir şekilde yürütülmesi amacıyla RİG ve SİYAK toplantılarının gerçekleştirilmesine devam edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hazırlanan rapor/ belge/ değerlendirme notu sayısı

Türkiye-AB Müzakere süreci kapsamında yurtiçinde yurtdışında meydana gelen gelişmelere ilişkin tematik raporların, değerlendirme notlarının, strateji ve eylem planlarının hazırlanması hedeflenmektedir.

Düzenlenen İKUK, RİG ve SİYAK toplantı sayısı

Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının ve üyelik müzakerelerinin yürütülmesi ile müzakerelerin ve uygulamanın etkin koordinasyonu için oluşturulan İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK), Kopenhag siyasi kriterleri kapsamında gerçekleştirilen reformların en üst düzeyde takip edilebilmesi ve uygulanmasını sağlamak amacıyla kurulan Reform İzleme Grubu (RİG) ve siyasi reform çalışmalarının daha da etkin şekilde sürdürülmesini teminen faaliyet gösteren RİG - Siyasi İşler Alt Komitesi'nin (SİYAK) Plan döneminde de aktif bir platform olarak işlev görmesi hedeflenmektedir.

Hazırlanan müzakere pozisyon belgesi sayısı

Müzakereye açılmış fasıllarda yapılan çalışmalar taahhütlerimiz çerçevesinde takip edilecek, henüz müzakereye açılmamış olan fasılların müzakereye açılması halinde de, ilgili AB müktesebatının üstlenilmesine ilişkin ülkemiz pozisyon ve yaklaşımının yer aldığı Müzakere Pozisyon Belgelerinin ilgili tüm tarafların katkılarının alınması suretiyle hazırlanması hedeflenmektedir.

Türkiye'nin İlerleme Raporu Katkısı

Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan Türkiye İlerleme Raporu'na katkı teşkil etmek üzere siyasi kriterlere, ekonomik kriterlere ve tüm müktesebat fasıllarına ilişkin yıllık bazda yasal ve idari kapasite gelişmelerini değerlendiren raporun Bakanlığımız koordinasyonunda hazırlanarak Avrupa Komisyonu'na iletilmesi hedeflenmektedir.

Türkiye'nin İlerleme Raporu Değerlendirme ve Maddi Hata Çalışması

İlerleme Raporu'nun ve her yıl bununla birlikte yayımlanan Genişleme Strateji Belgesi'nin ayrıntılı olarak incelenmesi, değerlendirilmesi ve raporda yer alan maddi hata ve eksik bilgilerin Komisyona bildirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB, KPB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB, AHB, DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	455.553,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.906,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.050,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		545.509,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		545.509,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	323.457,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.828,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		361.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		361.285,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB, KPB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB, AHB, DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	465.553,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.906,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.950,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		601.409,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		601.409,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (1.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SİB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	40.104,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.462,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.250,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.816,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.816,00

2013 Yılı Performans Hedefi (2)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek			
Hedef		Mevzuat Uyumunun Yönlendirilmesi, İzlenmesi ve Çalışmaların Koordinasyonunda Etkinlik Artırılacaktır.			
Performans Hedefi		Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Görüş verilen mevzuat sayısı	Sayı	167	120	100
2	Düzenlenen FB İKUK sayısı	Sayı	1	21	23
3	Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı	Sayı	100	125	135
4	Gerçekleştirilen Alt Komite Toplantı sayısı	Sayı	7	8	8
5	Yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım	Sayı	74	74	82
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.	413.862	0	413.862	
2	İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.	554.140	0	554.140	
3	AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	471.799	0	471.799	
4	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.	376.060	0	376.060	
5	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.	387.691	0	387.691	
6	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	556.992	0	556.992	
Genel Toplam		2.760.544	0	2.760.544	

Avrupa Birliği Bakanlığı, Program dönemi boyunca AB'ye katılım sürecindeki çalışmalarda etkinliğin artırılmasını ve siyasi ve ekonomik kriterler ile müktesebat fasıllarında mevzuatın uyumlaştırılması ve uygulanmasında koordinasyonun güçlendirilmesini hedeflemektedir.

Avrupa Komisyonu tarafından her aday ülke için olduğu gibi ülkemiz için de hazırlanan ve Türkiye'nin siyasi kriterler, ekonomik kriterler ve AB müktesebatına uyum açısından alması gereken önlemleri ve hayata geçirmesi gereken düzenlemeleri kısa ve orta vadeli bir takvim çerçevesinde önceliklendiren Katılım Ortaklığı Belgesi temel alınarak ve ülkemizin uyum öncelikleri de yansıtılarak hazırlanmış olan Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı mevzuat uyumunun yönlendirilmesi ve izlenmesinde ulusal düzeyde temel belgelerimizden biridir.

Bu çerçevede, kamu kurumlarından Ulusal Program çerçevesinde gerçekleştirmiş oldukları mevzuat uyumu ve kurumsal yapılanma çalışmaları ile ilgili olarak üçer aylık dönemler halinde bilgi talep edilecektir. Bakanlığımız kurumlardan gelen bilgiler ışığında Ulusal Program'ın uygulama durumu hakkında üçer aylık izleme raporları hazırlayacak ve Bakanlar Kurulu'na sunacaktır.

Bu hususa ilaveten, gerek AB'de gerekse ülkemizde yaşanan gelişmelere paralel olarak ve taraflar arasındaki müzakere ilişkisi dinamikleri çerçevesinde, İKUK ve Fasıl bazında gerçekleştirilecek İKUK'lar (FB İKUK) ve diğer toplantı/seminer/organizasyonlar vasıtasıyla, hem mevzuat uyum sürecinin yönlendirilmesi ve koordinasyonu sağlanacak, hem de ilgili tüm tarafların sürece aktif katılımı temin edilecektir.

Bu çerçevede, Ulusal Program kapsamında yürütülen çalışmaların yanı sıra, gerek görülmesi halinde ve ilgili kurumların da görüşleri alınmak suretiyle, Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kısa ve orta vadeli müktesebat uyum önceliklerinin yer aldığı strateji, eylem planı ve öncelikli mevzuat listeleri hazırlanacaktır.

Söz konusu çalışmalarda, gerek yurt içinde gerekse yurt dışında özellikle AB kurumlarıyla yapılan toplantılar ve oluşturulan çalışma gruplarının çıktılarından faydalanılacaktır.

Program dönemi boyunca, 11 Nisan 2000 tarihli ve 3/2000 sayılı Türkiye-AB Ortaklık Konseyi Kararı uyarınca kurulan, Türk kamu kurum ve kuruluşları ile Avrupa Komisyonu temsilcilerinden oluşan ve AB müktesebatının benimsenmesi için gerekli çalışmaları yürüten 8 alt komitenin toplantıları ve bu çerçevede yapılan çalışmalar Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından koordine edilmeye devam edilecektir.

Yasama sürecinin müzakere sürecindeki uyum yükümlülüklerimiz ile ilişkilendirilerek sürdürülmesi kapsamında, kurumlarımız tarafından hazırlanan ve müktesebata uyum unsuru içeren mevzuat taslaklarının müktesebata uyum durumu Bakanlığımız tarafından incelenerek, uyum sürecinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde devam ettirilmesi sağlanacaktır.

Yapılacak her türlü çalışmada, kamu kesimi ve özel sektörün yanı sıra, başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere toplumun ilgili tüm kesimlerinin yeterli ve doğru bir biçimde bilgilendirilerek sürece dahil edilmesi sağlanacak, AB konusundaki sahiplenmenin artırılması teşvik edilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.

AB'ye uyum kapsamında ilgili Bakanlıklar ve kurum/kuruluşlar tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarına, yürürlükteki AB müktesebatı çerçevesinde görüş verilecektir.

Faaliyet 2: İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.

Gerek mevzuat uyum sürecinin yönlendirilmesi ve koordinasyonu gerekse ilgili tüm tarafların sürece aktif katılımı temin edilmesi kapsamında, program döneminde her türlü toplantı Bakanlığımız tarafından koordine edilecektir.

Faaliyet 3: AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlamak üzere, Bakanlığımızca ve dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen her türlü yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, kongreye azami katılımın sağlanması hususunda gerekli hassasiyet gösterilecektir.

Faaliyet 4: Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.

İlgili kamu kurumları ile olan işbirliği süreci hızlandırılarak AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlamak üzere, Bakanlığımız ve dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen her türlü yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, kongre düzenlenmesi ve koordine edilmesi hususunda gerekli hassasiyet gösterilecektir.

Faaliyet 5: Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.

3/2000 sayılı Türkiye- AB Ortaklık Konseyi kararı uyarınca Türkiye ile AB arasında tüm fasılları kapsayacak şekilde 8 alt komite oluşturulmuştur. Mevzuat uyumu ve uygulanmasında kaydedilen aşamaları takip etmek ve Komisyon ile görüş alışverişinde bulunmak üzere yılda en az bir defa her alt komite için toplantı yapılmaktadır. Söz konusu toplantılar AB Bakanlığı ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarımızın yetkililerinin katılımıyla dönüşümlü olarak Türkiye ve Brüksel'de düzenlenmektedir. Toplantılara ilişkin toplantı tutanakları hazırlanarak, sonuç ve kararlar izlenmekte bu şekilde AB Müktesebatına uyum çalışmalarının etkinliği ve hızının artırılması hedeflenmektedir. Bununla birlikte bahse konu alt komite toplantılarında alınan ortak kararlar doğrultusunda oluşturulan ilgili fasılların konu başlıkları çerçevesindeki çalışma grubu toplantıları ile fasıllara ilişkin çalışmaların daha etkin bir biçimde sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet 6: AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

AB uyum çalışmaları kapsamında sürece katkı sağlayacak ve çalışma alanımızla ilgili her türlü yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanması planlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Görüş verilen mevzuat sayısı

AB müktesebatının uyumlaştırılmasından sorumlu kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarına, yürürlükteki AB müktesebatı çerçevesinde görüş verilecektir.

Düzenlenen FB İKUK sayısı

Kamu kurum ve kuruluşlarının AB müktesebatına uyum ve uygulamaya ilişkin çalışmalarını fasıl bazında izlemek, değerlendirmek, koordinasyonu sağlamak ve yönlendirmek amacıyla FB İKUK toplantıları düzenlenecektir.

Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı

AB müktesebatına uyum kapsamında ilgili mevzuat uyumlaştırılmasından sorumlu kurum ve kuruluşlarla, güncel uyum durumu ve planlanan uyum faaliyetlerine ilişkin toplantılar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Gerçekleştirilen Alt Komite Toplantı sayısı

Katılım öncesi dönemde AB müktesebatının Türkiye'deki uyum ve uygulanma durumu ile yürütülmesi gibi konularda yaşanan ilerlemeleri değerlendirmek, belirlenen sektörlerde ortaya çıkabilecek sorunları gözden geçirmek ve atılabilecek olası adımlara ilişkin önerilerde bulunmak amacıyla alt komite toplantıları düzenlenmeye devam edilecektir.

Yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım

AB müktesebatına uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanması planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB-SPB-SBY-EMP TPR-TBB-AHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	384.084,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.778,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		413.862,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		413.862,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB-KPB-SPB-SBY EMP-TPR-TBB AHB – DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	496.884,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.906,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.350,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		554.140,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		554.140,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.3)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi		2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.
Faaliyet Adı		AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	381.472,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.777,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		471.799,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		471.799,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/ koordine edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	342.381,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.829,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		376.060,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		376.060,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.5)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	310.213,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.828,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.650,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		387.691,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		387.691,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (2.6)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	300.215,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.777,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	227.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		556.992,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		556.992,00

2013 Yılı Performans Hedefi (3)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Gerekli Politika ve Stratejileri Geliştirmek, Reformlara Öncülük Etmek ve Koordinasyonu Güçlendirmek			
Hedef		Çeviri Faaliyetlerinde Etkinlik ve Koordinasyon Güçlendirilecektir.			
Performans Hedefi		Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Çevirisi yapılan/yaptırılan belge sayfa sayısı	Sayı	2.500	10.000	20.000
2	Revize edilen belge sayfa sayısı	Sayı	1.500	1.500	5.000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.		334.549	0	334.549
2	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.		86.050	0	86.050
Genel Toplam			420.599	0	420.599

Ülkemizin AB'ye üye olmasıyla birlikte, Türkçe AB'nin resmi dillerinden biri olacaktır. Birliğe katılım sürecinde AB müktesebatının Türkçeye çevrilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda sürdürülen çeviri çalışmalarıyla, bir yandan ülkemizin bu konudaki yükümlülüğünün yerine getirilmesi, diğer yandan AB mevzuatının hukukumuza aktarılması aşamasında ihtiyaç duyulan çevirilerin yapılması sağlanmaktadır.

Bu çerçevede, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarımızla işbirliği yapılması büyük önem taşımaktadır. Müzakerelere fasılları bazında yürütülen çeviri çalışmalarında etkinliğin ve koordinasyonun güçlendirilerek öncelikle çevirisi yapılacak AB mevzuatının, kamu kurum ve kuruluşlarımızın ihtiyaçlarına göre belirlenecek bir plan dahilinde Türkçeye çevrilmesi, birden fazla kurumu ilgilendiren AB mevzuatının farklı ve mükerrer çevirilerinin önlenmesi, çevirisi yapılan AB mevzuatında geçen teknik terimlerin Türkçe karşılıklarının doğru kullanılması ve terminoloji birliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Çeviriler, dışarıdan hizmet almak suretiyle yapılmakta, daha sonra ilgili kamu kurumları ve Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilmektedir. Bunun için, kamu kurum ve kuruluşlarında Çeviri Temas Kişileri belirlenmiş ve Çeviri Revizyon Grupları oluşturulmuştur. Revizyon çalışmaları, ilgili kamu kurumlarından ve Başkanlıklarımızdan uzmanlarla yapılan toplantılarla gerçekleştirilmektedir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.

Türkiye'nin AB'ye üye olmadan uygun bir süre önce AB müktesebatını Türkçe'ye çevirmesi gerekmektedir. Bakanlığımız, çeviri çalışmalarının katılım sürecimize doğrudan katkı sağlaması bakımından öncelikle çevrilmesinde fayda görülen AB mevzuatının tespiti için ilgili kamu kurumlarıyla işbirliği yapmakta ve tespit etmektedir. Fasil bazında tespit edilen AB mevzuatı dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevrilmektedir. Çevirisi yaptırılan AB mevzuatı, ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle işbirliği halinde revize edilmekte ve çevirilere son şekli verilmektedir.

Faaliyet 2: AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.

Çok farklı alanlarda, değişik teknik ve hukuki terminolojiye sahip olan AB müktesebatı çevirileri, Bakanlığımız tarafından ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve ilgili Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilmektedir. Bunun için, kamu kurum ve kuruluşlarında Çeviri Temas Kişileri belirlenmiş ve Çeviri Revizyon Grupları oluşturulmuştur. Müzakere fasılları bazında yürütülen revizyon çalışmaları sırasında, ilgili kamu kurumlarından uzmanlarla bir araya gelinerek doğru teknik terminolojinin kullanılması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Çevirisi yapılan/yaptırılan belge sayfa sayısı

Türkiye'nin AB'ye üye olmadan uygun bir süre önce AB müktesebatını Türkçe'ye çevirmesi gerekmektedir, bu çerçevede, AB mevzuatı Bakanlığımız koordinasyonunda dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevrilmektedir.

Revize edilen belge sayfa sayısı

Türkçeye çevrilen AB mevzuatı, Bakanlığımız tarafından ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve ilgili Başkanlıklarımızla işbirliği halinde revize edilerek metinler nihai hale getirilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (3.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	75.379,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.170,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		334.549,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		334.549,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (3.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	75.380,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.170,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		86.050,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.050,00

2013 Yılı Performans Hedefi (4)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
Hedef		Katılım Öncesi Yardım Süreci Yönlendirilecektir.			
Performans Hedefi		Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantı sayısı	Sayı	2	3	3
2	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sayısı	Sayı	10	10	10
3	Mali işbirliği alanında gerçekleştirilen yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sayısı	Sayı	24	42	85
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.		119.870	0	119.870
2	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.		248.282	0	248.282
3	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.		449.512	0	449.512
Genel Toplam			817.664	0	817.664

Bakanlığımız, AB tarafından sağlanan katılım öncesi yardımın genel koordinasyonunu yürütmektedir. Bu çerçevede Avrupa Birliği Bakanlığı, Türkiye-AB mali işbirliği sürecinin genel işleyişini izlemek ve değerlendirmek üzere Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci başkanlığında ilgili kurumların üst düzey yöneticilerinin katılımıyla Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu toplantılarını düzenlemektedir. Ayrıca,

Türkiye-AB mali işbirliği sürecinin bütün bileşenler bazında genel durumunun değerlendirildiği IPA İzleme Komitesi'nin eş başkanlığı da Bakanlığımız tarafından yürütülmektedir. Mali işbirliği süreci bahse konu platformlar aracılığıyla IPA'nın tüm bileşenlerini kapsayacak şekilde bir bütün olarak gözden geçirilmekte ve sürecin daha etkili bir şekilde yürütülmesine yönelik görüş ve öneriler ele alınmaktadır. Bu çerçevede, Program döneminde söz konusu Kurul ve Komite aracılığıyla sürecin üst düzeyde sahiplenilmesi sağlanarak, etkin bir şekilde yönetilmesine devam edilecektir.

Katılım Öncesi Yardım Aracı I. ve V. Bileşenleri için bileşen bazında, III. ve IV. Bileşenler için her bir operasyonel program bazında Çerçeve Anlaşma, Sektörel Anlaşma ve Finansman Anlaşmalarında tanımlanan görevleri yerine getirmek üzere birer izleme komitesi oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra II. Bileşen kapsamında ülkemizin katıldığı her bir Sınır Ötesi İşbirliği programının ayrı izleme komiteleri bulunmaktadır. IPA kapsamındaki tüm bileşenlere ilişkin izleme komitelerinin genel koordinasyonu Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak Bakanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Program döneminde Bakanlığımız III, IV ve V. bileşenler kapsamında düzenlenen Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına da katılım sağlayarak, süreçleri izlemeye ve yönlendirmeye devam edecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu, mali işbirliği sürecinin genel işleyişini, Birlik programları ve ajanslarından yararlanmaya yönelik faaliyetleri koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek ve aynı zamanda katılıma yönelik olarak üye ülkeler ile yürütülen ikili işbirliğinin genel koordinasyonunu sağlamakla görevlidir. IPA İzleme Komitesi, 718/2007 sayılı IPA Uygulama Tüzüğü uyarınca Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ile Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında ve Ulusal Yetkilendirme Görevlisi, Dışişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Ulusal Otorite, Merkezi Finans ve İhale Birimi, Stratejik Koordinatör ve Program Otoritesi kurumlar ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcilerinin katılımlarıyla yılda bir defa toplanmaktadır.

Faaliyet 2: IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.

IPA süreci altında devam etmekte olan beş bileşenden I. ve II. Bileşenin yönetimi doğrudan Bakanlığımızın sorumluluğu altında bulunmaktadır. İlgili Bakanlıklar tarafından yürütülen III. IV. ve V. Bileşenlerde ise Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü (NIPAC) yetkilendirmesi ile bu bileşenler izlenmektedir. Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörüne atıflı görev ve sorumluluklar ile işlevler, 2011/15 sayılı Başbakanlık Genelgesinin ilgili maddesi uyarınca Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı tarafından icra edilmektedir. NIPAC Makamı Sekreteryasının görev hizmetlerini Mali İşbirliği Başkanlığı yürütmektedir. NIPAC, ulusal koordinasyon görevi nedeni ile söz konusu bileşenlerdeki gelişmeleri ve kaydedilen aşamaları izler ve gerekli gördüğü hallerde uygun girişimlerde bulunarak IPA'nın bütün bileşenlerinin ve ilgili bütün kurumların uyum halinde etkin bir şekilde işleyişini sağlar. NIPAC Sekreteryasının IPA III, IV ve V. Bileşenlerinde NIPAC Makamı adına gerçekleştirdiği izleme görevi devam edecektir.

Faaliyet 3: Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığının kuruluşuna dair 634 Sayılı KHK'nin 14. maddesinin a,b,c ve ç fıkralarına göre, Avrupa Birliği malî yardım anlaşmalarının hazırlanmasına katkı yapmak ve müzakereleri yürütmek; Avrupa Birliği ve üye ülkeler tarafından sağlanan katılım öncesi malî yardımların ve oluşturulan merkezî olmayan yapılanmanın genel koordinasyonunu yürütmek; Merkezî olmayan yapılanma sistemi çerçevesinde Ulusal Yardım Koordinatörünün sekreteryâ hizmetlerini yürütmek; Malî yardımları programlamak, izlemek, yönlendirmek, değerlendirmek ve koordine etmek Bakanlığımızın Mali İşbirliği Başkanlığı vasıtasıyla yerine getirdiği görevlerdendir. Ayrıca; 18.07.2001/41 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Merkezi Olmayan Yapılanmanın Oluşturulmasına İlişkin Genelge uyarınca, Mali işbirliği kapsamında değerlendirilecek projelerin Katılım Ortaklığı Belgesi ve Ulusal Programda yer alan öncelikler doğrultusunda seçimini, uygulanmasını, yönlendirilmesini ve izlenmesini sağlamak, Yıllık Finansman Protokollerini Ulusal Yetkilendirme Görevlisi ve ilgili Bakanlıklarla danışarak hazırlamak ve koordine etmek, programların izlenmesini ve değerlendirilmesini koordine etmek de Mali İşbirliği Başkanlığına atfedilmiş görevler arasındadır.

AB Mali Yardım Sürecinin (IPA) tüm ilgili kurum ve kuruluşları da içinde barındıran aşamalarının yönetimi ve aynı zamanda NIPAC Sekreteryası görevinin icrası bağlamında hem yurt içinde hem de yurt dışında çeşitli toplantı, bilgilendirme günleri, seminer, konferans vb. gibi faaliyetler Bakanlığın Mali İşbirliği Başkanlığınca planlanarak yürütülür ve izlenir. Bununla birlikte, AB Komisyonu koordinasyonunda yapılan toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım da sağlanır. Söz konusu KHK gereğince özellikle II. Bileşen (Sınır Ötesi İşbirliği) kapsamında yurt içi ve yurt dışında düzenlenen ve/veya katılım sağlanan toplantı ve faaliyetler şunlardır:

- 1) ENPI Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihsalı,
- 2) Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programıyla ilgili olarak Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihsalı, Değerlendirme Çalışma Grubu Toplantısı, İlk Seviye Kontrolör Eğitimi, Bağımsız Değerlendirici Eğitimi, teknik toplantılar,
- 3) IPA Çok Yararlanıcı Program çerçevesinde koordinasyon toplantısı,
- 4) Sınır Ötesi İşbirliğinin geleceğine ilişkin toplantılar,
- 5) Yeni program ve program belgesi hazırlama toplantıları,
- 6) Diğer programlara ilişkin toplantılar,
- 7) Sınır Ötesi İşbirliği'ne ilişkin muhtelif eğitim faaliyetleri,
- 8) Sınır Ötesi İşbirliği Komitesi toplantılarını düzenlemek, gündemi hazırlamak, toplantıya başkanlık etmek, toplantı notlarını hazırlamak, kararları takip etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantı sayısı

Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi toplantıları organize edilerek gerçekleştirilir ve bunlara ilişkin toplantı raporları hazırlanarak taraflarla paylaşılır. Katılım Öncesi Yardım (IPA) İzleme Komitesi toplantısı, Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında yılda bir defa gerçekleştirilmektedir.

IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sayısı

IPA III, IV ve V. Bileşenleri altında gerçekleştirilen Sektörel İzleme Toplantılarına Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü adına katılım sağlanarak, bilgi notları hazırlanıp yüksek makamla paylaşılır ve gerekli aksiyonların alınması sağlanır.

Mali işbirliği alanında gerçekleştirilen yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sayısı

Düzenlenecek faaliyetlerle AB Bakanlığı ve Mali İşbirliği Başkanlığı personelinin diğer paydaşlarla karşılıklı bilgi ve tecrübe paylaşımının arttırılması hedeflenmektedir. Mali işbirliği alanında ENPI Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihsalı, Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı ve Yazılı Usulde Ortak İzleme Komitesi Toplantısı Kararı istihsalı, Değerlendirme Çalışma Grubu Toplantısı, İlk Seviye Kontrolör Eğitimi, Bağımsız Değerlendirici Eğitimi ve teknik toplantılar, IPA Çok Yararlanıcı Programlar çerçevesinde Koordinasyon Toplantısı, Sınır Ötesi İşbirliğinin Geleceğine İlişkin Toplantılar ve yeni program ve program belgesi hazırlama toplantılarına katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Sınır Ötesi İşbirliği Komitesi toplantıları düzenlenmekte, gündemi hazırlanıp toplantıya başkanlık edilmekte, toplantı notları derlenip kararları takip edilmekte ve diğer programlara ilişkin toplantılar ve Sınır Ötesi İşbirliği'ne ilişkin muhtelif eğitim faaliyetlerine de iştirak edilmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
Faaliyet Adı	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.639,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.656,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.575,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		119.870,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		119.870,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
Faaliyet Adı	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SPB, SBY, TBB, MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	224.548,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.534,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		248.282,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		248.282,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (4.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.
Faaliyet Adı	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SPB, SBY, TBB, MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	224.548,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.534,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.430,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		449.512,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		449.512,00

2013 Yılı Performans Hedefi (5)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
Hedef		IPA I ve II Bileşenlerinde AB Mali Yardımlarının Programlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Çalışmaları Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.			
Performans Hedefi		IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Hazırlanan/Revize edilen Sektörel Uyum Stratejisi (SUS) sayısı	Sayı	4	4	4
2	Programlamaya yönelik Çalışma Grubu toplantı sayısı	Sayı	30	50	50
3	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantı sayısı	Sayı	3	4	4
4	IPA I programlama sürecinde projelere verilen görüş sayısı	Sayı	185	190	190
5	IPA I. Bileşen kapsamında tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülme oranı (%)	Oran	100	100	100
6	IPA I. Bileşen kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantı sayısı	Sayı	19	18	18
7	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile izlenen IPA I projelerinin izleme rapor sayısı	Sayı	100	120	120
8	Değerlendirme raporu sayısı	Sayı	1	2	2
9	İzleme süreçlerinde ilk değerlendirmede reddedilen ilerleme ve izleme raporlarının oranı (%)	Oran	40	30	25
10	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi'nin (ROMIS) kurulması ve işletilmesi	Oran	0	100	100
11	IPA I. Bileşen kapsamında ROMIS aracılığıyla projelerin izlenme oranı	Oran	0	100	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.	242.909	0	242.909
2	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.	433.988	0	433.988
3	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	130.294	0	130.294
4	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	132.894	0	132.894
5	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.	110.296	0	110.296
6	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.	125.294	0	125.294
Genel Toplam		1.175.675	0	1.175.675

IPA bileşenlerinin programlanması ve önceliklerin belirlenmesinde, AB mali yardımının hangi sektörlerde kullanılabileceğine işaret eden ana belge 2011 - 2013 yıllarını kapsayan “Çok Yıllı Endikatif Planlama Belgesi”dir (Multi-Annual Indicative Planning Document - MIPD). MIPD belgesinde aşağıda verilen 7 öncelikli sektör belirlenmiştir:

1. Adalet, İçişleri ve Temel Haklar,
2. Özel Sektörün Desteklenmesi,
3. Çevre ve İklim Değişikliği,
4. Ulaştırma,
5. Enerji,
6. Sosyal Gelişme,
7. Tarım ve Kırsal Kalkınma

Bakanlığımız önderliğinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile bu sektörler üzerinde detaylı bir çalışma gerçekleştirilerek, aşağıdaki sektörlerle yönelik sektörel uyum stratejileri (SUS) hazırlanmıştır:

1. Adalet, İçişleri ve Temel Haklar Sektörü Uyum Stratejisi
2. Atık Sektörü Uyum Stratejisi
3. Enerji Sektörü Uyum Stratejisi
4. Tarım ve Kırsal Kalkınma Sektörü Uyum Stratejisi
5. Ulaştırma Sektörü Uyum Stratejisi

SUS'ların temel amacı, IPA I kapsamında AB'ye uyum için öncelik arz eden alanlarda kaynakların etkin kullanımına yönelik çok yıllık bir yaklaşım getirmektir.

SUS'ların hazırlanması amacıyla Bakanlığımızın koordinasyonunda ilgili kamu kurum kuruluşları, STK'lar, uluslararası donör kuruluşları ve AB Türkiye Delegasyonu'nun katılımı ile "çalışma grupları" oluşturulmuştur.

Program döneminde, gerek görülmesi halinde SUS'ların ülkemizin öncelikleri doğrultusunda sayısı artırılabilir.

Avrupa Birliği müktesebatının Türk mevzuatına aktarılması ve uygulanması hedefine yönelik projelerin desteklendiği IPA I kapsamında kullanılacak kaynaklara ilişkin öncelikleri belirlemek, proje tekliflerini değerlendirmek, karara bağlamak ve proje hazırlama sürecini yönlendirmek üzere, ilgili kurum ve kuruluşlarımız Bakanlığımız başkanlığında Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi'nde bir araya gelmektedir. Bakanlığımız, projelerin programlama aşamasından, sonuçlandırılma aşamasına kadar başta proje sahibi kurumlar olmak üzere bütün taraflarla etkin bir işbirliği içerisinde çalışmaktadır.

Programlama süreci, ilgili tarafların mutabakatıyla gerekli revizyonların düzenli olarak yapıldığı ve takviminin güncellendiği "Programlama Süreci Yönetim Belgesi" çerçevesinde yürütülmektedir. Bakanlığımız, söz konusu Belgede tanımlanan süreç çerçevesinde projelerin programlamasını en etkin şekilde yürüterek ülkemize tahsis edilen tüm kaynağın kullanılmasını hedeflemektedir.

IPA I bileşeni altındaki program ve projelerin, IPA Uygulama Tüzüğü'nde yer alan prensipler çerçevesinde uygulanmasının temini amacıyla Geçiş Dönemi ve Kurumsal Yapılanma Bileşeni İzleme Komitesi kurulmuş olup, Bakanlığımız koordinasyonunda ve ilgili kurumların da katılımıyla söz konusu Komite'ye bağlı Sektörel İzleme Alt Komiteleri faaliyetlerini sürdürmektedir. Söz konusu mekanizmanın yanı sıra, projelerin izleme faaliyetlerinin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla, Avrupa Birliği Bakanlığı bünyesinde IPA I'e yönelik Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sisteminin (ROMIS) kurulum çalışmaları tamamlanarak program döneminde kullanıma açılacaktır. Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi, projelerle ilgili temel dokümanları ihtiva etmesinin yanı sıra projelere yönelik olarak gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme (ROM) raporlarının ve bu raporlardaki bulguların ve projelerin performanslarının sektörlere, faydalanıcı kurumlara veya yıllara göre takip edilebileceği bir bilgi sistemi olma özelliği taşımaktadır. Oluşturulan bu Sistemin ürettiği verilerin Sektörel İzleme Alt Komiteleri' ne girdi sağlaması hedeflenmektedir.

IPA II bileşeni olan Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının amacı, sınır bölgelerinde ekonomik ve sosyal kalkınmaya yönelik işbirliğini desteklemektir. Avrupa Birliği Bakanlığı, Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının Türkiye'deki Ulusal Otoritesi'dir.

Ülkemiz, Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği (Türkiye, Bulgaristan, Ermenistan, Gürcistan, Moldova, Romanya, Ukrayna ve Yunanistan) ve Bulgaristan-Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği (Türkiye'de Edirne ve Kırklareli illeri ile Bulgaristan'da Hasköy, Yambol ve Burgaz idare bölgeleri) olmak üzere iki Programa katılım sağlamaktadır. Program döneminde söz konusu Programların daha etkin yürütülmesi temin edilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.

AB Komisyonunun Genişleme Genel Müdürlüğü tarafından AB Mali Yardımları kapsamında yürütölmekte olan programlama süreçlerinde yeni bir yapılanmaya gidilerek “sektörel esaslı” programlama yaklaşımı benimsenmiştir. Bu anlamda, 2013 programlama yılı, 2014-2020 yıllarını kapsayacak IPA II döneminde uygulanacak bu yeni kavramsal yapılanma için bir geçiş süreci olarak kabul edilmiştir. Sektör tanımlaması altında Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi’nde (MIPD 2011-2013) belirtilen sektörlerde (Adalet, İşçileri ve Temel Haklar, Özel Sektörün Desteklenmesi, Çevre ve İklim Değişikliği, Ulaştırma, Enerji, Sosyal Gelişme ve Tarım ve Kırsal Kalkınma) çalışmalar Bakanlığımız Mali İşbirliği Başkanlığı koordinasyonunda yürütölmektedir. Bunun yanı sıra, Adalet, İşçileri ve Temel Haklar, Atık, Enerji, Tarım ve Kırsal Kalkınma ve Ulaştırma sektörlerinde, Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) dokümanlarının oluşturulması çalışmaları da koordine edilmektedir. Bu dokümanlarla bağlantılı olarak hazırlanan Sektör Tanımlama Fişleri (SIF) ve ayrıca MIPD ile bağlantılı olarak SIF’ler ile beraber 2013 yılı programlama paketinde yer alacak olan Proje Tanımlama Fişleri (PIF) dokümanlarının oluşturulması ile ilgili olan süreç de izlenerek yönlendirilmektedir. Mali İşbirliği Başkanlığı ayrıca bu dokümanları oluşturma ve AB Komisyonu ile yapılan görüşmelerde belirtilen hususlar ışığında olgunlaştırma çalışmalarını; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının, Uluslararası Finans Kuruluşlarının (IFI) ve sivil toplum örgütlerinin destek ve katkılarının yansıtılmasına imkân tanıyan bir çalışma düzeni çerçevesinde, Bakanlığımız ilgili Sektör Başkanlıklarının katkılarıyla yürütölmektedir.

Bahsi geçen dokümanların yıllık olarak gözden geçirilerek güncellenmeleri de gerektiğinden revizyon çalışmaları Mali İşbirliği Başkanlığınca sürekli bir işlev olarak icra edilmeye devam edilecektir.

Faaliyet 2: IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürölmesi sağlanacaktır.

IPA I programlama sürecinin sektörel yaklaşım çerçevesinde hazırlanması ve yürütölmesi çalışmalarının temeli olarak ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, AB Komisyonu Türkiye Temsilciliği ve uluslararası finans kuruluşlarının katılımının sağlandığı “çalışma grubu” toplantıları düzenlenmektedir. Çalışma gruplarında AB tarafından ayrılan mali kaynağın ilgili sektör bağlamında projeler hazırlanarak tahsisinin koordine edilmesi sağlanmaktadır. Bu gruplar ilgili sektörün ve oluşturulan SUS ve SIF’in yapısına bağlı olarak ihtiyaca göre birden fazla kez toplanabilmektedirler. Anılan toplantıların sonuçlarının derlenmesi ve izlenmesi görevi de diğer ilgili sektör başkanlıkları ile eşgüdüm halinde yürütölmektedir.

Faaliyet 3: Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

Faaliyet 2 kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar, 2011/15 sayılı Başbakanlık Genelgesinde bahsi geçen komitelere belirli aşamalarda sunularak görüşleri derlenir. Komite üyesi kurum ve kuruluşlar resmi yazı ile bilgilendirilmelerini takiben koordinasyon toplantılarına davet edilirler. Komite süreçleri toplantıların koordinasyonu, gerekli lojistiğın sağlanması, toplantıların gerçekleştirilmesi, sonuçlarının derlenmesi ve tarafların sonuçlara ilişkin olarak bilgilendirilmelerinin sağlanması şeklinde eş zamanlı veya bir birini takip eden iş ve işlemler halinde yürütölür. Programlamaya dair yine AB Komisyonu ile mutabık kalınan programlama süreç belgesi uyarınca bu toplantıların bir programlama devresi (tahminen Eylül

ayında başlaması ve Haziran ayında tamamlanması beklenmektedir) içerisinde birden fazla kez düzenlenmesi gerekebilmektedir.

Katılım Öncesi Yardımın genel koordinasyonunu sağlamak üzere Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu'nun eşbaşkanlığında Ulusal Yetkilendirme Görevlisi, Program Yetkilendirme Görevlisi, Avrupa Birliği Bakanlığı, Ulusal Fon, Dışişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve diğer ilgili kamu kurumlarının temsilcileri ile gerekli hallerde sivil toplum kuruluşları temsilcilerinden oluşan Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi yılda iki defa toplanmaktadır.

Faaliyet 4: IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.

Sektörel İzleme Alt Komite toplantıları, 2011-2013 Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi'ne (MIPD) göre yedi öncelikli sektör ve on başlık altında yılda iki defa gerçekleştirilmektedir. Toplantıların amacı IPA I. Bileşen altındaki sektörleri izlemek ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi'ne gerekli bilgilendirmeleri yapmaktır.

Faaliyet 5: Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.

Amacı, projenin performansı hakkında paydaşları bilgilendirmek ve yöneticilerin sonuç odaklı düşünebilmelerini sağlayabilmenin yanı sıra sektörler için kısmi ve/veya bütün programlama sürecine ilişkin tavsiyeler de sunmak olan Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile tüm IPA I projeleri izlenecek ve ilgililik, verimlilik, etkinlik, etki ve sürdürülebilirlik kriterleri çerçevesinde izleme raporları ve arka plan sonuç belgeleri hazırlanacaktır.

Faaliyet 6: IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.

Sonuç Odaklı İzleme Bilgi sistemi (ROMIS), IPA 1. Bileşen altında yürütülmekte olan projelere yönelik gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme ziyaretleri neticesinde hazırlanan izleme raporları ile projelere ait dokümanların muhafaza edildiği, projelere ilişkin izleme bulgularının sektör, izleyici veya yıl bazında toplu olarak görüntülenebildiği internet tabanlı bir bilgi sistemidir. Yararlanıcısı Bakanlığımız olan "Türkiye'de Sonuç Odaklı İzleme Sisteminin Kurulması" projesi kapsamında geliştirilen sistem, projenin tamamlanmasından sonra Bakanlığımıza devredilerek Bakanlığımızın bilişim sistemine entegre edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hazırlanan/Revize edilen Sektörel Uyum Stratejisi (SUS) sayısı

AB Mali Yardımları çerçevesinde, programlama sürecinde “Sektörel Uyum Strateji” belgeleri hazırlanması ve periyodik olarak revize edilmeleri gerekmektedir. Yaşayan dokümanlar olarak bu belgelerin sürekli güncel tutulmaları amaçlanmaktadır.

Programlamaya yönelik Çalışma Grubu toplantı sayısı

Sektörel yaklaşım çerçevesinde çalışma alanı olarak seçilen sektörlerde, sektörü temsil edebilecek tüm kamu kurum ve kuruluşlarının, uluslararası finans kuruluşlarının, AB Komisyonu Türkiye Temsilciliği’nin ve sivil toplum örgütlerinin katılımı ile çalışma grubu toplantıları düzenlenmesi gerekmektedir. Bu toplantılar her bir sektör çalışma alanı için sektörün özelliğine bağlı olarak birden fazla kez düzenlenmektedir. Bu çalışma toplantılarının tüm tarafların katılımını olanaklı kılacak şekilde düzenlenmeleri ve sonuçlarının raporlaştırılarak toplantı notları ve güncellenen sektör dokümanları ile tarafların bilgilendirilmeleri hedeflenmektedir.

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantı sayısı

Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ve Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenir ve bunlara ilişkin toplantı raporları hazırlanarak tüm taraflarla paylaşılır. Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi, Ulusal Katılım Öncesi Yardım Koordinatörü olarak görevlendirilen Avrupa Birliği Bakanlığı Müsteşarı ve Avrupa Komisyonu’nun eş-başkanlığında yılda iki defa toplanmaktadır.

IPA I programlama sürecinde projelere verilen görüş sayısı

IPA I programlama sürecinde hazırlanan Finansman Anlaşması’nın eklerini oluşturan projelerin AB Bakanlığı sektör başkanlıkları, AB Komisyonu, Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi üyesi kurum kuruluşlar tarafından incelenmesi ve görüş verilmesi gerekmektedir. Projelerin anlaşma eki olabilecek olgunluğa getirilmeleri için yorum verilmesi ve bu yorumların proje metinlerine yansıtılması için kurumlar ile yürütülen döngünün koordinasyonu hedeflenmektedir.

IPA I. Bileşen kapsamında tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülme oranı (%)

Yıllık bazda ülkemiz için tahsis edilen mali kaynağın miktarı programlama yılı başında ve/veya finansman paketi çalışmalarının başlangıcında AB Komisyonu tarafından duyurulur. Bildirilen miktarın tümünün herhangi bir kayba mahal vermeyecek şekilde kurum kuruluşlara dağıtımının sağlanması hedeflenmektedir.

IPA I. Bileşen kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantı sayısı

IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları, 2011-2013 Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çok-yıllı Endikatif Planlama Belgesi’ne (MIPD) göre yedi öncelikli sektör ve on başlık altında yılda iki defa gerçekleştirilmektedir.

Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile izlenen IPA I projelerinin izleme rapor sayısı

Sonuç Odaklı İzleme (ROM) Sistemi ile IPA I projeleri izlenecek ve belirlenmiş formatlara uygun izleme raporları ve arka plan sonuç belgeleri hazırlanacaktır.

Değerlendirme raporu sayısı

IPA Uygulama Tüzüğü uyarınca IPA kapsamında gerçekleştirilen programların ara değerlendirmeye tabi tutulacağı belirtilmekte, ilgili ülkenin sorumluluğunda olan bu ara değerlendirmeler doğrultusunda değerlendirme raporları yayımlanmaktadır.

İzleme süreçlerinde ilk değerlendirmede reddedilen ilerleme ve izleme raporlarının oranı (%)

Proje yararlanıcısı kurumlar yürüttükleri IPA I projelerine dair Merkezi Finans ve İhale Birimi'nin izleme sistemi üzerinden her üç ayda bir İlerleme ve İzleme Raporları göndermektedirler. Bu raporların Bakanlığımız izleme uzmanı tarafından ilk değerlendirmede reddedilme oranının azalması Bakanlığımızın kurumları bu konuda doğru yönlendirebildiğinin bir göstergesidir.

IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi'nin (ROMIS) kurulması ve işletilmesi

Sonuç Odaklı İzleme Bilgi sistemi (ROMIS), IPA 1. Bileşen altında yürütülmekte olan projelere yönelik gerçekleştirilen Sonuç Odaklı İzleme ziyaretleri sonucunda hazırlanan izleme raporları ile projelere ait dokümanların muhafaza edildiği, projelere ilişkin izleme bulgularının sektör, izleyici veya yıl bazında toplu olarak görüntülenebildiği internet tabanlı bir bilgi sistemidir. Yararlanıcısı Bakanlığımız olan "Türkiye'de Sonuç Odaklı İzleme Sisteminin Kurulması" projesi kapsamında geliştirilen sistem, projenin tamamlanmasından sonra Bakanlığımıza devredilecek ve Bakanlığımızın bilişim sitemine entegre edilecektir.

IPA I. Bileşen kapsamında ROMIS aracılığıyla projelerin izlenme oranı

ROM izlemesine tabi olan IPA I. Bileşen kapsamındaki tüm projeler ROMIS aracılığıyla izlenecektir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - SPB - TBB - MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	218.089,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.320,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		242.909,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		242.909,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - SPB -SBY- TPR - TBB - MIB - EMP

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	367.304,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.484,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		433.988,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		433.988,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.639,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.655,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.294,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.294,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.639,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.655,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		132.894,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		132.894,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.5)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.640,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.656,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.296,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.296,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (5.6)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.639,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.655,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.294,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.294,00

2013 Yılı Performans Hedefi (6)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
Hedef		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Yararlanıcısı Olduğu Proje ve Programlar Daha Etkin Şekilde Yürütülecektir.			
Performans Hedefi		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Projelere ayrılan mali kaynakların kullanım oranı (%)	Oran	100	100	100
2	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin yapılan tanıtım, toplantı ve bilgilendirme sayısı	Sayı	60	70	80
3	Jean Monnet Burs Programı'na yapılan başvuru sayısı	Sayı	399	413	500
4	İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı'na yapılan başvuru sayısı	Sayı	79	77	81
5	Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi'ne yapılan başvuru sayısı	Sayı	0	500	300
6	Jean Monnet Burs Programı'ndan faydalanan kişi sayısı	Sayı	80	100	100
7	İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında desteklenen proje sayısı	Sayı	25	20	20
8	Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi kapsamında desteklenen proje sayısı	Sayı	98	60	60
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	116.904	0	116.904	
2	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.	1.295.406	0	1.295.406	
3	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.	471.905	0	471.905	
Genel Toplam		1.884.215	0	1.884.215	

Avrupa Birliği Bakanlığı katılım sürecinde AB tarafından ülkemize sağlanan mali yardımların genel koordinasyonunu yürütmenin yanı sıra AB mali yardımlarını ve diğer benzeri kaynakları kullanarak proje ve programlar geliştirmektedir. Böylece bir taraftan adaylık sürecimizin önceliklerinin hayata geçirilmesine katkı sağlarken diğer taraftan kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, niversiteler, meslek kuruluşları vb. kuruluşların kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine destek olarak AB mali kaynaklarının kullanım verimliliğini ve etkinliğini artırmaya yardımcı olmaktadır.

Avrupa Birliği ile yürütülen müzakere sürecinin önemli unsurlarından biri taraflar arasında sivil toplum diyalogunun güçlendirilmesi olarak belirlenmiştir. Bakanlığımız bu diyalog sürecini desteklemek üzere katılım ncesi AB mali yardımı kapsamında “Türkiye ile AB Arasında Sivil Toplum Diyalogunun Geliştirilmesi” adı altında projeler geliştirmektedir. Sivil Toplum Diyalogu projeleri AB’nin dayandığı değerlerin ve politikaların Türkiye’de daha iyi anlaşılmasını hedeflerken, aynı zamanda Türk tarihi ve kültürü de dahil olmak üzere AB içerisinde Türkiye’nin daha fazla tanınması ve anlaşılmasını sağlamayı öngörmektedir.

Bakanlığımız tarafından geliştirilecek projeler bir taraftan geçtiğimiz dönemdeki uygulamaların sonuçlarını dikkate alırken, diğer taraftan sivil toplumun ihtiyaçlarını da gzetecektir.

Bu süreçte sivil toplum kuruluşlarının kapasitesinin güçlendirilmesi de Bakanlığımızın ncelikleri arasında yer almaktadır. Bu erevede, Avrupa Birliği Bakanlığı, Türkiye’de sivil toplumun gelişimi konulu projelerin geliştirilmesine öncülük etmekte ve projelerin oluşturulma ve uygulanma aşamalarında çeşitli sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmaktadır. Önümüzdeki faaliyet dönemi boyunca Bakanlığımız tarafından yürütülen sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerinin güçlendirilmesi alışmaları IPA kapsamında finanse edilmeye devam edilecektir.

Avrupa Birliği’ne üyelik sürecinin getirdiği yükümlülükler ve bu kapsamda yapılan düzenlemelerin uygulanması, valilikler, belediyeler, il özel idareleri vb. yerel düzeyde faaliyet gösteren kuruluşları da yakından ilgilendirmektedir. Söz konusu kuruluşların AB ile ilgili konularda doğru bilgiye sahip olması ve yerelde AB’ye üyelik sürecimizin daha sağlıklı anlaşılabilmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından “Valiliklerin AB Sürecinde Etkinliğinin Artırılması Projesi” geliştirilmiştir. Program döneminde de söz konusu proje kapsamında valiliklerimizin desteklenmesine devam edilecektir.

Avrupa Birliği’ne üyelik sürecinde Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen bir diğer proje de AB’ye tam üyelik hedefi çerçevesinde, lkemizin AB alanında uzmanlaşmış personel sayısının artırılması ve mktesebatin etkin bir biçimde uygulanabilmesi için gerekli idari kapasitenin oluşturulmasını amaçlayan “Jean Monnet Burs Programı”dır. Jean Monnet Burs Programı kamu çalışanları, niversite öğrencileri, üniversitelerin akademik ve idari personeli, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör çalışanları gibi toplumun her kesimine açık bir nitelik taşımaktadır. Önümüzdeki faaliyet dönemi içerisinde, 100 kişiye AB yesi bir ülkede yapacakları akademik çalışmalar için burs imkanı sağlanacaktır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen Sivil Toplum Diyalogu, Jean Monnet Burs Programı, Valiliklerde AB İşleri İçin Kapasite Oluşturulması Projesi ve diğer projelere ilişkin olarak bütün Türkiye'de valilikler, üniversiteler ve yereldeki çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Ayrıca resmi yazılar, e-posta mesajları ve projeler kapsamında geliştirilen görünürlük materyalleri (afiş, poster, broşür gibi) etkin bir şekilde kullanılacak ve dağıtılacaktır.

Faaliyet 2: Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.

Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve özellikle Valilik AB Birimlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla Valiliklerin AB Sürecinde Etkinliğinin Artırılması Projesi kapsamında 2011 yılında İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı geliştirilmiştir. 2012 yılında da devam ettirilen program ile yerelde yürütülen AB ile ilgili çalışmalar için finansman yaratılmış olup, önümüzdeki dönemde de program uygulanmaya devam edecektir.

Ayrıca yereldeki bütün aktörlerin (belediyeler, il özel idareleri vb.) AB mali yardımları konusunda kapasitelerinin güçlendirilmesi amacıyla farklı programlar geliştirilmeye devam edilecektir.

Faaliyet 3: Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla, proje ve programlarda görevlendirilen personel çeşitli eğitim programlarına katılacak, ayrıca proje uygulama ve izleme süreçlerine birebir katılarak deneyim kazanmaları sağlanacaktır. Ayrıca proje ve programlara ilişkin süreçler uygulama sürecinden çıkarılan sonuçlar doğrultusunda revize edilerek güçlendirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Projelere ayrılan mali kaynakların kullanım oranı (%)

Yürütülen projeler için ayrılan mali kaynakların, özellikle hibe programlarında tamamen kullanılması hedeflenmektedir.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin yapılan tanıtım, toplantı ve bilgilendirme sayısı

Yararlanıcısı olunan proje ve programlara ilişkin yurt genelinde çeşitli bilgilendirme ve tanıtım toplantıları yapılacak, ayrıca yazılı ve görsel basın ve sosyal medya etkin bir şekilde kullanılacaktır.

Jean Monnet Burs Programı'na yapılan başvuru sayısı

Jean Monnet Burs Programının tanıtımın yurt genelinde etkin bir şekilde yapılarak başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı'na yapılan başvuru sayısı

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programına Valiliklerden yapılan başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi'ne yapılan başvuru sayısı

Projenin tanıtımın yurt genelinde etkin bir şekilde yapılarak başvuru sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Jean Monnet Burs Programı'ndan faydalanan kişi sayısı

Jean Monnet Burs Programı kapsamında verilebilecek burs sayısı 2013-2014 yılında 130'a çıkarılacaktır, bursun tamamının kullandırılması hedeflenmektedir.

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında desteklenen proje sayısı

İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor Programı kapsamında Valiliklere sağlanan desteğin devam ettirilmesi hedeflenmektedir.

Türkiye-AB Sivil Toplum Diyaloğu Projesi kapsamında desteklenen proje sayısı

Projeye ayrılan mali kaynakların etkin bir şekilde kullanılması yoluyla sağlanan desteğin devam ettirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PUB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	82.842,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.062,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		116.904,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		116.904,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PUB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	82.843,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.063,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	204.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	1.000.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.295.406,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.295.406,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (6.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PUB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	82.842,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.063,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	381.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		471.905,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		471.905,00

2013 Yılı Performans Hedefi (7)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
Hedef		Avrupa Birliği ile Mali İşbirliği Sürecine Dahil Olan Kurumların Fon Kaynaklarını Kullanım Kapasiteleri Geliştirilecektir.			
Performans Hedefi		Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı	Sayı	100	150	150
2	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	2.000	3.000	3.000
3	Avrupa Birliği Mali Kaynaklarına ilişkin internet duyurularına erişim sayısı	Sayı	95.000	120.000	150.000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.		320.000	0	320.000
2	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.		201.200	0	201.200
Genel Toplam			521.200	0	521.200

Avrupa Birliği mali yardımlarının etkin ve verimli biçimde kullanılmasının en önemli koşullarından biri, ilgili kurumlarda kurumsal kapasite oluşturulması ve geliştirilmesidir. Bu bağlamda yararlanıcı kurumlardaki personelin eğitimi ile birlikte mali yardımlar hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi söz konusu hedefe ulaşılmasını sağlayacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından gerek merkezi düzeydeki kamu kurum ve kuruluşlarına gerekse sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, meslek kuruluşları ve üniversiteler gibi kuruluşlara yönelik olarak mali işbirliği ve Birlik Programları ile ilgili proje hazırlama, uygulama, AB ihale kuralları ve proje döngüsü yönetimi konularında eğitimler ve bilgilendirme seminerleri verilmektedir. Program döneminde de kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda söz konusu çalışmalar genişletilerek devam edecektir.

Bakanlığımız tarafından gerçekleştirilen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin yanı sıra, yerel düzeyde AB'ye uyum sürecinde görev alan AB İl Daimi Temas Noktaları ve Avrupa Birliği'ne Uyum Danışma ve Yönlendirme Kurulları vasıtasıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Valiliklerimizin koordinasyonunda toplanan Avrupa Birliği'ne Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurullarından AB mali kaynaklarının yerel düzeyde kullanım seviyesini artırmak amacıyla program döneminde daha da etkin olarak faydalanılmaya devam edilecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.

Hibe duyuruları kapsamında yapılan teklif çağrılarına yönelik başvuru sayısının artırılması ve başvuruların niteliklerin geliştirilmesi amacıyla yereldeki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarına yönelik proje hazırlama eğitimleri verilecektir.

Faaliyet 2: Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.

AB mali yardımları kapsamında, başta hibe duyuruları olmak üzere bütün fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfası hibe duyuruları bölümünde yayınlanacak, ayrıca yereldeki bütün paydaşların dahil olduğu e-posta gruplarına iletilecektir. Ayrıca fon kaynaklarına ilişkin bilgilendirmeler resmi yazılarla da yapılacak olup, bilgilendirme toplantılarının ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılması da yine resmi yazılarla teşvik edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı

Mali işbirliği ve AB hibe programları için proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilmesi hedeflenmektedir.

Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı

Verilen eğitimlerle ortalama 20 kişiye ulaşılması hedeflenmektedir.

Avrupa Birliği Mali Kaynaklarına ilişkin internet duyurularına erişim sayısı

Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfasında yer alan Hibe Duyuruları bölümüne erişim sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (7.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB, PUB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	183.482,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.718,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	118.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		320.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (7.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MIB, PUB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	183.482,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.718,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		201.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		201.200,00

2013 Yılı Performans Hedefi (8)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği Mali Kaynaklarının Kullanımında Ulusal Öncelikler de Dikkate Alınarak Etkinliği ve Verimliliği Artırmak			
Hedef		Birlik (Topluluk) Program ve Ajanslarına Katılımdan Sağlanan Fayda Artırılacaktır.			
Performans Hedefi		Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımından sağlanan fayda artırılacaktır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Verilen Birlik Programları eğitimi sayısı	Sayı	20	15	12
2	Birlik Programları internet sayfasına erişim sayısı	Sayı	85.000	90.000	90.000
3	Dağıtılan Birlik Programları kitapçığı sayısı	Sayı	800	2.000	2.000
4	Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.	56.239	0	56.239	
2	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.	52.139	0	52.139	
3	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.	91.239	0	91.239	
4	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.	51.439	0	51.439	
Genel Toplam		251.056	0	251.056	

Bakanlığımız, Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na Türkiye'nin katılımı konusunda genel koordinasyonu yürütmektedir. Vatandaşlarımız, üniversiteler, özel sektör kuruluşları, yerel yönetimler, kamu kurum ve kuruluşları Birlik Programları kapsamında desteklenen projelerden yararlanmaktadır. Program döneminde Birlik Programları'na ilişkin veri ve çıktıların vakitli, doğru ve sistematik bir biçimde toplanması ve yönetim kademelerinin karar almalarına en iyi şekilde yardımcı olabilmek amacıyla Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi kurulacak ve işletilmeye başlanacaktır.

Ayrıca, ilgili tarafların gerek Birlik Programları konusunda bilgilendirilmesi gerekse programlardan sağlanacak faydanın artırılması amacıyla kurumsal kapasitelerini geliştirmek için eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.

Birlik Programlarının genel misyonu, içerikleri, hangi birlik programı için Türkiye'de ve AB'de hangi birim ve kurumlardan destek alınabileceğine ilişkin eğitimler verilmektedir.

Faaliyet 2: Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.

Birlik Programlarına ilişkin farkındalığı arttırmak, bir bilinç oluşturmak ve Birlik Programlarından faydalanmayı en üst düzeye taşıyabilmek için Birlik Programlarının içeriklerine ve Birlik Programları özelindeki Başarı Hikâyelerine ilişkin kitapçıklar kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Faaliyet 3: Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.

Birlik Programları ile ilgili üst düzey kararların alınabilmesi için gerekli olacak temel bilgilerin doğru, zamanlı ve detaylı olarak toplanabilmesi elzemdir. Bu bilgilerin bu koşullarda toplanabilmesi ve hatanın en aza indirilebilmesi için Birlik Programları verileri elektronik olarak Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden toplanacaktır. Sistemin hizmet alımın 2012 yılında alınması ve sistemin işler duruma gelmesi ön görülmektedir.

Faaliyet 4: Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.

Birlik Programlarının yek pare bir bütün olarak ele alınması, mevcut Programlar ile ilgili sorunların üst düzeyden çözülmesi, mevcut Programlarda ve yeni Programlara katılım aşamalarında ise katılım bedellerinin en düşük seviyede tutulması gibi stratejik konular açısından önemlidir. Kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen istişare toplantıları ile Türkiye'nin pozisyonunun oluşturulması ve Türkiye çıkarlarının AB Bakanlığı koordinasyonunda en kuvvetli şekilde savunulması sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Verilen Birlik Programları eğitimi sayısı

Kamuoyu farkındalığının artırılması adına kurumlarımıza hangi programdan nasıl faydalanabileceklerine ilişkin eğitimler düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Birlik Programları internet sayfasına erişim sayısı

Bakanlığımızın Genel Koordinasyonu sağladığı Birlik Programlarına ilişkin, paydaşların web sayfamız aracılığı ile bilgilendirilmesi hedeflenmektedir.

Dağıtılan Birlik Programları kitapçığı sayısı

Bakanlığımızın Genel Koordinasyonu sağladığı Birlik Programlarına ilişkin, kamuoyu farkındalığının artırılması hedeflenmektedir.

Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi

Birlik Programları ile ilgili üst düzey kararların alınabilmesi için gerekli olacak temel bilgilerin doğru, zamanlı ve detaylı olarak toplanabilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SBY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	46.563,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.676,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.239,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.239,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılabacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SBY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	46.563,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.676,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.139,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.139,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SBY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	46.563,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.676,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		91.239,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		91.239,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (8.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SBY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	46.563,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.676,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.439,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.439,00

2013 Yılı Performans Hedefi (9)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak			
Hedef		İç ve Dış Görünürlük ve Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar, Gerektiğinde Dezenformasyonla Mücadele de Edilerek Yoğunlaştırılacaktır.			
Performans Hedefi		İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı	Sayı	54	60	60
2	ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı	Sayı	160	165	165
3	Katılım sürecindeki gelişmelere ilişkin basın duyurusu sayısı	Sayı	351	355	355
4	Yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısı	Sayı	78	80	80
5	Dağıtılan promosyon malzemesi sayısı	Sayı	167.250	167.500	168.500
6	ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. Sayısı	Sayı	1.485.000	800.000	850.000
7	Aylık Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni'nin gönderildiği kişi sayısı	Sayı	2.000	2.500	3.000
8	Bilgilendirme faaliyetlerinin sayısı	Sayı	129	120	101
9	Bakanlığımız bilgilendirici materyallerinin çeşitlendirilmesi	Sayı	20	20	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.	1.071.678	0	1.071.678
2	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	221.200	0	221.200
3	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.	3.253.578	0	3.253.578
4	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.	1.010.394	0	1.010.394
5	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.	1.651.403	0	1.651.403
6	Aylık “Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni” hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.	52.705	0	52.705
7	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.	160.080	0	160.080
Genel Toplam		7.421.038	0	7.421.038

Bakanlığımız, müzakere sürecinde, ilgili tüm paydaşların (sivil toplum kuruluşları, özel sektör, kamu vb.) desteğini sağlamak ve AB üyeliği konusunda genel bir uzlaşısı tesis etmek amacıyla iç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütmekte ve bir yönüyle Türk kamuoyunu, diğer yönü ile de AB'ye üye ülke kamuoylarını olumlu yönde etkilemeyi hedeflemektedir. Ülkemizde AB reform sürecine ilişkin kamuoyu desteğini arttırmayı ve toplumun tüm kesimlerini sürece dâhil etmeyi hedefleyen Bakanlığımız, aynı zamanda Türkiye'nin üyeliği konusunda Avrupa kamuoyunu olumsuz etkileyen görüşleri de doğru ve güncel bilgilerle değiştirmeyi amaçlamaktadır. Bakanlık tarafından, belirlenen hedef gruplara doğru kanallardan uygun mesajlar verilmesi amaçlanmakta ve AB konusunda Türk ve AB kamuoylarında toplumsal farkındalığın artırılması öngörülmektedir.

Teknik platformda yapılan çalışmaların ve iletişim stratejisi kapsamında gerçekleştirilen tanıtım ve görünürlük faaliyetlerinin kamuoyuna doğru ve olumlu biçimde anlatılması için gerektiğinde dezenformasyonla da (yanlış bilgilendirme) mücadele edilmesi önem taşımaktadır. Bireyleri ve toplumları yönlendirmek amacıyla kasıtlı olarak bilgiyi çarpıtma, yanlış bilgiyi yayma vb. yöntemlerle Türkiye'nin AB üyeliği konusunda olumsuz kamuoyu oluşturmaya yönelik dezenformasyon faaliyetlerine karşılık makaleler, açıklamalar, basın duyuruları ve haberlerin yanı sıra sosyal medya platformları gibi alternatif medya araçları kullanılarak Türk ve Avrupa kamuoyuna doğru ve güncel bilgi iletilecektir.

Bu doğrultuda, Türk ve AB kamuoylarının Türkiye'nin AB üyelik sürecine verecekleri desteği artırmak için AB konusundaki tüm paydaşlarla iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerin tanınırlığını artırmak ve görünürlüğünü sağlamak amacıyla projeler kapsamında geliştirilen afiş, broşür, poster, gazete gibi basılı materyallerin yanı sıra önümüzdeki faaliyet döneminde spot filmler üretilecek ve ulusal ve yerel medyada yer alması sağlanacaktır. Ayrıca projeler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin ulusal ve yerel medyada yer alması için basın bültenleri hazırlanmaya devam edilecek ve basın mensuplarının önemli faaliyetlere katılması sağlanacaktır. Buna ek olarak, gerektiğinde yurtiçi ve yurtdışı toplantılara katılım sağlanacaktır.

Faaliyet 2: Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin valilikler başta olmak üzere, çeşitli yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının dahil olduğu mevcut elektronik bilgilendirme ağının daha etkin ve yaygın bir hale getirilmesi amacıyla Avrupa Birliği Bakanlığı web sayfası hibe duyuruları bölümünde "Hibe Duyuruları Kayıt Sistemi" oluşturulacaktır.

Faaliyet 3: ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.

Bakanlığımız mesajlarının çok daha fazla kişiye ulaşmasını sağlamak üzere iki yönlü strateji çerçevesinde Türk kamuoyundaki AB algısının ve AB kamuoyundaki Türkiye algısının pozitif yönde geliştirilmek ve iyileştirmek amacıyla ABİS kapsamında hem yurt içinde hem AB genelinde iletişim etkinlikleri ve bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine devam edilecektir. Bu kapsamda yerli ve yabancı heyetlere yönelik bilgilendirme faaliyetlerine de devam edilecektir. Gerçekleştirilecek iletişim etkinlikleri hem AB hem de Türk kamuoyunda Türkiye'nin AB müzakere sürecine ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılmasına katkı sağlayacaktır. Böylece, başta sivil toplum kuruluşları, medya ve siyasi gruplar olmak üzere tüm paydaşlarla diyalog olanakları artırılacaktır.

Faaliyet 4: Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.

AB'ye katılım sürecinde yaşanan gelişmelerin, basın duyuruları, hazırlanan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığıyla yerli ve yabancı basınla paylaşılmasına devam edilecektir. Düzenli veri ve bilgi akışı sağlanması yoluyla Türk ve AB kamuoyunun katılım sürecimiz hakkındaki farkındalığı ve bilgisini artırmaya yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Faaliyet 5: ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Türkiye'nin AB müzakere süreci hakkında paydaşlarımızı bilgilendirmek üzere hazırlanan broşür, kitapçık, televizyon spotu, tanıtım filmi, afiş, promosyon malzemeleri gibi tanıtım ve bilgilendirmeye yönelik materyallerin çeşitliliği artırılarak hedef kitleye dağıtımına yönelik çalışmalara devam edilecektir. Böylece, Türkiye'nin AB üyeliğine kamuoyu desteğinin göreceli olarak düşük olduğu ülkeler başta olmak üzere, AB genelinde Türkiye'nin Birliğe sağlayacağı katkılar konusunda doğru bilgilendirmeye dayalı yazılı ve görsel iletişim kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. Türk kamuoyunda ise AB algısının iyileştirilmesi, ülkemizde AB müzakere sürecine ilişkin ulusal ve bölgesel farkındalığın ve kabulün daha geniş bir tabana yayılması için yürütülen etkinliklerin ve hazırlanan yayınların niteliği ve sayısı artırılarak dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Faaliyet 6: Aylık "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.

Türkiye - AB ilişkileri hakkında kamuoyuna doğru ve zamanında bilgi vermek, Bakanlığımızın hassasiyetle üzerinde durduğu bir husustur. Bu doğrultuda, Türkiye - AB ilişkilerine dair güncel konulara ilişkin haber, değerlendirme ve duyuruların yer aldığı "Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni" her ay düzenli olarak hazırlanacak ve elektronik ortamda paydaşlara gönderilecektir.

Faaliyet 7: İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.

Bakanlığımız, AB müzakerelerinin etkin bir şekilde yürütülmesinin yanı sıra toplumda AB konusundaki bilgi ve farkındalığın artırılması için de önemli çalışmalara imza atmaktadır. Bu anlayış doğrultusunda, her yıl düzenli olarak yayınlanan "Türkiye İlerleme Raporu'nun" yanı sıra, Bakanlığımız personelinin yazacağı uzmanlık tezi ve müzakere sürecine ilişkin diğer belgeler Avrupa Birliği Bakanlığı yayını olarak basılacak ve dağıtılacaktır. Bunlara ek olarak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen, kütüphaneye yeni kitaplar alınacak, yeni süreli yayınlara abonelik sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı

ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan toplantı, konferans, panel, konser, festival, spor etkinlikleri vb. sayısıdır.

ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik sayısı

ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan toplantı, konferans, panel, konser, festival, spor etkinlikleri vb. sayısıdır.

Katılım sürecindeki gelişmelere ilişkin basın duyurusu sayısı

AB Bakanlığı'nın çalışmalarıyla ilgili, AB sürecimizdeki gelişmelere ilişkin ve/ya AB Bakanlığı'nın etkinliklerine ilişkin basın duyurularının sayısıdır.

Yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısı

ABİS çerçevesinde AB sürecimizdeki gelişmeler ve AB Bakanlığı'nın çalışmalarına ilişkin farkındalık yaratmak üzere hazırlanan ve yerli/yabancı basın organlarında yayınlatılan makale, röportaj ve özel haber dosyası sayısıdır.

Dağıtılan promosyon malzemesi sayısı

ABİS kapsamında gerçekleştirilen toplantı ve etkinliklerde kamuoyunda AB üyelik sürecimiz hakkında farkındalık yaratmak amacıyla dağıtılan promosyon ve tanıtım malzemesi sayısıdır.

ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. Sayısı

ABİS kapsamında ilgili paydaşlar için hazırlanan ve dağıtılan broşür, kitapçık vb. sayısıdır.

Aylık Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni'nin gönderildiği kişi sayısı

AB Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen etkinlikler, AB müzakere süreci ve AB kapsamında gerçekleştirilen reformlara ilişkin haber ve makalelere yer verilen AB Bakanlığı Bülteni'nin ulaştırıldığı kişi sayısıdır.

Bilgilendirme faaliyetlerinin sayısı

AB Bakanlığı personeli tarafından üniversiteler, belediyeler, valilikler, sivil toplum kuruluşları, ticaret odaları vb. tarafından gerçekleştirilen seminer, konferans vb. etkinlikler çerçevesinde yapılan bilgilendirme faaliyetleri sayısıdır.

Bakanlığımız bilgilendirici materyallerinin çeşitlendirilmesi

AB Bakanlığı tarafından hazırlanan bilgilendirici materyallerin radyo-TV spot/tanıtım filmi/yazılı doküman vb. yeni materyaller hazırlanarak çeşitlendirilmesine ilişkin sayıdır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - KPB - MIB - TPR - STI - PUB - ÇEB - EKY - ADB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	662.440,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	64.263,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	344.975,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.071.678,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.071.678,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PUB, MIB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	183.482,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.718,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		221.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		221.200,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	866.539,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	84.854,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.302.185,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.253.578,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.253.578,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	866.540,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	84.854,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	59.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.010.394,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.010.394,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.5)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	899.026,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	94.177,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	658.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.651.403,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.651.403,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.6)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	Aylık “Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni” hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.917,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.788,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.705,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.705,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (9.7)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.917,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.988,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	107.175,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.080,00

2013 Yılı Performans Hedefi (10)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Türk ve AB Kamuoyunun Avrupa Birliği'ne Üyelik Sürecimize Olan Desteğini Artırmak			
Hedef		Türkiye'nin AB'ye Katılım Sürecinde Paydaşlar Çeşitlendirilecek ve Tüm Paydaşlarla İletişim ve Diyalog Güçlendirilecektir.			
Performans Hedefi		Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	ABİS veri tabanının kurulması ve yeni paydaşların eklenmesi suretiyle güncellenmesi	Adet	1	1	1
2	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen veya katılım sağlanan toplantı sayısı	Sayı	148	130	135
3	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla başlatılan uzun süreli proje sayısı	Sayı	3	3	3
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.		156.702	0	156.702
2	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.		1.243.588	0	1.243.588
3	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.		487.534	0	487.534
4	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.		452.123	0	452.123
Genel Toplam			2.339.947	0	2.339.947

Türkiye'yi AB'ye, AB'yi de Türkiye'ye en doğru şekilde anlatmak üzere ABİS çerçevesinde gerçekleştirilecek etkinlikler paydaşları bir araya getiren ortak bir platform vazifesi görmektedir. Bu sayede, paydaşların, Türkiye'nin AB üyelik süreci ve müzakerelere ilişkin bilgilendirilirken, görüşlerini bildirerek sürece daha etkin bir şekilde katılmaları da sağlanacaktır. Sivil toplum kuruluşlarına yönelik gerçekleştirilen toplantılarla, ABİS kapsamında düzenlenen etkinliklerle ve dağıtılan yayınlarla AB konusundaki tüm paydaşlar arasında iletişim ve diyalogun güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu bakımdan ABİS çerçevesinde gerçekleştirilen etkinliklerin sayısının program döneminde daha da artırılması öngörülmektedir.

ABİS çerçevesinde düzenlenen etkinlikler; akademik ve öğrenci işbirliği programlarından, çeşitli dillerdeki tematik yayınlara, mevcut kültürel ve sanatsal etkinliklere AB boyutu kazandırmaktan, medya kuruluşları ile ortak çalışmalara ve Türkiye ve Avrupa Birliği'nden siyasi kurumlar, sivil toplum, düşünce ve meslek kuruluşları ve yerel yönetimler ile bilgilendirme toplantılarından konferans ve panellere kadar çeşitlilik göstermektedir. Program döneminde, hedef kitleye ulaşmadaki en etkili kanallar tespit edilerek iletişim stratejimiz kapsamında hâlihazırda paydaşlarımız olan ulusal/bölgesel/yerel medya, kamu kurumlarının merkez teşkilatları, yerel yönetimler, üniversiteler, valilikler, özel sektör ve STK'ların yanı sıra odalar, borsalar, barolar gibi meslek örgütleri vb. eklenmesiyle işbirliği yaptığımız paydaşların çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Ayrıca, paydaşlarla birlikte gerçekleştirilecek düzenli bilgilendirme ve iletişim etkinlikleri ile yürütülen ortak projelerin artırılmasına yönelik çalışmalarla ülkemizin katılım sürecindeki tezlerinin, hem yurt içinde hem de yurt dışında, sokaktaki vatandaşın karar alıcılara kadar görünürlüğünü artırmaya ve mevcut önyargıların aşılmasına yönelik adımlar atılmaya devam edilecektir.

Bununla birlikte, sürecin en önemli aktörlerinden biri olan sivil toplum kuruluşlarına yönelik toplantılara katılacak temsilci sayılarının artırılması ve veri tabanımızın çeşitlendirilmesi yoluyla kamuoyu desteğinin artırılması planlanmaktadır. Bu çerçevede, sivil toplum kuruluşlarınca gerçekleştirilecek proje ve etkinliklere Avrupa Birliği boyutu katılarak, aktörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi, mevcut iletişim olanaklarının artırılması ve çarpan etkisi sayesinde daha geniş kitlelerle işbirliği oluşturulması hedeflenmektedir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hem ülkemizde hem de AB'de yerleşik çeşitli STK, siyasi gruplar, basın, kurum ve kuruluş temsilcilerinin Türkiye'nin AB üyelik süreci hakkındaki güncel gelişmelerden haberdar olmaları ve farkındalıklarını en üst düzeye çıkartmak amacı ile ABİS veri tabanı kurularak işletilmeye başlanmıştır. Veri tabanımızın güncellenmesi çalışmalarının yanı sıra yeni paydaşların eklenmesi ile geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

Faaliyet 2: ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

AB sürecimizde sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri önemli paydaşlarımızdan birini oluşturmaktadır. AB sürecimizle ilgili güncel ve sağlıklı bilgiye erişimleri ve ülkemizin tezlerinin farklı platformlarda dile getirilebilmesi için ABİS kapsamında STK'larla AB temalı toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.

Faaliyet 3: ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.

ABİS kapsamında ulusal ve yerel medya, STK'lar, yerel yönetimler, valilikler, özel sektör vb. çok sayıda paydaşla AB sürecimizle ilgili farkındalık yaratmaya yönelik projeler başlatılarak başarıyla sürdürülmüştür. Bu kazanımların yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılarak artırılmasına devam edilecektir.

Faaliyet 4: ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.

ABİS kapsamında gerçekleştirilen iletişim ve bilgilendirme faaliyetleri AB Bakanlığı internet sitesi, ABİS internet sayfası, AB Bakanlığı Bülteni ve veri tabanımızdaki temsilcilere güncel bilgilendirme mesajları geçilmesi gibi farklı kanallar üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılarak farkındalık yaratılmasına ilişkin çalışmalar sürdürülecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

ABİS veri tabanının kurulması ve yeni paydaşların eklenmesi suretiyle güncellenmesi

Türk ve AB medya kuruluşları, STK'lar, parlamenterler vb. paydaşları içeren ABİS veritabanının oluşturulması ve yeni paydaşlarla zenginleştirilerek güncellenmesi.

ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen veya katılım sağlanan toplantı sayısı

AB Bakanlığı'nın koordinasyonunda ve/veya Türk ve AB sivil toplum kuruluşları ile birlikte ABİS kapsamında gerçekleştirilen/katılım sağlanan toplantıların sayısıdır.

ABİS kapsamında yeni paydaşlarla başlatılan uzun süreli proje sayısı

AB Bakanlığı'nın koordinasyonunda, Türk/AB ülkelerinden paydaşlar ile ABİS kapsamında başlatılan uzun soluklu proje sayısıdır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STİ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	129.565,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.137,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		156.702,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		156.702,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	380.185,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	43.813,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	819.590,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.243.588,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.243.588,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	383.532,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	47.282,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	56.720,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		487.534,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		487.534,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (10.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Türkiye'nin AB'ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	387.077,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	44.636,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.410,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		452.123,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		452.123,00

2013 Yılı Performans Hedefi (11)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
Hedef		Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.			
Performans Hedefi			Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik TAİEX, Twinning vb. konularda verilen eğitim sayısı	Sayı	29	30	30
2	SEI Projesi'nde yer alan kaynağın kullanım oranı (%)	Oran	90	90	90
3	Elektronik Belge Veri Arşivine erişim sayısı	Sayı	0	2.000	2.500
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.		82.918	0	82.918
2	TAİEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.		92.760	0	92.760
3	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.		52.060	0	52.060
4	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.		322.719	0	322.719
5	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.		71.760	0	71.760
6	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.		106.485	0	106.485
7	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.		63.336	0	63.336
Genel Toplam			792.038	0	792.038

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın görevi olan Türkiye'nin AB üyeliğine hazırlanmasına yönelik yapılacak çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonu kapsamında kurumsal kapasitenin geliştirilmesi büyük önem arz etmektedir.

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde kamu kurum ve kuruluşlarının AB müktesebatına uyum ve uygulama kapasitelerinin artırılması süreçten azami faydanın sağlanması bakımından önem taşımaktadır. Bu yaklaşım çerçevesinde çeşitli alanlarda kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanlarına yönelik eğitimlerin artırılarak devam ettirilmesi amaçlanmaktadır. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla sürdürülen çalışmalar neticesinde, müktesebatın Türkiye'nin öncelikleri çerçevesinde iç hukuka aktarılması ve ilgili kurum ve kuruluşların bu müktesebatı tam anlamıyla uygulayacak kurumsal kapasiteye sahip olması hedeflenmektedir.

Ülkemizin AB'ye üyelik sürecinde kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla hali hazırda Avrupa Komisyonu'nca yürütülen Teknik Yardım ve Bilgi Değişimi (TAIEX) ve Eşleştirme (Twinning) ile İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) - Yönetişim ve İdareyi Geliştirmeye Yönelik Destek (SIGMA) mekanizmalarından faydalanılmaktadır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.

Aday ülkelerin, AB müktesebatını üye devletlerle aynı standartlarda uygulayabilecek kapasitede, modern ve etkin idari yönetimler ve kurumlar oluşturması amacıyla AB tarafından geliştirilen Eşleştirme (Twinning) mekanizması ülkemizde de kurumsal kapasitenin geliştirilmesinde kullanılan uygulamalardan birisi olup, bu alanda Bakanlığımız "Ulusal İrtibat Noktası" görevini yerine getirmektedir. Bu çerçevede, Eşleştirme mekanizması hakkında, özellikle Avrupa Birliği Komisyonu tarafından değiştirilen kuralları hususunda eğitimler düzenlenecektir.

Faaliyet 2: TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.

Avrupa Birliği müktesebatının uyumlaştırılması ve uygulanması aşamalarına destek veren TAIEX mekanizması kapsamında, ilgili mevzuat uygulamalarını incelemek amacıyla üye devletlere çalışma ziyaretleri gerçekleştirilebildiği gibi, konusunda tecrübeli TAIEX uzmanları da ülkemize gelerek, ilgili tüm paydaşlara destek sağlamaktadır. TAIEX mekanizmasında da "Ulusal İrtibat Noktası" olan Bakanlığımız bir veri tabanı aracılığıyla kamu kurum ve kuruluşlarının TAIEX başvurularını almakta ve değerlendirmektedir. Ayrıca TAIEX faydalanıcısı kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik düzenli eğitimler de verilmektedir. Program döneminde verilecek eğitimlerle TAIEX imkanından kurumlarımızın daha fazla faydalanması hedeflenmektedir.

Faaliyet 3: SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.

Avrupa Birliği ve OECD'nin ortak girişimi olan ve katılım sürecinde genel idari kapasitenin geliştirilmesi amacıyla AB tarafından finanse edilen SIGMA Programı'nın Türkiye'deki faaliyetlerinin koordinasyonu da Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yapılmaktadır. Program döneminde kamu kurum ve kuruluşlarımızın SIGMA'nın sağlamış olduğu imkanlardan daha fazla yararlanması temin edilecektir.

Faaliyet 4: Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.

Kamu kurum ve kuruluşlarımızın talepleri halinde, "Temel AB" ve "Müktesebat" eğitimleri verilerek AB konularında kurumlarımızın kurumsal kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet 5: Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.

Avrupa Birliği müzakereleri çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarımızın mevzuat uyumu ve uygulamaları alanında kurumsal kapasitelerini artırma hedefine yönelik olarak kapsamlı bir AB eğitim stratejisi ve bu stratejiye yönelik bir eylem planı oluşturulması çalışmalarına devam edilecektir. Bu hususta 2012 program yılında başlanan çalışmalar sürdürülecektir.

Faaliyet 6: Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Dönem içinde Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programı kapsamında 2013-2014 akademik yılına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu çerçevede burs programının öğrencilere tanıtılmasına yönelik olarak çeşitli üniversitelerde tanıtım toplantıları düzenlenecektir. Ayrıca özel sektör kuruluşları ile iletişime geçilerek sağlanan burs desteklerinin artırılmasına yönelik girişimlerde bulunulacaktır.

Faaliyet 7: Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.

Müzakere sürecinde görev alan uzmanlar, akademisyenler ve AB ile ilgili bilgilere ulaşmak isteyen vatandaşlar için bir başvuru kaynağı işlevi üstlenen Elektronik Belge Veri Arşivi, AB ve Türkiye - AB ilişkilerine dair temel belgeleri bir araya getiren bir platform olup, Arşiv içeriği haftalık bazda eklenecek yeni belgelerle zenginleştirilecek ve ilgili tarafların kullanımına açık tutulacaktır. Elektronik Belge Veri Arşivi için kullanılan veritabanının düzenli bakımı sağlanacak ve geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik TAİEX, Twinning vb. konularda verilen eğitim sayısı

Aday ülkelerin AB müktesebatını daha etkin bir şekilde uygulamaları için faydalanılan TAİEX ve TWINNING araçlarının daha etkin bir şekilde kullanılması hususunda kamu kurumlarımızın teşvik edilmesi ve böylece kurumsal kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

SEI Projesi'nde yer alan kaynağın kullanım oranı (%)

Finansman Anlaşmasında belirlenen son sözleşme tarihine kadar değerlendirmesi devam eden projelerin sözleşmeye bağlanarak, ayrılan kaynağın %90'ının kullanılması hedeflenmektedir.

Elektronik Belge Veri Arşivine erişim sayısı

Düzenli olarak güncellenen Elektronik Belge Veri Arşivi'ne erişim sayısında her yıl düzenli bir artış beklenmektedir. Bu artış, yeni faaliyete geçen bu hizmetin, Bakanlığımızın yapacağı çalışmalar ve tanıtımları sayesinde olacaktır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	51.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.818,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.340,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		82.918,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.918,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	51.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		92.760,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		92.760,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.060,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.060,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PUB - EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	141.947,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.447,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.325,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		322.719,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		322.719,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.5)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		71.760,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		71.760,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.6)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	48.760,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.725,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.485,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.485,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (11.7)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	51.815,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.521,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		63.336,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.336,00

2013 Yılı Performans Hedefi (12)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
Hedef		Bakanlık İçi İnsan Kaynakları Geliştirilecek, Verimlilik Artırılacak, İş Akışı ve Yönetimi İyileştirilecektir.			
Performans Hedefi		Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Eğitim programının hazırlanması ve uygulanması	Adet	0	1	1
2	İç Kontrol Eylem Planı'nın revizyonu	Adet	0	0	1
3	İç Kontrol Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)	Oran	0	0	50
4	Yurt dışı lisansüstü eğitim olanaklarından yararlanan personel sayısı	Sayı	3	4	20
5	Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun güncellenmesi	Adet	0	0	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakanlığın İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yenilenerek uygulamasına geçilecektir.	1.802.819	0	1.802.819	
2	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	345.605	0	345.605	
3	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	547.472	0	547.472	
4	Bakanlığımız Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.	60.437	0	60.437	
Genel Toplam		2.756.333	0	2.756.333	

Kurumsal gelişime katkıda bulunmak amacıyla nitelikli insan kaynağını temin etmek, çalışanlar arasında uyumlu ve güçlü ilişkiler geliştirmek, katılımcı kurum kültürüne sahip, verimliliği en üst düzeyde olan insan kaynakları gücünü oluşturmak, korumak ve geleceğe taşımak yüksek önemi haizdir.

Teskilat Kanunu'nun yenilenmesi ile beraber Bakanlığın kurumsal yapısında önemli değişiklikler meydana gelmiş ve bu sayede Bakanlık AB'ye katılım sürecinde görevini daha aktif bir şekilde yerine getirebilecek bir yapıya ve insan kaynağına kavuşmuştur. Bakanlığın işleyişinin ve insan kaynağı planlamasının yaşanan bu değişim doğrultusunda düzenlenmesi Program döneminin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Bu çerçevede, Bakanlık personelinin konusuyla ilgili alanlarda çağdaş uygulama ve gelişmeleri yakından takip etmesini sağlamak üzere planlı bir eğitim programı hayata geçirilecektir. Eğitim programları kapsamında personelin yurt içi ve yurt dışı eğitim imkânlarından azami oranda faydalanmaları hedeflenmektedir.

Bakanlığın yürürlükteki İç Kontrol Eylem Planı revize edilecek ve program döneminde uygulamasına geçilecektir. Bu kapsamda öncelikle faaliyetlerin yeni kurumsal yapıya uygun olarak etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için, İç Kontrol Eylem Planı'nın en önemli aşamalarından biri olan süreç yönetimi ve risk yönetimi çalışmalarının yürütülmesi öngörülmektedir.

Bu hedef dâhilinde sürdürülmekte olan çalışmalardan biri de kurumsal kimlik kılavuzudur. Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlar ile kamuoylarında oluşturacağı algı ve imajın bir bütün olarak sunulabilmesi amacıyla hazırlanan Avrupa Birliği Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Bakanlığın İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yenilenerek uygulamasına geçilecektir.

Program döneminde Bakanlığımızın Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gözden geçirilerek mevcut durumumuz doğrultusunda yenilenecektir. Yılın ilk çeyreğinde yenilenecek olan eylem planının program döneminde uygulamasına geçilecektir.

Faaliyet 2: Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı, Kalkınma Planı ve Stratejik Planda eğitim için öngörülen amaçlar doğrultusunda Yıllık Eğitim Planı hazırlanacaktır. Yıllık Eğitim Planı, Bakanlık personelimizin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve üst görevlere hazırlamak için uygulanacak hizmet içi eğitimin ilkelerini, hedeflerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usullerini kapsayacaktır. Eğitim Planında ayrıca uygulanacak hizmet içi eğitimin konuları, eğitilecek personel, eğitim görevlileri, eğitim yerleri, eğitim tarih ve süreleri, başlangıç ve bitiş tarihleri, eğitim metotları ile gerekli görülecek diğer hususlar yer alacaktır.

Faaliyet 3: Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.

Yurt dışı eğitim konuları ve staj yapılacak kurumlar, Bakanlığımızın Stratejik Planı ve Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğinde belirtilen amaç ve hedefler dikkate alınarak, personelimizin yürütmekle yükümlü bulunduğu görevlerin kapsamına ve Bakanlığımızın ihtiyaçlarına göre tespit edilecektir. Çalışanlarımızın AB üyelik sürecinde ve sonrasında gerekli akademik altyapı ve donanımına sahip olmaları, uluslararası vizyon, tecrübe ve bilgi birikimini elde etmeleri ve yetkin idareci olarak yetişmeleri amacıyla, başta Avrupa Birliği'ne üye, aday, potansiyel aday ülkeler ve OECD ülkelerinde olmak üzere yurt dışında lisans üstü eğitim almaları sağlanacaktır. Personelimiz ayrıca yukarıda belirtilen hedefler doğrultusunda, AB Kurumları ve Uluslararası Örgütlerde staj eğitimine gönderilecektir.

Faaliyet 4: Bakanlığımız Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.

Kurum kimliği, bir kurumun kendini ilgili hedef kitlesine tanımlamak için kurum içinde ve dışında belirlediği unsurların bütünü olup; söz konusu unsurlar kurum çalışanlarının davranışları, kurumun iletişim biçimleri, felsefesi ve kurumsal görsel tasarımıdır. Kurum kimliği bir kurumun “kim olduğu”, “ne yaptığı” ve “nasıl yaptığına” sorularına ilişkin cevaplar içerir. Kurumsal iş ve işlemlerin standartlara bağlanması, sorulara verilecek cevapların tatmin edici olmasını sağlarken kurum imajı için de hayati önem taşır. Kurum kimliği kurumun doğru bir biçimde algılanmasını ve akılda kalmasını sağlar. Bu esaslar çerçevesine bağlı olarak Avrupa Birliği Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecek olup kılavuzun güncellenmesi çalışmalarında, bu alanda faaliyet gösteren özel sektör kuruluşlarından hizmet alınması yoluna gidilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eğitim programının hazırlanması ve uygulanması

Yıllık Eğitim Planı, hizmet içi eğitimin ilkelerini, hedeflerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usullerini kapsamaktadır.

İç Kontrol Eylem Planı'nın revizyonu

Bakanlığın Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gözden geçirilerek mevcut durumumuz doğrultusunda yenilenecektir.

İç Kontrol Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)

Yılın ilk çeyreğinde yenilenmesi planlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem planının program döneminde uygulamasına geçilecektir.

Yurt dışı lisansüstü eğitim olanaklarından yararlanan personel sayısı

Belirlenen kontenjana bağlı olmak kaydıyla, yurt dışında lisans üstü eğitimi alan çalışan sayısını göstermektedir.

Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nun güncellenmesi

Avrupa Birliği Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzunun program döneminde güncellenmesi planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığın İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yenilenerek uygulamasına geçilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖKM - SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - IHB - BHM - SGB - HUK - DTY

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.545.228,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	192.591,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.802.819,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.802.819,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	213.044,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.561,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		345.605,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		345.605,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	407.911,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.561,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	107.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		547.472,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		547.472,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (12.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığımız Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ADB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.917,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.520,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.437,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.437,00

2013 Yılı Performans Hedefi (13)

İdare Adı		25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI			
Amaç		Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecinde Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
Hedef		Fiziksel ve Teknolojik Altyapı İyileştirilecek ve Güvenlik Tedbirleri Geliştirilecektir.			
Performans Hedefi		Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	0	1
2	ISO/IEC 27001 Belgesi için alınacak eğitim sayısı	Sayı	0	2	4
3	Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi	Adet	0	0	1
4	Bilgi güvenliği risk analizi çalışmasının yapılması	Adet	0	0	1
5	Güvenlik politika ve yönergelerinin hazırlanması	Adet	0	0	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	253.531	0	253.531	
2	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	3.905.472	0	3.905.472	
3	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	516.196	0	516.196	
4	ISO/IEC 27001 Belgesinin alınmasına yönelik, ilgili kurum personeline hazırlık ve yönetim eğitimleri verilecektir.	252.496	0	252.496	
5	Bakanlığımızın Bilişim Güvenliği Politikaları belirlenerek, gerekli yönergeler hazırlanarak, farkındalık eğitimleri verilecektir.	274.977	0	274.977	
Genel Toplam		5.202.672	0	5.202.672	

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın teşkilat yapısında meydana gelen değişime paralel olarak ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde mevcut fiziksel ve teknolojik altyapının geliştirilmesine yönelik olarak sürdürülen çalışmalara Program döneminde de devam edilecektir.

Bakanlık bilgi kaynaklarına zamanında, eksiksiz, doğru ve kesintisiz biçimde ulaşılması büyük önem taşımaktadır. Bilgi güvenliğinin sahip olduğu yaşamsal önemin bilincinde olarak, Program döneminde ISO/IEC 27001 standardına yönelik bütün ihtiyaç ve beklentileri karşılayabilmek amacıyla gerekli eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin alınması temin edilecek ve ortaya çıkacak plan dahilinde bilgi teknolojileri varlıklarının incelenmesi, bilgi güvenliği risk analizinin gerçekleştirilmesi, güvenlik politika ve yönergele-
rinin hazırlanması sağlanacaktır.

Ayrıca Bakanlığımızda elektronik imzayı da içerecek şekilde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) oluşturulması çalışmalarına başlanılacaktır.

FAALİYETLER

Faaliyet 1: Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.

Program döneminde etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ve yönetilmesi bağlamında gerekli araştırma ve analiz çalışmaları yürütülecektir.

Faaliyet 2: Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.

Bakanlık dahilinde ihtiyaç olacak donanım, yazılım ve fiziki mekandaki büro mefruşatı ihtiyaçları karşılanacak, gerekli bakım ve onarım hizmetleri de görülecektir.

Faaliyet 3: Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Bakanlığımız dahilinde, belge akış ve işlem süreçlerinin elektronik ortama taşınarak belge ve dokümanların güvenli elektronik ortamda üretilmesini ve dışarıdan elektronik ortama aktarılan belge ve dokümanlarla birlikte yasal ve idari düzenlemelere uygun olarak yönetilmesini, kayıt altına alınmasını, paylaşılmasını, arşivlenmesini ve raporlanmasını sağlayan diğer uygulamalarla entegre olabilen e-imza destekli Elektronik Belge (Doküman) Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi amaçlanmaktadır. Bu yönde, mevcut bulunan dokümanların Standart dosya planına uygun hale getirilmesi, iş süreçlerinin yapı üzerine entegre edilmesini ihtiva edecek analiz çalışması neticesinde temin işlemleri yapılacak ve kurum genelinde uygulamanın kullanımına geçilecektir.

Faaliyet 4: ISO/IEC 27001 Belgesinin alınmasına yönelik, ilgili kurum personeline hazırlık ve yönetim eğitimleri verilecektir.

Kurumun bilgi güvenliği yönetim sistemi konusunda gerçekleştirmiş olduğu çalışmaların, uluslararası geçerliliği olan ISO/IEC 27001 sertifikasının alınması planlanmaktadır. Bu kapsamda program döneminde bilgi güvenliğine ilişkin ilgili teknik ve diğer kullanıcı personele bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.

Faaliyet 5: Bakanlığımızın Bilişim Güvenliği Politikaları belirlenerek, gerekli yönergeler hazırlanarak, farkındalık eğitimleri verilecektir.

Bakanlığımız Bilgi Güvenliği Hizmetlerine ilişkin, Güvenlik politikaları belirlenecek, gerekli yönergeler üst yönetim desteğiyle çıkarıldıktan sonra, kullanıcı ve teknik personele farkındalık eğitimleri verilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Yönetim Bilgi Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi

Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ve yönetilmesi bağlamında gerekli araştırma ve analiz çalışmaları yürütülecektir.

ISO/IEC 27001 Belgesi için alınacak eğitim sayısı

Bakanlık Bilişim politikalarının oluşturulması ve oluşturulan politikaların sürdürülebilir kılınmasını sağlayacak nitelikte personele ihtiyaç vardır. Plan döneminde bu eğitimlerin alınması sağlanacaktır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi

Bakanlığımız dahilinde, belge akış ve işlem süreçlerinin elektronik ortama taşınarak belge ve dokümanların güvenli elektronik ortamda üretilmesini ve dışarıdan elektronik ortama aktarılan belge ve dokümanlarla birlikte yasal ve idari düzenlemelere uygun olarak yönetilmesini, kayıt altına alınmasını, paylaşılmasını, arşivlenmesini ve raporlanmasını sağlayan diğer uygulamalarla entegre olabilen e-imza destekli Elektronik Belge (Doküman) Yönetim Sistemi'nin kurulması ve işletilmesi amaçlanmaktadır.

Bilgi güvenliği risk analizi çalışmasının yapılması

Bakanlık Bilişim değerleri olan Ağ altyapısı işletim sistemleri ve uygulama yazılımlarının oluşması muhtemel atakları önlemeye yönelik, risklerin önceden tespitine yönelik gerekli tarama çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.

Güvenlik politika ve yönergelerinin hazırlanması

Bilgi Güvenliği yönetimi için ihtiyaç duyulan yönetim mekanizmalarının oluşturulması, günlük faaliyetlerin ve görevlerin tanımlanması, Farklı seviyelerdeki kurum personeline yönelik olarak hazırlanmış bilgilendirme ve eğitim programları düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

ISO/IEC 27001 Belgesi için başvuru yapılması

Bakanlık bilgi güvenliği politika ve yönergeleri oluşturulduktan sonra, bu süreçlerin uluslararası standartlarda denetlenmesi amaçlanmaktadır. Bilişim değerlerinin kurulması, işletilmesi, izlenmesi ve oluşturulan kuralların uygulanmasının izlenilmesi, aksayan yönlerin gözden geçirilmesi ve geliştirilmesi yönlerinin bir bütün olarak incelendiği ISO 27001 belgesi için kurumca başvuru yapılacaktır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.1)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SGB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	199.662,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	28.869,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		253.531,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		253.531,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.2)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	207.911,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.561,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.665.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.905.472,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.905.472,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.3)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	207.910,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.286,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	275.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		516.196,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		516.196,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.4)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	ISO/IEC 27001 Belgesinin alınmasına yönelik, ilgili kurum personeline hazırlık ve yönetim eğitimleri verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	207.911,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.585,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		252.496,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		252.496,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (13.5)

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Bakanlığımızın Bilişim Güvenliği Politikaları belirlenerek, gerekli yönergeler hazırlanarak, farkındalık eğitimleri verilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	IHB

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	209.621,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.356,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		274.977,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		274.977,00

E. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Performans Tablosu

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
1		Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.	1.692.019,00	0,79	0,00		1.692.019,00	0,79
	1	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.	545.509,00	0,26	0,00		545.509,00	0,26
	2	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.	361.285,00	0,17	0,00		361.285,00	0,17
	3	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.	601.409,00	0,28	0,00		601.409,00	0,28
	4	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.	183.816,00	0,09	0,00		183.816,00	0,09

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
2		Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılacaktır.	2.760.544,00	1,29	0,00		2.760.544,00	1,29
	5	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.	413.862,00	0,19	0,00		413.862,00	0,19
	6	İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.	554.140,00	0,26	0,00		554.140,00	0,26
	7	AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	471.799,00	0,22	0,00		471.799,00	0,22
	8	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.	376.060,00	0,18	0,00		376.060,00	0,18
	9	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.	387.691,00	0,18	0,00		387.691,00	0,18
	10	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	556.992,00	0,26	0,00		556.992,00	0,26

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
3		Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.	420.599,00	0,20	0,00		420.599,00	0,20
	11	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yapılacaktır.	334.549,00	0,16	0,00		334.549,00	0,16
	12	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.	86.050,00	0,04	0,00		86.050,00	0,04
4		Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.	817.664,00	0,38	0,00		817.664,00	0,38
	13	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.	119.870,00	0,06	0,00		119.870,00	0,06
	14	IPA'nın III., IV. ve V. Bölüşmelerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.	248.282,00	0,12	0,00		248.282,00	0,12
	15	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edecek ve/veya katılım sağlanacaktır.	449.512,00	0,21	0,00		449.512,00	0,21

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
5		IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.	1.175.675,00	0,55	0,00		1.175.675,00	0,55
	16	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.	242.909,00	0,11	0,00		242.909,00	0,11
	17	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.	433.988,00	0,20	0,00		433.988,00	0,20
	18	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	130.294,00	0,06	0,00		130.294,00	0,06
	19	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	132.894,00	0,06	0,00		132.894,00	0,06
	20	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.	110.296,00	0,05	0,00		110.296,00	0,05
	21	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.	125.294,00	0,06	0,00		125.294,00	0,06

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
6		Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.	1.884.215,00	0,88	0,00		1.884.215,00	0,88
	22	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	116.904,00	0,05	0,00		116.904,00	0,05
	23	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.	1.295.406,00	0,61	0,00		1.295.406,00	0,61
	24	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.	471.905,00	0,22	0,00		471.905,00	0,22

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
7		Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.	521.200,00	0,24	0,00		521.200,00	0,24
	25	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.	320.000,00	0,15	0,00		320.000,00	0,15
	26	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.	201.200,00	0,09	0,00		201.200,00	0,09
8		Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılacaktır.	251.056,00	0,12	0,00		251.056,00	0,12
	27	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.	56.239,00	0,03	0,00		56.239,00	0,03
	28	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.	52.139,00	0,02	0,00		52.139,00	0,02
	29	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.	91.239,00	0,04	0,00		91.239,00	0,04
	30	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile işbirliği toplantıları gerçekleştirilecektir.	51.439,00	0,02	0,00		51.439,00	0,02

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI							
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013						
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	
9		İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.	7.421.038,00	3,47	0,00		7.421.038,00	3,47	
	31	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.	1.071.678,00	0,50	0,00		1.071.678,00	0,50	
	32	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	221.200,00	0,10	0,00		221.200,00	0,10	
	33	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.	3.253.578,00	1,52	0,00		3.253.578,00	1,52	
	34	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.	1.010.394,00	0,47	0,00		1.010.394,00	0,47	
	35	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek,basım ve dağıtımı gerçekleştirilecektir.	1.651.403,00	0,77	0,00		1.651.403,00	0,77	

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
	36	Aylık “Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni” hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.	52.705,00	0,02	0,00		52.705,00	0,02
	37	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.	160.080,00	0,07	0,00		160.080,00	0,07
10		Türkiye’nin AB’ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.	2.339.947,00	1,10	0,00		2.339.947,00	1,10
	38	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.	156.702,00	0,07	0,00		156.702,00	0,07
	39	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	1.243.588,00	0,58	0,00		1.243.588,00	0,58
	40	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.	487.534,00	0,23	0,00		487.534,00	0,23
	41	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.	452.123,00	0,21	0,00		452.123,00	0,21

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
11		Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	792.038,00	0,37	0,00		792.038,00	0,37
	42	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	82.918,00	0,04	0,00		82.918,00	0,04
	43	TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	92.760,00	0,04	0,00		92.760,00	0,04
	44	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.	52.060,00	0,02	0,00		52.060,00	0,02
	45	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.	322.719,00	0,15	0,00		322.719,00	0,15
	46	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.	71.760,00	0,03	0,00		71.760,00	0,03

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
	47	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	106.485,00	0,05	0,00		106.485,00	0,05
	48	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.	63.336,00	0,03	0,00		63.336,00	0,03
12		Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılacak, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.	2.756.333,00	1,29	0,00		2.756.333,00	1,29
	49	Bakanlığın İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yenilenerek uygulamasına geçilecektir.	1.802.819,00	0,84	0,00		1.802.819,00	0,84
	50	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	345.605,00	0,16	0,00		345.605,00	0,16
	51	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	547.472,00	0,26	0,00		547.472,00	0,26
	52	Bakanlığımız Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.	60.437,00	0,03	0,00		60.437,00	0,03

İdare Adı		AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
13		Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.	5.202.672,00	2,44	0,00		5.202.672,00	2,44
	53	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	253.531,00	0,12	0,00		253.531,00	0,12
	54	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	3.905.472,00	1,83	0,00		3.905.472,00	1,83
	55	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	516.196,00	0,24	0,00		516.196,00	0,24
	56	ISO/IEC 27001 Belgesi-nin alınmasına yönelik, ilgili kurum personeline hazırlık ve yönetim eğitimleri verilecektir.	252.496,00	0,12	0,00		252.496,00	0,12
	57	Bakanlığımızın Bilişim Güvenliği Politikaları belirlenerek, gerekli yönergeler hazırlanarak, farkındalık eğitimleri verilecektir.	274.977,00	0,13	0,00		274.977,00	0,13
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			28.035.000,00	13,13			28.035.000,00	13,13
Genel Yönetim Giderleri			18.513.000,00	8,67			18.513.000,00	8,67
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			167.025.650,00	78,21			167.025.650,00	78,21
GENEL TOPLAM			213.573.650,00	100,00	0,00	100,00	213.573.650,00	100,00

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI					
	Ekonomik Kodlar (İ.Düzey)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM Gİ- DERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
	01 Personel Giderleri	14.527.000,00	3.441.000,00	0,00	17.968.000,00	
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.512.000,00	290.000,00	0,00	1.802.000,00	
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.976.000,00	14.282.000,00	0,00	21.258.000,00	
	04 Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
	05 Cari Transferler	20.000,00	0,00	164.053.650,00	164.073.650,00	
	06 Sermaye Giderleri	4.000.000,00	500.000,00	0,00	4.500.000,00	
	07 Sermaye Transferleri	1.000.000,00	0,00	2.972.000,00	3.972.000,00	
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
	09 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Bütçe Ödenegi Toplamı	28.035.000,00	18.513.000,00	167.025.650,00	213.573.650,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00	
	Toplam Kaynak İhtiyacı	28.035.000,00	18.513.000,00	167.025.650,00	213.573.650,00	

Faaliyetlerden Sorumlu Birimlere İlişkin Tablo

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Program Döneminde Politika ve Stratejilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.	Müzakere fasıllarına ilişkin toplantılar düzenlenecek ve çalışma grupları oluşturulacaktır.	SIB, KPB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB, AHB, DTY
	Komisyon tarafından müzakereye açılması olası fasıllar için gerekli hazırlıkların yapılması ve belgelerin oluşturulması koordine edilecektir.	SIB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB
	Yurt içinde ve yurt dışında güncel gelişmeler, raporlar ve toplantılar takip edilecek, AB uyum çalışmaları ve reform sürecine katkı sağlayacak rapor/ belge/ değerlendirme notu hazırlanacaktır.	SIB, KPB, SPB, SBY, EMP, TPR, TBB, AHB, DTY
	Reform sürecinin yönlendirilmesi amacıyla Reform İzleme Grubu (RİG) ve Siyasi İşler Alt Komitesi (SİYAK) toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilecektir.	SIB
Program Döneminde Mevzuat uyumunun yönlendirilmesi, izlenmesi ve çalışmaların koordinasyonunda etkinlik artırılabilecektir.	AB'ye uyum kapsamında hazırlanan mevzuata görüş verilecektir.	SIB-SPB-SBY-EMP TPR-TBB-AHB
	İlgili paydaşlarla mevzuat uyumunu konu alan toplantılar düzenlenecektir.	SIB-KPB-SPB-SBY EMP-TPR-TBB - AHB - DTY
	AB mevzuatındaki son gelişmeleri takip etmek amacıyla gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY
	Fasıllarla ilgili yapılması gereken periyodik toplantılar düzenlenecek/koordine edilecektir.	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY
	Müzakere süreci kapsamında Alt Komite Toplantıları (8 Alt Komite) düzenlenecek, sonuçları izlenecek ve rapor edilecektir.	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - DTY
	AB uyum çalışmalarına katkı sağlayacak yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	SIB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - AHB - DTY

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Program döneminde, çeviri faaliyetlerinde etkinlik ve koordinasyon güçlendirilecektir.	AB mevzuatının dışardan hizmet almak suretiyle Türkçeye çevirisi yaptırılacaktır.	ÇEB
	AB mevzuatı çevirileri revize edilecek, bu amaçla ilgili kamu kurumlarındaki çeviri temas kişileri ve revizyon grubu temsilcileriyle toplantılar düzenlenecektir.	ÇEB
Katılım öncesi yardım süreci yönlendirilecektir.	Mali İşbirliği Koordinasyon Kurulu ve IPA İzleme Komitesi hazırlık toplantıları ve Kurul/Komite toplantıları düzenlenecektir.	MIB
	IPA'nın III., IV. ve V. Bileşenlerine yönelik Sektörel İzleme Komitesi toplantılarına katılım sağlanacaktır.	SPB, SBY, TBB, MIB
	Mali İşbirliği alanında gerçekleştirilen yurt içi ve yurt dışı toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetleri organize edilecek ve/veya katılım sağlanacaktır.	SPB, SBY, TBB, MIB
IPA I ve II bileşenleri ile ilgili olarak AB mali yardımlarının programlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusundaki çalışmalar daha etkin şekilde yürütülecektir.	Sektörel Uyum Stratejileri (SUS) hazırlanacak veya revize edilecektir.	SIB - SPB - TBB - MIB
	IPA I programlama süreci kapsamında Çalışma Grubu toplantıları düzenlenerek tahsis edilen mali kaynağın programa dönüştürülmesi sağlanacaktır.	SIB - SPB - SBY - TPR - TBB - MIB - EMP
	Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma Komitesi ile Geçiş Dönemi Desteği ve Kurumsal Yapılanma İzleme Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	MIB
	IPA I. Bileşeni kapsamında Sektörel İzleme Alt Komitesi toplantıları düzenlenecektir.	MIB
	Sonuç Odaklı İzleme Sistemi (ROM) ile IPA I projeleri izlenecek ve izleme raporları hazırlanacaktır.	MIB
	IPA I için Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS) kurulacak ve işletilecektir.	MIB

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar daha etkin şekilde yürütülecektir.	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	PUB
	Yerelde AB mali yardımlarından ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projelerden daha etkin bir şekilde yararlanılması ve kapasite geliştirilmesi amacıyla finansman yaratılan farklı programlar yürütülecektir.	PUB
	Avrupa Birliği Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin uygulama ve izleme süreçleri güçlendirilecektir.	PUB
Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların fon kaynaklarını kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik eğitimler verilecektir.	MIB, PUB
	Fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek web sayfası, e-posta grupları ve resmi yazılarla ilgili kurum ve kuruluşlar bilgilendirilecektir.	MIB, PUB
Birlik (Topluluk) Program ve Ajansları'na katılımdan sağlanan fayda artırılabilecektir.	Kamuoyu farkındalığı ve verimliliğin artırılması adına Birlik Programları eğitimleri verilecektir.	SBY
	Birlik Programı kitapçıkları dağıtılacaktır.	SBY
	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız arasındaki iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi adına "Birlik Programları Yönetim Bilgi Sistemi" kurulacak ve işletilecektir.	SBY
	Birlik Programlarıyla ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşlarımız ile istişare toplantıları gerçekleştirilecektir.	SBY

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İç ve dış görünürlük ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar, gerektiğinde dezenformasyonla mücadele de edilerek yoğunlaştırılacaktır.	Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen projeler kapsamında görünürlük faaliyetleri geliştirilecek, ulusal ve yerel medyada daha etkin yer alması sağlanacaktır.	SIB - KPB - MIB - TPR - STI - PUB - ÇEB - EKY - ADB - DTY
	Avrupa Birliği mali yardımları ve hibe programlarına ilişkin elektronik bilgilendirme ağı daha etkin bir hale getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	PUB, MIB
	ABİS kapsamında AB üyesi ülkelerde ve yurt içinde çeşitli etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve/veya katkı sağlanacaktır.	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY
	Katılım sürecindeki gelişmeler, basın duyuruları, yerli ve yabancı basında yer alan makale, röportaj ve özel haber dosyaları aracılığı ile Türk ve AB kamuoyu ile paylaşılacaktır.	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY
	ABİS kapsamında ilgili paydaşları bilgilendirmek üzere hazırlanan, Bakanlığımız broşürleri, kitapçıkları ve promosyon malzemeleri çeşitlendirilerek, basım ve dağıtımını gerçekleştirilecektir.	SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - DTY
	Aylık “Avrupa Birliği Bakanlığı Bülteni” hazırlanarak paydaşlara gönderilecektir.	ADB
	İlerleme Raporu, Uzmanlık Tezi gibi Bakanlık yayınları basılacak ve dağıtılacak, Bakanlık kütüphanesinin zenginleştirilmesini teminen kütüphaneye kitap ve süreli yayın alınacaktır.	ADB
Türkiye’nin AB’ye katılım sürecinde paydaşlar çeşitlendirilecek ve tüm paydaşlarla iletişim ve diyalog güçlendirilecektir.	ABİS veri tabanının, yeni paydaşların eklenmesi de dahil olmak üzere geliştirilmesi sağlanacaktır.	STI
	ABİS kapsamında sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar gerçekleştirilecek ve/veya gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanacaktır.	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB - DTY
	ABİS kapsamında yeni paydaşlarla uzun süreli projeler başlatılacaktır.	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB
	ABİS kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler, kurum içi ve kurum dışı paydaşlara duyurulacaktır.	SIB - STI - ÇEB - EKY - ADB

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Eşleştirme (Twinning) mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	EKY
	TAIEX mekanizmasına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacak ve yayınlar yapılacaktır.	EKY
	SIGMA Programına ilişkin ulusal koordinasyonun sağlanmasına yönelik yurt içi ve yurt dışı toplantılar düzenlenecek, katılım sağlanacaktır.	EKY
	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik toplantı ve etkinlikler yapılacaktır.	PUB - EKY
	Kamu kurum ve kuruluşlarının kurumsal kapasitesinin geliştirilmesine yönelik AB konularını kapsayan ulusal eğitim stratejisi oluşturulacak ve uygulanacaktır.	EKY
	Avrupa Koleji Yüksek Lisans Burs Programının yürütülmesine yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	EKY
	Elektronik Belge Veri Arşivi düzenli olarak güncellenecek ve çıktıları ilgili taraflarla paylaşılacaktır.	ADB

İdare Adı	25 - AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bakanlık insan kaynakları geliştirilecek, verimlilik artırılabilecek, iş akışı ve yönetimi iyileştirilecektir.	Bakanlığın İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yenilenerek uygulamasına geçilecektir.	ÖKM - SIB - KPB - SPB - SBY - EMP - TPR - TBB - MIB - STI - PUB - AHB - ÇEB - EKY - ADB - IHB - BHM - SGB - HUK - DTY
	Yıllık Eğitim Planı hazırlanarak, planda yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	IHB
	Lisans üstü eğitim ve staj da dahil olmak üzere belirlenen kontenjan çerçevesinde personel yurtdışına gönderilecektir.	IHB
	Bakanlığımız Kurumsal Kimlik Kılavuzu güncellenecektir.	ADB
Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.	Bakanlığımızda etkin bir Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.	SGB
	Bakanlığımızın fiziksel ve teknolojik altyapısına yönelik ihtiyaçlar karşılanacak, bakım, onarım ve temin hizmetleri yürütülecektir.	IHB
	Bakanlığımızın Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	IHB
	ISO/IEC 27001 Belgesinin alınmasına yönelik, ilgili kurum personeline hazırlık ve yönetim eğitimleri verilecektir.	IHB
	Bakanlığımızın Bilişim Güvenliği Politikaları belirlenerek, gerekli yönergeler hazırlanarak, farkındalık eğitimleri verilecektir.	IHB

BİRİM KISALTMALARI

Araştırma ve Dokümantasyon Başkanlığı	ADB
Avrupa Birliği Hukuku Başkanlığı	AHB
Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilci Yardımcılığı	DTY
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	BHM
Çeviri Eşgüdüm Başkanlığı	ÇEB
Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Başkanlığı	EKY
Ekonomik ve Mali Politikalar Başkanlığı	EMP
Hukuk Müşavirliği	HUK
İdari Hizmetler Başkanlığı	IHB
Katılım Politikası Başkanlığı	KPB
Mali İşbirliği Başkanlığı	MIB
Özel Kalem Müdürlüğü	ÖKM
Proje Uygulama Başkanlığı	PUB
Sektörel Politikalar Başkanlığı	SPB
Sivil Toplum, İletişim ve Kültür Başkanlığı	STI
Siyasi İşler Başkanlığı	SIB
Sosyal, Bölgesel ve Yenilikçi Politikalar Başkanlığı	SBY
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	SGB
Tarım ve Balıkçılık Başkanlığı	TBB
Tek Pazar ve Rekabet Başkanlığı	TPR





