



# Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması Projesi

Kapasite Geliştirme Teklif Çağrısı  
Aşama-I

## *VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1*

### *Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması için Teknik Destek (EUROPEAID/131281/D/SER/TR)*

#### **VABpro HAKKINDA BİLGİLER**

“*Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması*”(VABpro) Projesi, kapasite geliştirme faaliyetleri dâhil olmak üzere içeriğinde yer alan birçok aktiviteyle 20 pilot ilin AB işleri ile ilgili insan kaynakları potansiyeline destek sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Bu teklif çağrısı pilot illerde AB politikaları ve programları hakkında kapasite oluşturulmasına yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Proje kapsamında her pilot, biri Şehir Eşleştirme Programı<sup>1</sup> olmak üzere, beş (5) kapasite geliştirme faaliyetinden yararlanacaktır. Şehir Eşleştirme dışında kalan **diğer dört (4) kapasite geliştirme faaliyetinin formatı ve içeriği de her ilin AB alanında öncelikli ihtiyaçlarına göre belirlenecektir.** Pilot illerin ihtiyaçları, Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından Teknik Destek Ekibinin yardımıyla Mart 2013 - Mayıs 2013 tarihleri arasında gerçekleştirilen Eğitim İhtiyaç Analizi (EİA) çalışmasının sonuçları temel alınarak belirlenmiştir. Bu teklif çağrısının bir hedefi de pilot illeri, kapasite geliştirme faaliyetlerini rekabetçi bir ortamda tasarlamak üzere motive etmektir.

Bu çağrı kapsamında teklif edilecek her bir kapasite geliştirme faaliyeti, pilot iller tarafından geliştirilecek ve Avrupa Birliği Bakanlığına iletilecektir. Avrupa Birliği Bakanlığı söz konusu teklifleri değerlendirecek ve hangi faaliyetlerin destekleneceğini duyuracaktır. Bu teklif çağrısının iki aşamalı olması öngörülmektedir.

#### **VABpro KAPASİTE GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİN HEDEFİ**

Kapasite geliştirme faaliyetlerinin temel amacı, yerel düzeyde AB ile ilgili konularda çalışma yapan valilik AB birimleri personeli, AB UDYK üyeleri, il özel idareleri ve belediye gibi yerel idarelerde görevli personel ile sivil toplum kuruluşları temsilcileri için AB fonlarının yerelde daha etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak ve AB katılım sürecinde yerelin aktif olarak yer almasını temin etmek üzere kapsamlı bir kapasite geliştirme programının oluşturulmasıdır.

Kapasite geliştirme faaliyetlerinde ihtiyaç duyulacak uzmanlar mümkün olabildiği ölçüde Teknik Destek Ekibi tarafından sağlanacaktır. Ancak Türkiye genelinde toplam 80 faaliyet gerçekleştirileceğinden illerimizin de bu konuda destek vermeleri ve öneride bulunmaları yararlı olacaktır. Temin edilecek uzmanların finansmanı proje bütçesinden karşılanacaktır. Kapasite geliştirme faaliyetlerinin lojistik maliyetlerinin ise pilot iller tarafından karşılanması beklenmektedir.

Eğitim İhtiyaç Analizi sonuçları, her valilik AB birimi personeline ve ildeki yerel paydaşlara kapasite geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesi aşamasında öncelikli ihtiyaçlarına odaklanmaları açısından rehberlik edecektir.

---

<sup>1</sup> Şehir Eşleştirme Programı kapsamında gerçekleştirecek kapasite geliştirme faaliyeti bu teklif çağrısına dâhil değildir.

## TEKLİF ÇAĞRISI

Bu teklif çağrısı (Aşama I), VABpro'nun finansman sağlayacağı pilot illerdeki kapasite geliştirme faaliyetlerinin içeriğini ve formatını belirlemek üzere hazırlanmıştır.

### A. HEDEF

#### a. Genel Hedef

Projenin "Kapasite Geliştirme Faaliyetleri" bileşeni kapsamında gerçekleştirilen bu teklif çağrısının **genel hedefi**, AB katılım sürecinde gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik yerel idari kapasitenin, Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından yürütülen "Valiliklerde AB İşleri İçin Kapasite Oluşturulması" projesinin önceliklerine paralel olarak artırılmasıdır.

#### b. Özel Hedef

**Bu teklif çağrısının özel amacı**, yerel düzeyde AB ile ilgili konularda çalışma yapan valilik AB birimleri personeli, AB UDYK üyeleri, il özel idareleri ve belediye gibi yerel idarelerde görevli personel ile sivil toplum kuruluşları temsilcileri için AB fonlarının yerelde daha etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak ve AB katılım sürecinde yerelin aktif olarak yer almasını temin etmek üzere her bir ilin öncelikleri doğrultusunda hazırlanmış kapsamlı bir kapasite geliştirme programının uygulanmasıdır.

Bu özel hedefi gerçekleştirmek için, **valilik AB birimlerinin, projenin tüm uygulama süresi boyunca**, Tablo 1'de gösterilen AB konularına ilişkin olarak Eğitim İhtiyaç Analizinde tanımlanan illerin öncelik alanlarıyla/ihtiyaçlarıyla uyumlu olarak **en fazla 5 kapasite geliştirme faaliyeti teklifinde bulunmaları mümkün olacaktır**. Teklif çağrısının 1. aşaması kapsamında valilikler tarafından sunulacak olan azami 4 teklif arasından 2 tanesi desteklenecektir.

Teklif Çağrısının detayları aşağıdaki verilmektedir.

### B. UYGUNLUK KRİTERLERİ - KİMLER BAŞVURABİLİR?

#### a. Başvuru Sahipleri

- Yalnızca valiliklere bağlı olan valilik AB birimleri<sup>2</sup> ve bu amaçla farklı adlar altında kurulmuş tüm birimler, bu teklif çağrısına başvurmak için uygun kabul edilecektir.
- Bununla beraber bu teklif çağrısı kapsamında ortaklıklar kurulması desteklenmektedir.
- Ancak, "faaliyet teklifleri"nde ortak bulunan başvurular, yalnızca AB birimlerinin ana başvuru sahibi olduğu durumlarda, kabul edilecektir.

#### b. Ortaklıklar

Başvuru sahibi bireysel olarak ya da ortaklarıyla birlikte başvuru yapabilir. Başvuru için bir ortaklık kurulması zorunlu değildir. Aşağıdaki kurumlar, teklif çağrısında ortak olarak yer alabilirler:

<sup>2</sup>Valiliklere bağlı olan AB Birimlerinin isimleri farklı olabilir. Bu bağlamda kurulmuş tüm yapılar, bu teklif çağrısına başvurmak için uygun başvuru sahibi olarak kabul edilecektir.

## VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1

- Bakanlıklar ve merkezi kamu kuruluşları
- İl Müdürlükleri
- Yerel yönetimler (Belediyeler ve il özel idareleri)
- Kalkınma Ajansları
- Üniversiteler
- Sanayi ve Ticaret Odaları
- Meslek kuruluşları
- Sivil toplum kuruluşları
- AB'ye katılım sürecinde yer alan diğer kar amacı gütmeyen kurum/ kuruluşlar

### C. UYGUN FAALİYETLER

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından 20 pilot valilik ile imzalanan İşbirliği Protokolünde<sup>3</sup> de belirtildiği üzere,

- Kapasite geliştirme faaliyetlerinin, Eğitim İhtiyaç Analizi (EİA) çalışmasının sonuçları dikkate alınarak hazırlanması beklenmektedir. Bu faaliyetler, iller ve teknik destek ekibi tarafından işbirliği içerisinde gerçekleştirilecektir.
- Kapasite geliştirme faaliyetleri, illerin EİA çalışmasında da yer alan öncelik alanları göz önünde bulundurularak planlanmalıdır. İller tarafından önerilecek faaliyetler birbirini tamamlayıcı nitelikte de olabilir.
- Her bir kapasite geliştirme faaliyetinin süresi **en fazla 3 gün olup** illerde düzenlenmesi gerekmektedir.
- Faaliyetler bölgesel olarak da düzenlenebilecektir. Bir başka deyişle, iki ya da daha fazla il bir araya gelebilir ve çarpan etkisini artırmak üzere bölgesel bir faaliyet organize edebilir. Bu durumda başvuru öncesinde Avrupa Birliği Bakanlığının onayının alınması beklenmektedir.
- Faaliyetlerin her biri yerel düzeyde katma değer ve sürdürülebilir etkiler yaratacak şekilde tasarlanmalı ve daha önce ilde gerçekleştirilen faaliyetlerin tekrarı olmamalıdır.
- Yerelde AB işleri ile ilgili bilgi alışverişini sürekli ve etkin kılacak, yerel paydaşlar ile işbirliğinin geliştirilmesine ortam yaratacak faaliyetler bu teklif çağrısı kapsamında özellikle desteklenecektir.
- Önerilecek faaliyetlerin, stratejik planlama süreçlerini doğrudan ilgilendiren AB ile ilgili konular hakkında yerel paydaşlarda farkındalık yaratma potansiyeli, faaliyetlerin seçilmesi sürecinde öncelikler arasında yer alacaktır.

#### **Kapasite Geliştirme Faaliyetlerinin Alanları:**

- AB birimlerinin ve diğer yerel paydaşların AB ile ilgili temel konulardaki kapasitesini artırmak;
- Valiliklerin AB birimlerinin ve diğer yerel paydaşların, AB politikalarının hukuki altyapısı ve çerçevesi konusunda daha fazla bilgiye sahip olmasını sağlamak;
- İlde Avrupa Birliği temel politikaları konusunda bilgi düzeyini artırmak;

<sup>3</sup> Avrupa Birliği Bakanlığı ve .....Valilikler arasında “Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması Projesine Dair İşbirliği Protokolü” - 3072 sayı ve 17.08.2012 tarihli Resmi Yazı)

### *VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1*

- İlde Avrupa Birliğinin kurumları arasındaki ilişkiler konusunda bilgi seviyesini artırmak;
- İlde AB ve Türkiye ilişkileri konusunda farkındalığı ve bilgiyi artırmak;
- İlde ihale, satın alma, sözleşme usülleri, görünürlük, tanınırlık, AB ile ağ oluşturma gibi konularda bilgi düzeyini artırmak;
- İlde Türkiye'nin katıldığı AB programlarından elde edilebilecek fon fırsatları konusunda bilgi düzeyini artırmak,

amaçlarına yönelik faaliyet teklifleri, bu çağrı kapsamında finanse edilecektir.

Eğitim İhtiyaç Analizi sonuçlarına ilişkin diğer faaliyetler de desteklenecektir. **(Öne çıkan öncelikler genel olarak Tablo 1'de verilmiştir)**

**Tablo 1<sup>4</sup>**

Tarım/Kırsal Kalkınma	Rekabet	Enerji
Turizm	Yenilikçilik	Eğitim
Kültürel İşbirliği	Gümrük Birliği	Kırsal Kalkınma
Sivil Toplum Diyalogu	Sağlık	AB Fonları için Proje Yazma
Çevre	Sosyal Politika	AB Programları
Hayat Boyu Öğrenme ve Gençlik Programı	AB Proje Yönetimi	PRAG Kuralları
<b>Yukarıda bazı örnek öncelik alanları sunulmaktadır. Fakat teklif edilebilecek projeler yukarıda sunulmakta olan alanlar ile sınırlı değildir. Eğitim İhtiyaç Analizi sonuçları bu konuda yol gösterici olacaktır.</b>		

İlin önceliklerini ele alan kapasite geliştirme faaliyetleri başvuru sahibi tarafından seçilecek ve Avrupa Birliği Bakanlığına sunulacaktır. Kapasite geliştirme faaliyetleri arasında eğitimler, çalıştaylar, seminerler, konferanslar, işbaşı eğitimleri, örnek uygulamalar ve başarı öykülerinin aktarılacağı organizasyonlar vb. bulunabilir. Uygun faaliyet teklifleri, yukarıda listelenen konular ve faaliyetlerle sınırlı değildir.

***Önemli Not:*** Teklif çağrısının hazırlanması esnasında, başvuru sahiplerinin EİA sonuç raporu ile elde edilen öncelik alanlarının yanı sıra diğer valiliklerin tecrübeleri ile Avrupa Birliği Bakanlığının yönlendirmelerini dikkate almaları önerilmektedir. Teklif edilen faaliyetlerin hedefleri, hedef grupları ve öngörülen faaliyetler ile elde edilecek kazanımlar net bir şekilde tanımlanmalıdır.

<sup>4</sup> VABpro EİA Raporu Yönetici Özeti'nde verilen öncelikler

## D. FAALİYETLER İÇİN UYGUN YER VE SÜRE

Her kapasite geliştirme faaliyetinin süresi **en fazla üç gündür** (ile gitmek için harcanan seyahat süresi hariçtir).

<i>Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı</i>	<i>Teklif Çağrısı Duyuru Tarihi</i>	<i>Başvuru Tarihi</i>	<i>Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Uygulama Süresi</i>	<i>Proje Bütçesi Kapsamında Desteklenen Kapasite Geliştirme Faaliyetleri</i>
Aşama I	24.06.2013	09.09.2013	Kasım 2013- Ocak 2014	2 faaliyet desteklenecektir
Aşama II <sup>5</sup>	03.01.2014	14.02.2014	Nisan 2014 - Haziran 2014	2 faaliyet desteklenecektir

Faaliyetler illerde valilik AB birimleri tarafından ayarlanacak ve finanse edilecek olan tesislerde gerçekleştirilecektir.

Proje kapsamında illerimiz için şehir eşleştirme programı dahil toplam dört çalışma ziyareti yer almaktadır. Kapasite geliştirme faaliyetleri kapsamında yurtiçi/yurtdışı çalışma ziyaretleri teklifleri ancak işbirliği yapılacak kurum ile yapılan görüşmelerin yazılı beyanı ve programa dair ayrıntılı gündem sunulduğu takdirde değerlendirmeye alınacaktır.

Ayrıca her bir ilin en az iki kapasite geliştirme faaliyetinden yararlanacak şekilde bütçe-maliyet analizi yapması gerekmektedir. Kapasite geliştirme faaliyeti olarak önerilen çalışma ziyareti kabul edildiği takdirde faaliyetin yeri programın gerçekleşeceği ülke/şehir olacaktır.

## E. UYGUN MALİYETLER

Teklif Çağrısı kapsamında sağlanacak destek miktarı, programın öncelikleri doğrultusunda proje bütçesi, Avrupa Birliği Bakanlığının katkısı ve valilikler tarafından sağlanan eş-finansman çerçevesinde karşılanacaktır. Proje faaliyetleri tasarlanırken, proje süresince gerçekleştirilecek dört (4) kapasite geliştirme faaliyetinin lojistik **eş-finansmanın**<sup>6</sup> valiliklerin ve Avrupa Birliği Bakanlığının sağlayacağı toplam 20.000 TL ile karşılanacağı göz önünde bulundurulmalıdır.

**ÖNEMLİ NOT:** Avrupa Birliği Bakanlığı ve teknik destek ekibi bu teklif çağrısı kapsamında sunulacak olan faaliyetlerini tamamını desteklememe hakkını saklı tutar. Bir başka deyişle, kriterlere uygun olmadığı takdirde bazı illerin 4'ten az sayıda, iyi teklifler hazırladıkları takdirde bazı illerin ise 4'ten fazla faaliyetten yararlanmaları mümkün olabilecektir.

Bu teklif çağrısı kapsamında desteklenmesine karar verilen tekliflere **doğrudan hibe desteği sağlanmayacaktır.**

Uygun maliyetler:

<sup>5</sup> Öngörülen tarihler olup kesin tarihler ileride Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından duyurulacaktır.

<sup>6</sup> Eş-finansman hakkında "Önemli Not" bölümü dikkatlice incelenmelidir.

### VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1

- Teklif edilen faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için doğrudan ilintili harcamalar olmalıdır;
- Harcamalar mali yönetim ilkelerine uygun olarak kapasite geliştirme faaliyetlerinin uygulama süreci içerisinde gerçekleştirilmiş olmalıdır.
- Tanımlanabilir, doğrulanabilir ve kanıtlarla desteklenebilir olmalıdır (fatura, alındı belgeleri, ödeme belgeleri, katılım çizelgeleri vb.)

ÖNEMLİ NOT	
<b>VABpro Bütçesi</b>	Kapasite geliştirme faaliyetlerinin uzman maliyetleri finanse edilecektir.
<b>Avrupa Birliği Bakanlığı'nın Eş finansmanı</b>	Faaliyetlerin tasarlanması ve uygulanması esnasında, Avrupa Birliği Bakanlığı ve valilikler arasında imzalanan Ek Protokol'ün <b>3. Maddesine</b> uyulmalıdır. AB Bakanlığı ve valilikler arasında imzalanan protokoller ve resmi ekleri bu teklif çağrısının ayrılmaz parçasıdır ve özenle takip edilmelidir.
<b>Valiliğin Eş-f finansmanı</b>	

**Bu koşullar altında, uygun maliyetler aşağıdaki başlıkları kapsamakta olup bunlarla sınırlı değildir:**

- Davet edilen ilave uzmanların ya da ilgili projede yer alan Avrupa Birliği Bakanlığının resmi personelinin seyahat giderleri ve günlük harcırahları, Başvuru Sahibi ya da ortakları tarafından ilgili kanun/yönetmelikler uyarınca karşılanan meblağları ve/veya AB PRAG kuralları çerçevesinde belirtilen miktarları geçemez.
- Faaliyetlerin düzenlenmesine ilişkin (etkinliğin gerçekleştirildiği yer, yemek servisi...) maliyetler ya da kapasite geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan ve satın alınan ekipmanlara, materyallere, sarf malzemelere....vb. ilişkin maliyetler karşılanacaktır.
- Başvuru sahibinin ya da ortakların bütçe formunda ayrı olarak belirtilmesi gereken ve gerçek maliyetleri yansıtan aynı katkılar uygun maliyet olarak kabul edilir.

### **F. NASIL BAŞVURULMALI?**

#### **a) Şartlar**

- Başvuruların Türkçe olarak yapılması gerekmektedir. Başvuru belgeleri dikkatlice doldurulmalı ve karışıklığa yer verilmemelidir.
- Başvuru belgeleri bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. El yazısıyla yazılmış başvurular kabul edilmeyecektir.
- Başvuruların A4 formunda **bir “asıl” ve bir “kopya”** şeklinde ibraz edilmesi gerekmektedir. Her iki belge de bağlayıcı olacaktır.
- Başvuruların elektronik ortamda hazırlanmış kopyaları da sunulmalı (CD) ve yazılı çıktı olarak verilen dosyalar ile tamamen aynı bilgileri içermelidir.
- Başvurunun her sayfası numaralandırılacak ve başvuru sahibi (Vali ya da Vali adına İl AB Daimi Temas Noktası Vali Yardımcısı) ya da tam yetkili temsilcisi tarafından imzalanacaktır.
- Eksiksiz bir başvuru formunun içerisinde aşağıdakiler olmalıdır:
  - Başvuru Formlarının numaralarını gösteren ilgili Valiliğin Resmi Yazısı
  - Başvuru Formu
  - CD (başvuruların elektronik versiyonu)



### *VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1*

- Başvuru formunu ve ekini içeren dış zarfa teklif çağrısına ait teklif çağrısının referans numarası, başvuru sahibinin tam adı ve adresi yazılmalıdır.
- Zarfa ayrıca aşağıdakiler doküman ve materyal de eklenmelidir:

#### *Valiliklerde AB İşleri için Kapasite Oluşturulması için Teknik Destek (EUROPEAID/131281/D/SER/TR)*

*Açılış oturumundan önce açılmamalıdır (Türkçe).*

#### **b) Başvurular Nereye ve Nasıl Gönderilmeli?**

Başvurunun kapalı ve mühürlü bir zarfta aşağıdaki adrese posta/kurye ile gönderilmesi gerekmektedir:

**Dr. İlksen Hilâl YILDIR**  
**Proje Uygulama Başkanlığı**  
**Avrupa Birliği Bakanlığı**  
**Eskişehir Yolu 9.km**  
**TOBB İkiz Kuleler D Blok Kat:26**  
**06800 Bilkent / Ankara**

Diğer yollarla (faks ya da e-posta) yapılacak ya da diğer bir adrese gönderilecek başvurular kabul edilmeyecek ve başvuranın adresine geri gönderilecektir.

#### **c) Alındı/Teslim Bilgisi**

Başvurunun açılmasının ardından, Avrupa Birliği Bakanlığı tüm başvuru sahiplerinin e-posta adreslerine bir e-posta göndererek başvurularının alındığını bildirecektir.

#### **d) Tekliflerin Değerlendirilmesi**

İller arasında adil bir rekabet ortamı yaratılmasına ilişkin olarak, tüm teklifler, aşağıdaki adımlara ve kriterlere uygun olarak Avrupa Birliği Bakanlığı Değerlendirme Komitesi tarafından değerlendirilecektir.

“Teklif Çağrısı”nın hedefleri ile ilgililiği
İlin EİA sonuçları ile ilgililiği
AB öncelikleri ile bağlantısı
İlin/bölgenin ve hedef kitlenin ve nihai faydalanıcıların ihtiyaçları ve kısıtlamalarına uygunluk
Kapasite geliştirme faaliyetinin tasarımının tutarlılığı
Teklif edilen faaliyetlerin uygulanabilirliği ve hedefler, amaçlar ve beklenen sonuçlar açısından tutarlılığı
Tüm paydaşların ve var ise , ortakların rolünün ve katılımının yeterli düzeyde ifade edilmesi
Hedef kitleler ve nihai faydalanıcılar üzerindeki uzun vadeli sürdürülebilir etki sağlayabilme potansiyeli
Bütçe ve maliyet etkinliği (kapasite geliştirme faaliyetlerinin maliyetleri planlanan sonuçlara



## VABpro Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Teklif Çağrısı- Aşama 1

ulaşmak için gerekli mi?)

SMART göstergeleri açısından uygunluğu (**S**pecific, **M** measurable, **A**chievable, **R**Realistic, **T**ime) (Özel, Ölçülebilir, Ulaşılabilir, Gerçekçi, Zamanlı)

Değerlendiriciler teklif edilen her faaliyeti “yaratıcılık bakış açısı”ndan da değerlendirecektir. Bu anlamda yenilikçi fikirler özellikle desteklenecektir.

Her valilik için bu Teklif Çağrısı (Aşama I) aracılığıyla yukarıdaki kriterler dikkate alınarak en fazla **iki (2) faaliyet seçilecektir.**

### G. Görünürlük

Başvuru sahibi, Avrupa Birliğinin, Merkezi Finans ve İhale Biriminin ve Avrupa Birliği Bakanlığının görünürlüğünü sağlamak için gerekli tedbirleri alacaktır. Bütün iletişim ve görünürlük faaliyetlerinin, Teknik Destek Ekibi ile yakın işbirliği içerisinde gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Proje logosuna tüm faaliyetlerde açıkça yer verilecektir.

### H. Eylem Takvimi

Teklif çağrısı için aşağıdaki takvim uygulanacaktır:

**24 Haziran 2013** - Teklif Çağrısının İlanı

**26 Haziran 2013** - Teklif Çağrısı (Aşama I) ve EİA Sonuçlarının Değerlendirilmesi Çalıştay<sup>7</sup>

**9 Eylül 2013** - Son Başvuru Tarihi

**1 Ekim 2013** - Seçilen Kapasite Geliştirme Faaliyetlerin İlanı

**1 Ekim 2013** - Detaylı Kapasite Geliştirme İş Planlarının Talep Edilmesi

**23 Ekim 2013** - Kapasite Geliştirme İş Planlarının Sunulmasının Son Günü

**31 Ekim 2013** - Kapasite Geliştirme İş Planlarının Nihai Onayı

**1 Kasım 2013** - Kapasite Geliştirme Faaliyetlerine Başlanması

**Kasım 2013 - Ocak 2014**: Kapasite Geliştirme Faaliyetlerinin Uygulanması<sup>8</sup>

### KAPASİTE GELİŞTİRME İŞ PLANI

“İş Planı” seçilen faaliyetlere ilişkin hedefleri, detaylı zaman çizelgelerini ve bütçeyi gösterir. İş Planı, il tarafından tasarlanacak ve Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından onaylanacaktır. İş Planının Bakanlığa nasıl sunulacağına dair yöntem süreç içerisinde illere iletilecektir.

### İ. Ek

Başvuru Formu

<sup>7</sup>**Çalıştay:** Çalıştayda, EİA sonuçları değerlendirilecek, Teklif Çağrısının koşulları açıklanacak ve illerin görüşleri ele alınacaktır.

<sup>8</sup> Teknik Destek Ekibinin uzman bulamaması nedeniyle oluşan gecikmelerin yarattığı istisnai durumlar dışında, kabul edilen tüm kapasite geliştirme faaliyetlerinin Ocak 2014 sonuna kadar tamamlanması öngörülmektedir.